

Rakennuslautakunta

Aika 18.06.2025 klo 17:00 - 19:19

Paikka Kunnantalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 54	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 55	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 56	Teknisen toimen talousarvion muutosesitys vuodelle 2025	6
§ 57	Poikkeamislupa 25-40-POI kiinteistölle 304-403-4-45	7
§ 58	Toimistosihteerin tehtävien vaativuusarviointi	10
§ 59	Kunnanrakennusmestarin tehtävien vaativuusarviointi	12
§ 60	Kaavateiden sulkeminen määräajaksi	14
§ 61	Tiedoksiannot	15
§ 62	Muut asiat	16

Rakennuslautakunta

Aika 18.06.2025 klo 17:00 - 19:19

Paikka Kunnantalon kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ääritalo Antti	17:00 - 19:19	puheenjohtaja	
	Urpo Timo	17:00 - 19:19	jäsen	Esteellinen § 57
	Lindroth Kirsi	17:00 - 19:19	jäsen	
	Vinnikainen Markku	17:00 - 19:19	jäsen	
	Seikkula Marko	17:00 - 19:19	varajäsen	
	Latokartano Sami	17:00 - 19:19	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Juslin Matias	17:00 - 19:19	kunnanhallituksen edustaja	
	Peltola Rauno	17:00 - 19:19	kunnanjohtaja	
	Lehto Jussi	17:00 - 19:19	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Niemi Ville	17:00 - 19:19	asiantuntija	Esteellinen §59
Poissa	Väisänen Mari			
	Hietanen Vili			

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoitukset

Antti Ääritalo
puheenjohtajaJussi Lehto
pöytäkirjanpitäjä/esittelijä

Käsitellyt asiat

53 - 62

Pöytäkirjan tarkastusMarkku Vinnikainen
pöytäkirjantarkastajaKirsi Lindroth
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 53

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 54

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja lähetetään sähköisen allekirjoituspalvelun kautta tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Vinnikainen ja Kirsi Lindroth. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisellä allekirjoituspalvelulla viimeistään 23.6.2025.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 55

Päätösehdotus	Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.
Päätös	Työjärjestyksen lisäyksenä § 58 Toimistosihteerin tehtävien vaativuusarviointi, § 59 Kunnanrakennusmestarin tehtävien vaativuusarviointi ja §60 kaavateiden sulkeminen määräajaksi käsitellään ennen § 61 Tiedoksiannot.

Teknisen toimen talousarvion muutosesitys vuodelle 2025

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 56
65/02.02.02/2025

Kustavin kunnanhallitus on esittänyt (20.1.2025 § 8) ohjeistuksen vuoden 2025 talousarvion muutosesityksiin. Hallintosäännön 37 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Takviikin kunnallistekniikan maanrakennusurakat ovat valmiit. Katuvalojen osalta tolppien jalustat ja sähkön syöttö kuuluivat urakkaan, mutta tolpat ja valaisimet eivät. Takviikin valaisintolpat ja valaisimet tulevat maksamaan noin 40 000 €.

Esittelijä rakennustarkastaja Jussi Lehto

Päätösehdotus Rakennuslautakunta päättää hyväksyä teknisen toimen lisämäärärahaehdotuksen 40 000 euroa Takviikin asemakaava-alueen valaistukseen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Tiedoksianto Kirjanpitäjä

Poikkeamislupa 25-40-POI kiinteistölle 304-403-4-45

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 57

Asia	Poikkeamispäätös
Hakija	
Rakennuspaikka	304-403-0004-0045 Ilvesklintintie 34 23360 KUSTAVI Koko til
Kiinteistön nimi	Ilvesklintti
Kiinteistön pinta-ala	25712 m ²
Kaava	Ranta-asemakaava 140311§20
Kaavan vuosi	2011
Sallittu kerrosala	189 m ²
Rakennettu kerrosala	189 m ²
Toimenpide	Vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen omakotitaloksi.
Lisäselvitys	Toimenpide: käyttötarkoitusmuutos Käyttötarkoitus: 011 yhden asunnon talot Huoneistojen lukumäärä: 1huoneistoa Kokonaisala: 167m ² Kerrosala: 167m ²
Poikkeus	Rakennuspaikka on ranta-asemakaava alueen RA-alueella, joka on vapaa-ajan asuntojen rakennuspaikka. Rakennus on sopiva asuinrakennukseksi ja rakennettu asuinrakennusmääräyksen mukaan. Kulkuyhteydet ovat kunnossa ja vakituinen asunto vahvistaa ympäristön turvallisuutta ja vahvistaa kyläyhteisöä.
Kuuleminen	Naapurit kuultu hakijan toimesta, naapureilla ei huomautettavaa.
Liitteet	Asemapiirros Naapurin kuuleminen Ote ranta-asemakaavasta Todistus hallintaoikeudesta Valtakirja Rakennusoikeuslaskelma Hakemus vireilletullessa Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä Karttaote

Rakennuslautakunta § 57 18.06.2025

Kuulutuspv 24.6.2025

Tiedoksisaantipv 1.7.2025

Viimeinen valituspv 31.7.2025

Lainvoimaisuuspv 1.8.2025

Lupa voimassa saakka 1.8.2027

Esittelijän teksti

Aiottu toimenpide ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavoituksen toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Toimenpide ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Toimenpide ei vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista tai johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Esittelijä

rakennustarkastaja Jussi Lehto

Päätösehdotus

Rakennuslautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan.

Aiottu toimenpide ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Sovelletut oikeusohjeet:
Rakentamislaki 57 § 1. mom.

Poikkeamispäätöstä vastaava rakentamislupa on haettava poikkeamispäätöksen voimassaoloaikana.

Päätökseen tulee hakea lainvoimaisuusleima Turun hallinto-oikeudesta ja kyseinen asiakirja tulee lisätä kyseisen rakentamislupahakemuksen liitteeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Timo Urpo poistui kokouksesta esteellisenä hallintolain 28.1 § 1 kohdassa tarkoitetun osallisuusjäävin perusteella tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17:18 -17:19.

Kustavin kunta

Pöytäkirja

6/2025

9

Rakennuslautakunta

§ 57

18.06.2025

Tiedoksianto

Hakija
ELY-keskus

Toimistosihteerin tehtävien vaativuusarviointi

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 58
64/01.01.03/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 26.8.2024 §133 perustaa työtehtävien vaativuusarviointiryhmän.

Kunnan hallintosäännön mukaan määräytyvä toimivaltainen viranomaisen päättää edelleen tehtäväkohtaisen palkan tasosta, eikä päätösvaltaa siirretä TVA-ryhmälle.

Työntekijän osalta tehtäväkohtaisesta palkasta sovitaan työsopimuksella. Tehtäväkohtainen palkka voidaan määritellä uudelleen uutta viranhoito-määräystä annettaessa ja uutta työsopimusta tehtäessä esim. sijaisuuksia jatkettaessa.

Tehtäväkohtaista palkkaa voidaan alentaa vain virka- ja työehtosopimuksen tarkoittamissa tapauksissa. Jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisajankohdat ovat:

1. tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi
2. kahdeksan viikon kuluttua tehtävien muutoksesta, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on alempi
3. tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos työntekijä hakeutuu omasta pyynnöstään vähemmän vaativaan tehtävään tai toisiin tehtäviin siirtämistä on tarjottu lomauttamisen vaihtoehtona tai
4. toiseen virkaan siirtymishetki.

Kunnan hallintosäännön mukaan määräytyvä viranomaisen vastaa tehtäväkuvauksen ja sen perusteella laadittavan vaativuusarvioinnin suorittamisesta yhteistyössä asianomaisen viranhaltijan/työntekijän kanssa sekä tehtäväkohtaisen palkan määrittämisestä.

Ennen tehtäväkohtaisesta palkasta tehtävää päätöstä asia tuodaan TVA-ryhmän käsiteltäväksi, jonka tehtävänä on arvioida ja antaa lausuntonsa vaativuusarvioinnista ja asianomaiselle määrättävästä tehtäväkohtaisesta palkasta siten, että palkkajärjestelmän objektiivisuus ja yhdenvertaisuus voidaan turvata. Tämän jälkeen hallintosäännön mukaan määräytyvä viranomaisen tekee itsenäisesti päätöksen tehtäväkohtaisesta palkasta.

TVA-ryhmälle esiteltiin kokouksessa 20.5.2025 tehtävien vaativuusarviointi sekä tehtäväkuvaukset kunnan rakennusmestarin, toimistovirkailijan sekä toimistosihteerin osalta. Tehtävien vaativuusarviointi ja tehtäväkuvaus on

Rakennuslautakunta

§ 58

18.06.2025

toimitettu toimistosihteerille. Tehtävän vaativuusarvioinnin perusteella esitetään, että toimistosihteerin tehtäväkohtainen palkka sijoitetaan eri koriin, kuin toimistovirkailijan virka. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 2395,92 €.

Esittelijä

rakennustarkastaja Jussi Lehto

Päätösehdotus

Rakennuslautakunta päättää, että toimistosihteerin tehtäväkohtainen palkka on 2395,92 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksianto

Työntekijä
Palkanlaskija

Liitteet

- Liite1 TVA-lomake toimistosihteerin, tekninen toimi
- Liite2 Toimistosihteerin tehtäväkuvaus

Kunnanrakennusmestarin tehtävien vaativuusarviointi

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 59
64/01.01.03/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 26.8.2024 §133 perustaa työtehtävien vaativuusarviointiryhmän.

Kunnan hallintosäännön mukaan määräytyvä toimivaltainen viranomaisen päättää edelleen tehtäväkohtaisen palkan tasosta, eikä päätösvaltaa siirretä TVA-ryhmälle.

Työntekijän osalta tehtäväkohtaisesta palkasta sovitaan työsopimuksella. Tehtäväkohtainen palkka voidaan määritellä uudelleen uutta viranhoito-määräystä annettaessa ja uutta työsopimusta tehtäessä esim. sijaisuuksia jatkettaessa.

Tehtäväkohtaista palkkaa voidaan alentaa vain virka- ja työehtosopimuksen tarkoittamissa tapauksissa. Jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisajankohdat ovat:

1. tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi
2. kahdeksan viikon kuluttua tehtävien muutoksesta, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on alempi
3. tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos työntekijä hakeutuu omasta pyynnöstään vähemmän vaativaan tehtävään tai toisiin tehtäviin siirtämistä on tarjottu lomauttamisen vaihtoehtona tai
4. toiseen virkaan siirtymishetki.

Kunnan hallintosäännön mukaan määräytyvä viranomaisen vastaa tehtävänkuvauksen ja sen perusteella laadittavan vaativuusarvioinnin suorittamisesta yhteistyössä asianomaisen viranhaltijan/työntekijän kanssa sekä tehtäväkohtaisen palkan määrittämisestä.

Ennen tehtäväkohtaisesta palkasta tehtävää päätöstä asia tuodaan TVA-ryhmän käsiteltäväksi, jonka tehtävänä on arvioida ja antaa lausuntonsa vaativuusarvioinnista ja asianomaiselle määrättävästä tehtäväkohtaisesta palkasta siten, että palkkajärjestelmän objektiivisuus ja yhdenvertaisuus voidaan turvata. Tämän jälkeen hallintosäännön mukaan määräytyvä viranomaisen tekee itsenäisesti päätöksen tehtäväkohtaisesta palkasta.

TVA-ryhmälle esiteltiin 20.5.2025 kokouksessa tehtävien vaativuusarviointi sekä tehtävänkuvaukset kunnan rakennusmestarin osalta. Tehtävien vaativuusarviointi ja tehtävänkuvaukset on toimitettu

Rakennuslautakunta

§ 59

18.06.2025

kunnanrakennusmestarille. Tehtävän vaativuusarvioinnin perusteella esitetään tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4276,16 €.

Esittelijä

rakennustarkastaja Jussi Lehto

Päätösehdotus

Rakennuslautakunta päättää, että kunnanrakennusmestarin tehtäväkohtainen palkka on 4276,16 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ville Niemi poistui kokouksesta esteellisenä hallintolain 28.1 § 1 kohdassa tarkoitetun osallisuusjäävin perusteella tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17:31 -17:36.

Tiedoksianto

Työntekijä
Palkanlaskija

Liitteet

Liite3 Kunnanrakennusmestarin työnkuvaus
Liite4 Kunnanrakennusmestarin tehtäväkuvaus

Kaavateiden sulkeminen määräajaksi

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 60
109/08.01.03/2023

Perinteiset Lohimarkkinat Kustavissa vaativat kaavateiden väliaikaista sulkemista tapahtumajärjestelyjen, itse päätahtuman sekä sen purkamisen ajaksi liikenneturvallisuuden taakaamiseksi muulta liikenteeltä.

Lohimarkkinat 2.8.2025

Keskustien ja Koulutien sulkeminen kokonaisuudessaan 1.-3.8.2025 väliseksi ajaksi.

Esittelijä rakennustarkastaja Jussi Lehto

Päätösehdotus Rakennuslautakunta päättää sulkea Keskustien ja Koulutien 1.-3.8.2025 väliseksi ajaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano kunnanrakennusmestari

Tiedoksiannot

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 61

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan tiedoksiannota esityslistan liitteenä olevat asiakirjat:

-Uudenkaupungin ympäristö- ja lupalautakunnan 13.5.2025 kokouksen pöytäkirja

Linkki: [Dynasty tietopalvelu : Uudenkaupungin kaupunki \(oncloudos.com\)](https://oncloudos.com/Dynasty/tietopalvelu/Uudenkaupungin-kaupunki)

-Uudenkaupungin ympäristö- ja lupalautakunnan 3.6.2025 kokouksen pöytäkirja

Linkki: [Dynasty tietopalvelu : Uudenkaupungin kaupunki \(oncloudos.com\)](https://oncloudos.com/Dynasty/tietopalvelu/Uudenkaupungin-kaupunki)

-Liite: Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen luonnos 23.5.2025

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksiannot tiedokseen.

Päätös

Rakennuslautakunta merkitsi tiedoksiannot tiedokseen.

Liitteet

Liite5 Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen luonnos 23.5.2025

Muut asiat

Rakennuslautakunta 18.06.2025 § 62

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat:

- Monitoimihallin suunnittelun tilanne
- Kaukalon jäädytyslaitteisto
- Terveystalon pihan tilanne
- Suvitorin käyttö
- Viemäriverkoston saneeraus
- Tulevat remontit kunnan omistamissa kiinteistöissä
- Takviikin asemakaava-alueen tilanne
- Helikopterikentän tarve keskustan alueella
- Kivilinnan liikehuoneiston tilanne
- Käyttötarkoituksen muutos vapaa-ajan asunnosta yhden asunnon taloksi

Päätös

Rakennuslautakunta merkitsi em. asiat tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.19

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54, § 55, § 56, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57**VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUOHJEET**

Valitusoikeus	Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella. Valitusoikeus poikkeamisluvasta sekä rakentamisluvasta, johon sovelletaan suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä, on: 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla; 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa; 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke voi huomattavasti vaikuttaa; 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa; 5) kunnalla; 6) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa; 7) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka toimialaan kuuluu luonnon- tai ympäristönsuojelun edistäminen tai kulttuuriperinnön vaaliminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; 8) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.	
Valitusaika	Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmä on toimitettava Turun hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiantopäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen viimeistään seitsemäntenä päivänä siitä, kun kuulutus ja päätös on julkaistu Kustavin kunnan verkkosivulla. Jos valitusta ei ole tehty määräajassa, valitus voidaan jättää tutkimatta.	
Valitusviranomainen	Valitus tehdään: Postiosoite: Käyntiosoite: Sähköpostiosoite: Puhelinvaihtel: Kirjaamo/asiakaspalvelu: Aukioloaika:	Turun hallinto-oikeus PL 32, 20101 Turku Sairashuoneenkatu 2–4, 20101 Turku turku.hao@oikeus.fi 029 5642400 029 5642410 ma-pe klo: 8.00–16.15
Valituksen muoto ja sisältö	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.	

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- 4) mahdollinen asiamiehen valtakirja

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

[Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#)

Pöytäkirja

Pöytäkirja on julkaistu yleiseen tietoverkkoon 23.06.2025.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite: Asetie 2, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Tiedoksianto

Päätös ja kuulutus on julkaistu yleiseen tietoverkkoon 24.06.2025.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä/sähköpostilla xx.xx.xxxx.

Päätös on annettu ELY-keskukselle tiedoksi asiointilomakkeen kautta xx.xx.xxxx.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 58, § 59, § 60**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rakennuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Asetie 2, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.