

Kunnanhallitus

Aika 04.11.2024 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 199	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 200	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 201	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 202	Tiedoksiannot	6
§ 203	Kunnanhallitukselle saapuneet lautakuntien pöytäkirjat	7
§ 204	Talousarvion toteutumisvertailu 30.9.2024	9
§ 205	Kustavin kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027	10
§ 206	Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2025	12
§ 207	Matkailumarkkinointi 2025	14
§ 208	Kunnan vakuutus sopimuksen jatkaminen	17
§ 209	ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottosopimuksen uusimisesta	18
§ 210	Sivistyslautakunnan esimiesorganisaation tarkastelu	19
§ 211	Jäsenen valitseminen Kustavin Palveluasuntosäätiön hallitukseen	22
§ 212	Kiinteistön ostotarjouksen hyväksyminen	23
§ 213	Lausuntopyynnöt, joista ei lausuta	24
§ 214	Muut asiat	25

Kunnanhallitus

Aika 04.11.2024 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ääritalo Antti	17:00 - 19:59	puheenjohtaja	
	Lehtonen Mia	17:00 - 19:59	jäsen	
	Järvelä Mirja	17:00 - 19:59	jäsen	
	Juslin Matias	17:00 - 19:59	jäsen	
	Väisänen Mari	17:00 - 19:59	jäsen	
	Urpo Timo	17:00 - 19:59	jäsen	
	Nieminen Kai	17:00 - 19:59	jäsen	
	Lehtinen Jukka	17:00 - 19:59	kunnanvalt. pj	
	Latokartano Sami	17:00 - 19:59	kunnanvalt. I vpj.	
	Koskinen Sirpa	17:00 - 19:59	kunnanvalt. II vpj.	
	Ucke Silvi	17:00 - 19:59	kunnanvalt. III vpj.	
	Peltola Rauno	17:00 - 19:59	esittelijä	
	Lepistö Nina	17:00 - 19:59	pöytäkirjanpitäjä	
	Lehto Jussi	17:02 - 18:15	asiantuntija	§ 203, § 204 ja § 205
	Niemi Ville	17:02 - 18:15	asiantuntija	§ 203, § 204 ja § 205
	Olari Kaisa	17:15 - 18:15	asiantuntija	§ 204 ja § 205

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Allekirjoitukset

Antti Ääritalo
puheenjohtajaNina Lepistö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

199 - 214

Pöytäkirjan tarkastus

Matias Juslin
pöytäkirjantarkastajaMari Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa
11.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 199

Kunnanhallitus on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kullekin jäsenelle samoin kuin valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille on toimitettu kirjallinen kokouskutsu kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kustavin kunta

Pöytäkirja

13/2024

4

Kunnanhallitus

§ 200

04.11.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 200

Kunnanhallitus valitsee päätöksensä mukaisesti kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa Matias Juslin ja Mari Väisänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matias Juslin ja Mari Väisänen. Tarkastus ja allekirjoitus suoritetaan sähköisesti.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 201

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksiannot

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 202

Saapuneet kiinteistöilmoitukset.

Verohallinto: Verovuoden 2023 tuloverotuksen julkiset tiedot ovat tilattavissa Verohallinnolta

Varsinais-Suomen liitto, Maakuntahallitus: Kokoustiedote 21.10.2024 ja ajankohtainen katsaus.

Varsinais-Suomen ELY-keskuksen työllisyyskatsaus 9/2024.

Suomen Yrityskummit ry syyskokous 12.11. klo 14

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi em. asiat tiedoksi.

Liitteet

Liite1 Työllisyyskatsaus 2024 9_FI

Oheismateriaali

Tiedote Maakuntahallitus 211024
Ajankohtaiset_lokakuu_24
1 KUTSU SYK syyskokous 2024

Kunnanhallitukselle saapuneet lautakuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 203

Hallintosäännön 19 §:ssä on määrätty asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi seuraavaa:

Kunnanhallituksella on kuntalain 92 §:ssä säädetty otto-oikeus alaisensa viranomaisen päätöksiin. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi kunnanhallituksen esittelijä. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa myös lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Kunnanhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus tai lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa. Otto-oikeutta käyttävän tulee tehdä asiasta kirjallinen päätös, joka on välittömästi ilmoitettava ao. viranomaiselle.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain taikka asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus-menettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kunnan yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat seuraavasti:

- sivistyslautakunnan pöytäkirja 8.10.2024
- rakennuslautakunnan pöytäkirja 17.10.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainittujen lautakuntien kokousasioiden osalta.

Kunnanhallituksen päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennustarkastaja Jussi Lehto ja kunnanrakennusmestari Ville Niemi olivat asiantuntijoina paikalla keskustelun ajan eivätkä osallistuneet päätöksentekoon.

Talousarvion toteutumisvertailu 30.9.2024

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 204
44/02.02.02/2024

Esitellään kunnanhallitukselle talousarvion toteutumisvertailu koko kunnan ja investointien osalta.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisvertailun ajankohdalta 30.9.2024 tiedoksi.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennustarkastaja Jussi Lehto, kunnanrakennusmestari Ville Niemi ja rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari olivat asiantuntijoina paikalla keskustelun ajan eivätkä osallistuneet päätöksentekoon.

Liitteet

Liite2 Talousarvion toteutumisvertailu 30.9.2024

Kustavin kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 205

131/02.02.00/2024

Yleiset lähtökohdat

Kuntalaki edellyttää, että talousarvio- ja suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Lisäksi kuntalain 110 § edellyttää, että taloussuunnitelma on tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioesitys on laadittu siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan vuonna 2025.

Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset määrärahat, tuloarviot ja toimintatavoitteet. Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Talousarvioasetelmassa on neljä osaa: käyttötalousosa, tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa. Talousarvion rakenteella pyritään siihen, että talousarvio vastaa kunnan organisaatorakennetta ja että se voidaan saattaa valtuuston käsittelyyn kunnan haluamina kokonaisuuksina, jolloin vastuu sekä määrärahan käytöstä että toiminnan tuloksista tulevat selvästi esille.

Kustavin kunnan toimialueita, joilla eri toimielimet toimivat, on vuonna 2025 kolme: hallintopalvelut, tekniset palvelut ja sivistyspalvelut.

Toimintakate:

Toimintakate on vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa noin -3,00 miljoonaa euroa, kun se vuoden 2024 talousarviossa oli noin -2,70 miljoonaa euroa ja vuoden 2023 tilinpäätöksessä noin -2,74 miljoonaa euroa.

Verotulot:

Kunnan tuloverokertymän on vuoden 2025 talousarviossa arvioitu olevan noin 1.31 miljoonaa euroa ja yhteisöverojen tuoton 213 tuhatta euroa. Kustavin kunnan veroprosenttiin ei ehdoteta muutoksia, vaan se säilyisi nykyisessä 5,3 %:ssa.

Kunnanjohtajan talousarvioesitys pitää sisällään vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveron noston 0,41 %:sta 0,45 %:iin sekä muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveron noston 0,98 %:sta 1,25 %:iin.

Kunnan kiinteistöverotuotoksi vuodelle 2025 on arvioitu 2,05 miljoonaa euroa, kun se vuoden 2024 talousarviossa oli 1,85 miljoonaa euroa.

Kustavin kunnan verotulojen arvioidaan vuonna 2024 olevan yhteensä noin 3.58 miljoonaa euroa.

Valtionosuudet:

Kustavin kunnan valtionosuudet vuonna 2024 ovat negatiiviset eli kunta maksaa niitä valtiolle yhteensä 143 tuhatta euroa.

Ylijäämä:

Talousarvioesitys vuodelle 2025 osoittaa alijäämää -58 226 euroa. Vuoden 2023 tilinpäätöksessä kunnan taseeseen kertyneen kumulatiivisen ylijäämän määrä on noin 3.44 miljoonaa euroa.

Investoinnit:

Kunnanjohtajan esityksessä talousarviovuoden 2025 investointeihin on osoitettu 656 140 euron nettomenot.

Esittelijä

kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa talousarvioesityksestä harkitsemansa palautteen ja siirtää asian käsittelyn kunnanhallituksen kokoukseen 9.12.2024.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennustarkastaja Jussi Lehto, kunnanrakennusmestari Ville Niemi ja rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari olivat asiantuntijoina paikalla keskustelun ajan eivätkä osallistuneet päätöksentekoon.

Liitteet

Liite4 Talousarviokirja 2025 (003) (003)

Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2025

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 206
163/02.03.02/2023

Kunnanvaltuuston tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 5 §).

Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee siten ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2023.

Kustavin kunnan tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025

Kustavin kunnan tuloveroprosentti on vuonna 2024 ollut 5,30 %. Valtakunnallisessa vertailussa kunnan tuloveroprosentti on toiseksi alin yhdessä Helsingin ja Espoon kanssa. Kuntastrategian mukaisesti yhtenä kunnan tavoitteiden saavuttamiseksi tärkeäksi menestystekijäksi on päätetty maltillinen verotus.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

Yleinen rakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93 - 2,00 %.

Yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 1,30-2,00%

Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41 - 1,00 %.

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93 - 2,00 %.

Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00 - 2,00 %.

Vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit ovat olleet seuraavat:

Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %

Yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %

Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,41 %

Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,98 %

Kunnanjohtajan ehdotukseen sisältyy vakituisten asuinrakennuksen kiinteistöveron korottaminen 0,45 %:iin sekä muun kuin vakituisten asuinrakennuksen kiinteistöveron korottaminen 1,25 %:iin.

Esittelijä

kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. kunnanvaltuusto vahvistaa Kustavin kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 5,3 % ja
2. kunnanvaltuusto päättää, että vuonna 2025 Kustavin kunnan kiinteistöveroprosentit ovat:
 - yleinen kiinteistöveroprosentti: 0,93 %
 - maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
 - vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,45 %
 - muiden kuin vakituisten asuinrakennuksien kiinteistöveroprosentti 1,25 %

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Matkailumarkkinointi 2025

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 207

121/14.02/2024

Valmistelija: Elinvoimapäällikkö Tuuli Jansson
Kunnanjohtaja Rauno Peltola

Elinvoimapäällikkö Tuuli Jansson on laatinut kunnalle toimintasuunnitelman vuoden 2025 matkailumarkkinoinnista:

Tapahtumat

Kustavin kunta osallistuu (tai tuottaa oman osuuden) seuraavissa tapahtumissa vuonna 2025 (huomioitu talousarviossa 2025):

- Matkamessut
- Venemessut (yhteistyössä yritysten tai Talonpoikaisveneilijöiden kanssa)
- Volter Kilpi-viikot
- Lohimarkkinat
- MörkÖ-viikko
- Talousarvion puitteissa mahdollisuus osallistua messuille tai tapahtumiin, joilla saavutetaan näkyvyyttä ja joihin osallistuminen on kumppanuuksien ylläpitämiseksi tärkeää.

Esitteet

- Kustavi osallistuu Saariston rengastien esitemateriaaleihin yhdessä Kustavin ja Vehmaan kanssa (tuotettu)
- Päivitetään repäisykartta ja toinen puoli "kestonähtävyyksille" sekä tapahtumille
- Tuotetaan Kustavin matkailuesite mielikuvajulkaisuna. Julkaisu vapaa-ajanjakelun yhteydessä huhtikuussa.
- Kuntatiedotteen vapaa-ajanasukkaiden postitus huhtikuussa. Osana kuntatiedotetta aiemman palveluesitteen sisältöjä. Oheen Saariston rengastien esitemateriaalit ja mielikuvaesite sekä mahdollisten yhteistyökumppaneiden esitteet (postituksen asettamissa rajoissa)
- Kaikki esitteet ovat saatavissa myös sähköisesti (ei pelkkä pdf)
- Kuntatiedotetta päivitetään yritysten aukiolotiedoilla. Tiedotteen jakelu postituksen lisäksi mahdollisimman laajasti (Keltainen puoti, kunnantalo/kirjasto, Sale ja matkailupaikat silloin kun auki + yhteysalukset...)
- Kuntatiedote myös sähköisenä jakeluun
- Kihdin kierros omana tai osana jotain esitettä

Päälinjaukseen edelleen on, että ei osteta painettua mainontaa muutoin kuin mahdollisen artikkelin yhteydessä tai erityisestä tarpeesta johtuen.

Nettisivut ja Some

- Visit Kustavia täydennetään matkailutietojen osalta etenkin Saariston rengastie kytkös, vierasvenesatamat (veneiljän palvelut), uimarannat ja saunat. Kustavi.fi palveluhakemistoa ylläpidetään mahdollisimman ajantasaisena

- Myös kustavi.fi päivitetään palveluiden osalta.
- Saariston rengastien sivuille täydennetään Kustavin tiedot
- DataHUB tietovarantoa markkinoidaan kustavilaisille yrityksille, jotta yritysten palvelut saadaan tarjolle mahdollisimman laajasti ja systemaattisesti
- Kesäkauden sometuoantoto tehdään visitin kanaviin ostopalveluna. Alkukausi omana tuotantona (aloitus viimeistään pääsiäiseltä, koska on lähellä vappua).
- Somessa huomioidaan lomakaudet läpi vuoden (pääsiäinen, vappu, juhannus + kesä, muinaistulien yö, syysloma, jouluku sekä Kustavin tapahtumat.
- Yhteinen tapahtumakalenteri Saariston rengastien osalta.
- Huomioidaan Saariston rengastien lauttaliikenteen jatko syyskaudella

Matkailuneuvonta

- Matkailuneuvonta on Wanhalla kylätorilla ja auki 6.6. juhannukseen asti ke-su ja siitä eteenpäin- elokuun alku ympäri viikon. Tämän jälkeen ke-su torin aukioloaikojen mukaan.
- Esitteitä on jaossa kaudella 2025 kaikissa Kustavin päävierailukohteissa: Meriasema, Spauna, yhteysalus, Bistro Verde, Kiwi, Käsityökylä, Peterzens, Lootholma, Sale. Esitesetin saa jakoon itselleen hakemalla kunnantalolta ja esitevalikoimaa täydennetään omana työnä pitkin kesää.
- Esitteitä jaossa myös naapurikunnan kohteissa: Nostalgiapysäkki, Pionien koti, Hakkenpää, Ranthuone, Meriportti, Kuunari, Taivassalon museo ja Pollin Piha sekä Taivassalon kirjasto.
- Lisäksi esitteitä on jaossa Turussa, Ukissa, Paraisilla, Naantalissa, Raumalla ja Brändössä.
- Matkailuneuvontaa oppaan toimesta annetaan Kustavin Wanhalla kylätorilla (taivassalolainen yrittäjä töissä, maksetaan korvaus 300 €/kausi ja kaikki materiaalit ovat jaossa myös siellä).
- Matkailuneuvontaa kehitetään kaudelta siten, että neuvojalla olisi tiedossaan mm. ruokalistoja, erityisohjelmaa yms. Esitteitä asetetaan kattavasti tarjolle rakennuksen ulkopuolelle ja niiden riittävästä huolehditaan myös neuvonnan kiinnioloaikoina
- Määritellään mahdollisen matkailun kesätyöntekijän ja Wanhalla kylätorin matkailuneuvonnan yhteistyön toimintatavat ja tehtäväkuvaukset
- Tuetaan yhteistyötä ja Kustavin matkailuyhdistyksen opaspalveluiden kehittämistä.
- Brändön ja Kustavin kuntien ”Kihdin Kierros” yhteishanketta edistetään hankesuunnitelmalla kevään 2025 aikana.

Jatko

- Kustavin kunta- ja matkailuesitteestä otetaan riittävän suuri painos, jotta samaa painosta voidaan jakaa vähintään kaksi vuotta
- Sometuoantoto kehitetään edelleen siten, että Visit Kustavin, Visit Paraisten, Visit Uusikaupungin ja Visit Taivassalon kanaviin tuotetaan yhteistyöjulkaisuja.
- Selvitetään mahdollisuus ryhmämatkamyyntiin Visit Naantalissa tai muiden yhteistyötahojen toimesta.

- Valmistellaan vuodelle 2026 yhteistyömessukokonaisuus (Brändö, Kustavi, Vehmaa, mahd. Parainen): Helsingin, Tukholman ja Dusseldorffin messut. Kärkenä erityisesti vierasvenesatamat, majoitusta sekä ohjelmapalveluita tarjoavat kohteet.

Esittelijä

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä matkailumarkkinoinnin toimintaohjelman vuodelle 2025. Yksittäisten hankintojen ja toimenpiteiden osalta päätöksenteko tapahtuu hallintosäännön mukaan määräytyvän toimivaltaisen toimielimen tai viranhaltijan toimesta.

Käsittely kokouksessa

Kunnanjohtaja selvensi esittelytekstiä ja toimintaohjelman tarkoitusta siten, että esitemateriaalit ovat kaikkien matkailua palvelevien yritysten saatavissa, toimintaohjelma käsitellään erikseen matkailuyritysten kanssa ja yksittäiset toimenpiteet ja hankinnat tuodaan erikseen päätettäväksi.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen siten, että siihen lisätään, että torilla sijaitsevasta matkailuneuvojasta ja hänen palkkiosta keskustellaan erikseen ja asiasta päätetään erillisellä päätöksellä.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Tuuli Jansson

Kunnan vakuutus sopimuksen jatkaminen

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 208
190/02.07.00/2022

Liite Turvaselvitys (salassa pidettävä)

Valmistelija Kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtaja sekä teknisen toimen viranhaltijat ovat vuosittain käyneet läpi Vakuutusyhtiö Pohjolan kanssa liitteenä olevan omaisuusluettelon ja vakuutusmäärät. Liitteenä olevasta turvaselvityksestä käyvät ilmi vakuutetut kohteet ja niiden vakuusturvan sisältö.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa Vakuutusyhtiö Pohjolan vakuutus sopimusta vuoden 2025 ajan.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Vakuutusosakeyhtiö Pohjola

Oheismateriaali
Ei-julkinen asiakirja

ELY-keskuksen esitys pakolaisten vastaanottosopimuksen uusimisesta

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 209

9/03.03/2023

Liite: Luonnos sopimukseksi

Varsinais-Suomen ELY-keskus esittää Kustavin kunnalle pakolaisten vastaanottosopimuksen uusimista 31.12.2024 mennessä (liite VARELY esitys). Sopimukseen tehdään ne muutokset, joita 2025 alussa voimaan tuleva laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) edellyttää. Sopimuksessa ei sovita Kustaviin vuosittain sijoitettavien pakolaisten määrää. ELY-keskus esittää tarvittaessa erikseen pakolaisten sijoittamista.

Pakolaisten määrä on kahdessa vuodessa kasvanut merkittävästi ja se johtuu tilapäistä suojelua saavien ukrainalaisten määrän kasvusta.

Vuoden 2025 alussa voimaan tulevat TE- ja KOTO2024 -uudistukset lisäävät kunnan tehtäviä erityisesti työllisyyspalveluissa. Pakolaisten osalta kuntien uusien tehtävien (yhteiskuntaorientaatio ja kotoutumiskoulutus) rahoitus perustuu laskennallisiin korvauksiin. Kunnan tulee kotoutumisohjelmaa suunnitellessaan varmistaa rahoituksen riittävä kohdentaminen palveluita tarvitseviin pakolaisiin.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan vastaanottosopimuksen siihen mahdollisesti tulevin vähäisin muutoksin.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Varsinais-Suomen ELY-keskus

Oheismateriaali

Liite 1 - Kustavi uusi sopimus 2025 kuntaan ohjaamisesta ja kotoutumisen edistämisestä

Sivistyslautakunnan esimiesorganisaation tarkastelu

Kunnanhallitus 21.10.2024 § 190

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 16.10.2024 pitämässään kokouksessa keskustelleet sivistystoimen esimiesorganisaation tehtävänkuvista liittyen erityisesti asioiden esittelyyn.

Sivistyslautakunnassa on käytössä kolmen esittelijän malli, jossa esittelijöinä omilla vastuualueillaan toimivat rehtori-sivistystoimenjohtajan lisäksi kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri ja hyvinvointikoordinaattori.

Osana hallintosäännön päivittämistä ja sen mukaisessa aikataulussa on tarkoituksenmukaista toteuttaa sivistyspalveluiden johtamisorganisaation henkilöstörakenteen tarkastelu siten, että mahdolliset muutokset voidaan sisällyttää hallintosäännön päivittämisen yhteyteen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää osoittaa kunnanjohtajan tehtäväksi yhteistyössä rehtori-sivistystoimenjohtajan kanssa laatia sivistyspalveluiden esimiesorganisaation tehtävien tarkastelu sekä muutosehdotukset mahdollisen valmistelutyön pohjaksi.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanjohtaja
Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 210

125/00.01.02/2024

Kunnanhallituksen puheenjohtaja, rakennuslautakunnan puheenjohtaja, rakennuslautakunnan varapuheenjohtaja, rakennustarkastaja ja kunnanjohtaja ovat 24.10.2024 keskustelleet rakennuslautakunnan osalta esimiesorganisaation tehtävänkuvista ja esittelystä.

Käytyjen keskustelujen johdosta on perusteltua käynnistää valmistelu, jolla terävöitetään lautakuntien johtamis- ja esimiesorganisaation rakennetta ja toimielimissä tapahtuvaa valmistelua.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus§ 190
§ 21021.10.2024
04.11.2024

Yhtenä vaihtoehtona valmistelussa on tehtävänkuvien mahdolliset muutokset siten, että rakennuslautakunnan ja sivistyslautakunnan esittelijöinä toimisivat jatkossa toimialajohtajat. Muut virkahenkilöt toimisivat vastuualueensa valmistelijoina. Vastuualueiden osalta johtaminen keskitettäisiin esimiesasemassa toimiville viranhaltijoille. Kustavin kunnanhallitus on kokouksessaan 11.3.2021 päättänyt esittää valtuustolle, että se perustaa rehtorin viran siten, että siihen rehtorin viran tehtävänkuvaan tulee sisältymään sivistyslautakunnan esittelijän tehtävät ja muut sivistysjohtajalle kuuluneet tehtävät.

Valtuusto on kokouksessaan 22.3.2021 hyväksynyt kunnanhallituksen esityksen.

Johtamis- ja esimiesorganisaation tiivistämisen yhteydessä on perusteltua tarkastella myös kunnan johtoyhmän kokoonpanoa, jolloin harkittavaksi tulisi järjestely, jossa johtoryhmä muodostetaan toimialajohtajista. Lisäksi kunnanjohtaja kutsuu harkintansa mukaan saapuville viranhaltijat, joiden läsnäolo on tarpeen kokouksessa käsiteltävien kunnan toiminnan ja talouden kannalta vaikutuksiltaan merkittävien asioiden selventämiseksi. Asia tuodaan erikseen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää toimielimien johtamis- ja esimiesorganisaatioiden sekä siihen liittyvän esittelyvastuun uudistamiseen liittyvän valmistelun siten, että siihen osallistuvat kunnanjohtajan lisäksi rehtori-sivistystoimenjohtaja ja rakennustarkastaja
- 2) käynnistää yhteistoimintaneuvottelut muutoksen mahdollisista henkilöstövaikutuksista ao. henkilöiden kanssa
- 3) määrää asian valmistelijat raportoimaan kunnanhallituksen nimeämälle hallintosääntöryhmälle mahdollisista muutoksista hallintosääntöön sekä laatimaan ehdotuksen tarvittavista muutoksista hallintosääntöön
- 4) pyytää sivistyslautakunnan ja rakennuslautakunnan lausunnot esittelytekstistä esitetystä
- 5) määrää kunnanjohtajan tuomaan asian päätettäväksi kunnanhallituksen kokoukseen 9.12.2024 kokoukseen

Käsittely kokouksessa

Lisättiin esittelytekstiin, että 24.10.2024 käydyissä keskusteluissa mukana oli myös kunnanvaltuuston puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kustavin kunta		Pöytäkirja	13/2024	21
Kunnanhallitus	§ 190	21.10.2024		
Kunnanhallitus	§ 210	04.11.2024		
Täytäntöönpano	Asianosaiset Sivistyslautakunta Rakennuslautakunta			

Jäsenen valitseminen Kustavin Palveluasuntosäätiön hallitukseen

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 211
190/00.00.01/2021

Kustavin Palveluasuntosäätiön sääntöjen mukaan Kustavin kunta valitsee kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet säätiön hallitukseen. Sääntöjen mukaan hallitus valitaan kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.

Kunnanhallitus on valinnut kunnan edustajiksi säätiön hallitukseen 31.12.2024 päättyväksi toimikaudeksi seuraavat henkilöt:

Jäsen	Varajäsen
Sami Latokartano	Mika Jalonen
Timo Urpo	Mika Siusuoto

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Kustavin Palveluasuntosäätiön hallitukseen kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet 31.12.2027 päättyväksi toimikaudeksi.

Kunnanhallituksen päätös

Kunnanhallitus valitsi Kustavin Palveluasuntosäätiön hallitukseen 31.12.2027 päättyväksi toimikaudeksi seuraavat henkilöt:

Jäsen	Varajäsen
Sami Latokartano	Mika Jalonen
Timo Urpo	Mia Lehtonen

Täytäntöönpano Valitut
Kustavin Palveluasuntosäätiö

Kiinteistön ostotarjouksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 212
54/10.00.02/2024

Kustavin kunnalla on ollut 26.8.2024 – 11.10.2024 välisenä aikana Huutokauppa.com -sivustolla myynnissä osoitteessa Kivilinnantie 5 on Rantala -nimisestä tilasta (kiinteistötunnus 304-410-0003-0094) määritelty noin 1700 m²:n suuruinen määräala ja sillä sijaitsevat rakennukset. Kunta on pidättänyt itsellään oikeuden korkeimman tarjouksen hyväksymiseen tai hylkäämiseen. Rakennukset myydään purkukuntoisina.

Korkeimman tarjouksen kolmekymmentäkuusituhattasataseitsemänkymmentä (36.170) euroa on tehnyt [REDACTED]. Hän on myös kunnan tilille tallettanut huutokauppaehdoissa määritellyn varausmaksun. Luonnos kauppakirjaksi esitellään kokouksessa ja otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy [REDACTED] tekemän ostotarjouksen osoitteessa Kivilinnantie 5 sijaitsevasta Rantala -nimisestä tilasta (kiinteistötunnus 304-410-0003-0094) määritellystä noin 1700 m²:n suuruisesta määräalasta ja sillä sijaitsevista rakennuksista sekä valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.

Käsittely kokouksessa Merkittiin, että esittelytekstistä poiketen kunnanjohtaja laatii kauppakirjan kunnan vakioehtojen mukaisesti ja siten, että kiinteistöä on markkinoitu ja se myydään purkukuntoisilla rakennuksilla.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Lausuntopyynnöt, joista ei lausuta

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 213

Kustavin kunta ei anna seuraavista lausuntopyynnöistä lausuntoa, koska Kustavilla ei ole niistä huomautettavaa eivätkä ne ole ristiriidassa Kustavin kunnan tavoitteiden kanssa, tai ne ovat merkitykseltään vähäisiä.

Kustavin kunnan etujen toteutumista tulee kuitenkin seurata siitä huolimatta, että asioista ei ole annettu lausuntoa.

- Kansallisarkiston lausuntopyyntö:
Lausuntopyyntö ohjeesta Arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet
KA/20919/30.01.00/2024 10.11.2024 mennessä
[Lausunto - Lausuntopalvelu](#)
- Työ- ja elinkeinoministeriön lausuntopyyntö:
Luonnos hallituksen esitykseksi tekoälyasetuksen toimeenpanoa koskevaksi lainsäädännöksi
VN/17593/2024 4.12.2024 mennessä
[Lausunto - Lausuntopalvelu](#)

Esittelijä

kunnanjohtaja Rauno Peltola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei anna lausuntoa esittelytekstissä mainituista lausuntopyynnöistä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 214

1. Kalenterin 2025 kuvien valinta

Käytiin kuvamateriaalit läpi ja valtuutettiin kunnanjohtaja valitsemaan kalenteriin otettavat kuvat.

2. Kunnanjohtajan tyhy-keskustelut

Kunnanjohtaja taustoitti käymiään työhyvinvointikeskusteluja sekä teknisen toimen ja yleishallinnon yhteisen työhyvinvointipäivän sisältöä.

3. Kuntayhteistyön kuulumiset

Kunnanjohtaja selosti kuntayhteistyössä ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus

Käsitellään kokouksessa muut esille tulleet asiat ja merkitään ne tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 199, § 200, § 201, § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 210, § 212, § 213, § 214

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 208, § 209, § 211**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.