

Sivistyslautakunta

---

Aika 26.11.2024 klo 17:21 - 20:04

Paikka Koulun väistötilat / Maininki

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 111	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 112	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 113	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 114	Viranhaltijapäätökset	6
§ 115	Tiedoksiannot	7
§ 116	Sivistyslautakunnan esimiesorganisaation tarkastelu	8
§ 117	Kustavin esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025-2026	11
§ 118	Kustavin perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026	12
§ 119	Kirjaston sulkeminen muuton ajaksi	14
§ 120	Talouden seuranta 2024	15
§ 121	Lausuntopyyntö, joista ei lausuta	16
§ 122	Vuosisidonnainen lisä opetusalan virkaehtosopimuksessa	17
§ 123	Kustavin kunnan kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja	18
§ 124	Aloite kiipeilyseinän rakentamisesta	19
§ 125	Liikkuva koulu - hanke	21
§ 126	Kohdeavustukset yhdistyksille	22
§ 127	Sivistyslautakunnan kokouspäivät keväällä 2025	24
§ 128	Vararehtorin tehtävien hoitaminen Kivimaan koulussa 7.1.2025-31.7.2025	25
§ 129	Sivistystoimen talousarvion muutosesitys	26
§ 130	Sivistystoimen 1.6.2024 voimaan tulleen järjestelyvaraerän jakaminen	27
§ 131	Muut asiat	28

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nummela Laura	17:21 - 20:04	puheenjohtaja	
	Lindroth Essi	17:21 - 20:04	jäsen	
	Kulmala Niko	17:21 - 20:04	jäsen	
	Wirta Johan	17:21 - 20:04	jäsen	
	Kallio Jonna	17:21 - 20:04	jäsen	
	Ääritalo Antti	17:21 - 19:07	kunnanhallituksen pj	
	Lehtonen Mia	17:21 - 20:04	kunnanhallituksen edustaja	
	Peltola Rauno	17:21 - 20:04	kunnanjohtaja	etäyhteys
	Olari Kaisa	17:21 - 18:47 18:55 - 20:04	esittelijä	
	Leimola Anna	17:21 - 18:47	esittelijä	
	Malmelin Markus	17:21 - 20:04	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Sirpa Isola-Virtanen	17:21 - 18:00	asiantuntija	

---

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

## Allekirjoitukset

Laura Nummela  
puheenjohtaja

Markus Malmelin  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

111 - 131

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Jonna Kallio  
pöytäkirjantarkastaja

Niko Kulmala  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja nähtävillä yleisessä verkossa. 02.12.2024 12:00

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 111

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kustavin kunta

Pöytäkirja

9/2024

4

Sivistyslautakunta

§ 112

26.11.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 112

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jonna Kallio ja Niko Kulmala.

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 113

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti käsitellä lisälistan asiat lopuksi ennen muita asioita.

**Viranhaltijapäätökset**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 114

Rehtori-sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset

§ 34/2024 Määräaikainen työaikaa ja palkkausta koskeva muutos

§ 35/2024 Perhevapaa myöntäminen

§ 36/2024 Älylaitteiden hankinta koululle ja päiväkotiin

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Tiedoksiannot

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 115

- Vt. varhaiskasvatuksen johtaja Sirpa Isola-Virtanen esittäytyy ja kertoo varhaiskasvatuksen ajankohtaiset asiat.
- Kirjaston ajankohtaiset asiat.
- Kivimaan koulun ajankohtaiset asiat
- Vapaa-aikatoimen vuoden 2025 toimintasuunnitelma.

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Liite1 Vapaa-aikatoimi toimintasuunnitelma 2025

Kunnanhallitus	§ 190	21.10.2024
Kunnanhallitus	§ 210	04.11.2024
Sivistyslautakunta	§ 116	26.11.2024

## Sivistyslautakunnan esimiesorganisaation tarkastelu

Kunnanhallitus 21.10.2024 § 190

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 16.10.2024 pitämässään kokouksessa keskustelleet sivistystoimen esimiesorganisaation tehtävänkuvista liittyen erityisesti asioiden esittelyyn.

Sivistyslautakunnassa on käytössä kolmen esittelijän malli, jossa esittelijöinä omilla vastualueillaan toimivat rehtori-sivistystoimenjohtajan lisäksi kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri ja hyvinvointikoordinaattori.

Osana hallintosäännön päivittämistä ja sen mukaisessa aikataulussa on tarkoituksenmukaista toteuttaa sivistyspalveluiden johtamisorganisaation henkilöstörakenteen tarkastelu siten, että mahdolliset muutokset voidaan sisällyttää hallintosäännön päivittämisen yhteyteen.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää osoittaa kunnanjohtajan tehtäväksi yhteistyössä rehtori-sivistystoimenjohtajan kanssa laatia sivistyspalveluiden esimiesorganisaation tehtävien tarkastelu sekä muutosehdotukset mahdollisen valmistelutyön pohjaksi.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanjohtaja  
Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Kunnanhallitus 04.11.2024 § 210

Kunnanhallituksen puheenjohtaja, rakennuslautakunnan puheenjohtaja, rakennuslautakunnan varapuheenjohtaja, rakennustarkastaja ja kunnanjohtaja ovat 24.10.2024 keskustelleet rakennuslautakunnan osalta esimiesorganisaation tehtävänkuvista ja esittelystä.



Kunnanhallitus	§ 190	21.10.2024
Kunnanhallitus	§ 210	04.11.2024
Sivistyslautakunta	§ 116	26.11.2024

Käytyjen keskustelujen johdosta on perusteltua käynnistää valmistelu, jolla terävöitetään lautakuntien johtamis- ja esimiesorganisaation rakennetta ja toimielimissä tapahtuvaa valmistelua.

Yhtenä vaihtoehtona valmistelussa on tehtävänkuvien mahdolliset muutokset siten, että rakennuslautakunnan ja sivistyslautakunnan esittelijöinä toimisivat jatkossa toimialajohtajat. Muut virkahenkilöt toimisivat vastuualueensa valmistelijoina. Vastuualueiden osalta johtaminen keskitettäisiin esimiesasemassa toimiville viranhaltijoille. Kustavin kunnanhallitus on kokouksessaan 11.3.2021 päättänyt esittää valtuustolle, että se perustaa rehtorin viran siten, että siihen rehtorin viran tehtävänkuvaan tulee sisällyttämään sivistyslautakunnan esittelijän tehtävät ja muut sivistysjohtajalle kuuluneet tehtävät.

Valtuusto on kokouksessaan 22.3.2021 hyväksynyt kunnanhallituksen esityksen.

Johtamis- ja esimiesorganisaation tiivistämisen yhteydessä on perusteltua tarkastella myös kunnan johtoyhjän kokoonpanoa, jolloin harkittavaksi tulisi järjestely, jossa johtoryhmä muodostetaan toimialajohtajista. Lisäksi kunnanjohtaja kutsuu harkintansa mukaan saapuville viranhaltijat, joiden läsnäolo on tarpeen kokouksessa käsiteltävien kunnan toiminnan ja talouden kannalta vaikutuksiltaan merkittävien asioiden selventämiseksi. Asia tuodaan erikseen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää toimielimien johtamis- ja esimiesorganisaatioiden sekä siihen liittyvän esittelyvastuun uudistamiseen liittyvän valmistelun siten, että siihen osallistuvat kunnanjohtajan lisäksi rehtori-sivistystoimenjohtaja ja rakennustarkastaja
- 2) käynnistää yhteistoimintaneuvottelut muutoksen mahdollisista henkilöstövaikutuksista ao. henkilöiden kanssa
- 3) määrää asian valmistelijat raportoimaan kunnanhallituksen nimeämälle hallintosääntöryhmälle mahdollisista muutoksista hallintosääntöön sekä laatimaan ehdotuksen tarvittavista muutoksista hallintosääntöön
- 4) pyytää sivistyslautakunnan ja rakennuslautakunnan lausunnot esittelytekstistä esitetystä
- 5) määrää kunnanjohtajan tuomaan asian päätettäväksi kunnanhallituksen kokoukseen 9.12.2024 kokoukseen

Käsittely kokouksessa Lisättiin esittelytekstiin, että 24.10.2024 käydyissä keskusteluissa mukana oli myös kunnanvaltuuston puheenjohtaja.

Kunnanhallitus	§ 190	21.10.2024
Kunnanhallitus	§ 210	04.11.2024
Sivistyslautakunta	§ 116	26.11.2024

## Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Asianosaiset  
Sivistyslautakunta  
Rakennuslautakunta

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 116  
125/00.01.02/2024

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus Sivistyslautakunta antaa harkitsemansa lausunnon.

Päätös Sivistyslautakunta edellyttää, että jatkossakin tieto vastualueiden toimijoiden ja lautakunnan välillä sujuu moitteettomasti.

Täytäntöönpano

**Kustavin esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025-2026**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 117  
138/12.00.02/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Sirpa Isola-Virtanen

Valtakunnallisen esiopetussuunnitelman mukaan:

Esiopetusta tulee antaa vähintään 700 h lukuvuodessa, keskimäärin 4h/päivä, mikä tekee n. 175 työpäivää.

Esiopetukseen osallistuvilla lapsilla on myös oikeus esiopetuksen lisäksi annettavaan varhaiskasvatukseen. Lapsen päivään voi kuulua enintään viisi tuntia esiopetusta.

Kustavissa esiopetusta annetaan pääsääntöisesti perusopetuksen kanssa samaan aikaan.

Kustavissa esiopetusta annetaan allaolevan suunnitelman mukaisina arkipäivinä klo:8.30-12.30.

Lukuvuonna 2025-2026 esiopetuspäiviä on esityksen mukaan 176 työpäivää.

**Esiopetus lukuvuonna 2025-2026**

- Syyslukukausi to 14.8.- pe 19.12.2025 (87 työpäivää)
  - Syysloma: ma 13.10. - su 19.10.2025
- Kevätlukukausi ma 12.1.-pe 22.5.2026 (89 työpäivää)
  - Talviloma ma 16.2.- su 22.2.2026
  - Helatorstain jälkeinen pe 15.5.2026 ei ole esiopetusta

Kustavin hallintosäännön 15 §:n 3. mom. 6. k. mukaan sivistyslautakunta päättää esiopetuksen työ- ja loma-ajoista.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esitystekstin mukaiset esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

henkilökunta  
huoltajat

**Kustavin perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 118  
137/12.00.02/2024

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Lukuvuonna 2025-2026 itsenäisyyspäivä 6.12. on lauantai. Loppiainen 6.1. on tiistai ja vapunpäivä 1.5. osuu perjantaille. Näin ollen lukuvuoden varsinaisten työpäivien määrä on 188. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka lukuvuonna 2025-2026 on lauantaina 30.5.2026.

Turku ja sen seutukunnat ovat pyrkineet yhteneviin koulujen työ- ja loma-aikoihin. Musiikkiopiston ja kansalaisopiston toimintojen kannalta olisi myös suotavaa, että Vakka-Suomen kunnissa työ- ja loma-ajat olisivat yhteneväiset. Kustavin perusopetuksen työ- ja loma-ajoiksi lukuvuonna 2025-2026 ehdotetaan Turun mallin mukaisia työ- ja loma-aikoja, jolloin syysloman pituus olisi viikon mittainen. Viikon syyslomasta on tullut yleinen käytäntö lähialueen kunnissa ja kaupungeissa.

Kustavin Kivimaan koulun työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026 ovat seuraavat:

- Syyslukukausi: to 7.8. - la 20.12.2025
  - Syysloma: ma 13.10. - su 19.10.2025 (vko 42)
- Kevätlukukausi: ke 7.1. - la 30.5.2026
  - Talviloma: ma 16.2. - su 22.2.2026 (vko 8)
- Pitkäperjantai pe 3.4.2026
- Toinen pääsiäispäivä ma 6.4.2026
- Vapunpäivä pe 1.5.2026
- Helatorstai to 14.5.2026

Kustavin hallintosäännön 15 §:n 3. mom. 6. k. mukaan sivistyslautakunta päättää koulun työ- ja loma-ajoista

Sivistyslautakunta

§ 118

26.11.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Kustavin Kivimaan koulun työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026 ovat seuraavat:

- Syyslukukausi: to 7.8. - la 20.12.2025
- o Syysloma: ma 13.10. - su 19.10.2025 (vko 42)
- Kevätlukukausi: ke 7.1. - la 30.5.2026
- o Talviloma: ma 16.2. - su 22.2.2026 (vko 8)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

henkilökunta  
huoltajat

**Kirjaston sulkeminen muuton ajaksi**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 119

Kustavin kunnankirjasto muuttaa uuteen kunnantaloon. Muuton tarkka ajankohta ei ole vielä selvillä, mutta muuton voidaan arvioida tapahtuvan vuoden 2024 lopussa tai vuoden 2025 tammikuun alussa.

Esittelijä

kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri Anna Leimola

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valtuuttaa kirjastonhoitaja-kulttuurisihteerin päättämään kirjaston sulkemisesta muuton ajaksi. Kirjaston kiinniolo kestää arviolta kaksi viikkoa.

Kiinniolosta tiedotetaan kirjastossa, kunnan nettisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Sivistyslautakunta	§ 22	12.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 31	23.04.2024
Sivistyslautakunta	§ 50	28.05.2024
Sivistyslautakunta	§ 77	27.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 90	24.09.2024
Sivistyslautakunta	§ 106	29.10.2024
Sivistyslautakunta	§ 120	26.11.2024

## Talouden seuranta 2024

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 120

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee talouden tilanteen tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	
Liitteet	Liite2 Sivistystoimi toteutumavertailu tammi-lokakuu

**Lausuntopyynnöt, joista ei lausuta**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 121

Kustavin kunta ei anna seuraavista lausuntopyynnöistä lausuntoa, koska Kustavilla ei ole niistä huomautettavaa eivätkä ne ole ristiriidassa Kustavin kunnan tavoitteiden kanssa, tai ne ovat merkitykseltään vähäisiä.

Kustavin kunnan etujen toteutumista tulee kuitenkin seurata siitä huolimatta, että asioista ei ole annettu lausuntoa.

- Opetushallituksen lausuntopyyntö:  
Lausuntopyyntö esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista OPH-3855-2024 /esiopetus 9.12.2024 mennessä  
[Lausunto - Lausuntopalvelu](#)
- Opetushallituksen lausuntopyyntö:  
Lausuntopyyntö perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista OPH-3855-2024 /perusopetus 9.12.2024 mennessä  
[Lausunto - Lausuntopalvelu](#)

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että se ei anna lausuntoa esittelytekstissä mainituista lausuntopyynnöistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Vuosisidonnainen lisä opetusalan virkaehtosopimuksessa**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 122  
139/01.02.01/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vuosisidonnainen lisä on palkan osa OVTES-virkaehtosopimuksessa, joka perustuu opettajan työkokemukseen. Vuosisidonnainen lisä pitäisi laskea opettajien peruspalkasta, kun palkkaohjelmassa olevan virheen vuoksi se on useita vuosia määritelty tehtäväkohtaisesta palkasta. Vuosisidonnaisen laskentakaava on siis ollut virheellinen. Tämän seurauksena neljälle henkilölle on maksettu liian suurta vuosisidonnaista osaa.

Asia on huomattu syksyllä 2024 palkanlaskijan toimesta. Kyseiset erotukset tehtäväkohtaisesta palkasta verrattuna peruspalkasta laskettuna ovat 7,41-41,96 euroa, yhteensä 110, 57 euroa kuukaudessa.

Kaava korjataan 1.1.2025 alkaen ja sen jälkeen vuosisidonnainen osa määritellään ja maksetaan peruspalkasta.

Koska puheena oleva virheellinen laskentatapa ei ole johtunut kyseisten henkilöiden virheestä, on kohtuullista, että liikaa maksettua vuosisidonnaisuuden osaa ei takautuvasti peritä heiltä takaisin.

Rehtori-sivistystoimenjohtaja on esteellinen, jolloin asian esittelee lautakunnan puheenjohtaja.

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, että opetusalan vuosisidonnainen osa määritellään 1.1.2025 alkaen peruspalkasta sekä, että liikaa maksettua vuosisidonnaista osaa ei peritä takautuvasti takaisin.

Käsittely kokouksessa Rehtori-sivistystoimenjohtaja poistui asian käsittelyn ajaksi. Asiaa käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano opettajat  
Tilikunta  
taloussihteeri

Oheismateriaali Kustavin vuosisidonnaiset osat

**Kustavin kunnan kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 123  
144/12.00.00/2024

Kotoutumislain (681/2023) kokonaisuudistus (KOTO24) tuo merkittäviä muutoksia maahanmuuttajien kotoutumisen tukemisessa ja sen lainsäädännön toimeenpanossa. Uudistettu laki, joka tulee voimaan 1.1.2025, on osa laajempaa TE-palvelujen uudistusta, ja se keskittyy erityisesti maahanmuuttaneiden työllisyyden, kielitaidon ja yhteiskuntaan osallistumisen vahvistamiseen.

Uuden kotoutumislain mukaan kunnassa tulee olla 1.1.2025 alkaen tarjolla kotoutumisohjelma ja siihen sisältyvät laissa säädetyt kotoutumisen alkuvaiheen palvelut. Kotoutumisohjelma tulee lisäksi olla kuvattuna asiakirjaksi. Kotoutumisohjelman järjestäminen sekä kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja ovat jatkossa, ELY-keskuksen kanssa laaditun kuntaan ohjaamista ja kotoutumisen edistämistä koskevan sopimuksen lisäksi, edellytyksenä kotoutumislain mukaisten korvausten maksatukselle kunnalle. Kunnan tulee toimittaa kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja alueensa ELY-keskukselle viimeistään joulukuun alussa. Kotoutumisohjelma on laadittu kunnassa ja luonnos on toimitettu Varhaan mahdollisia kommentteja varten. Kotoutumisohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan kotoutumisohjelman ja esittää edelleen kunnanhallitukselle sen hyväksymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano  
Oheismateriaali

kunnanhallitus

Kustavin kunnan kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja

**Aloite kiipeilyseinän rakentamisesta**

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 152

Valtuutettu Timo Urpo on 4.3.2024 allekirjoitetulla aloitteella esittänyt, että Kustaviin rakennetaan kiipeilyseinä liikuntaharrastusmuotojen kirjon laajentamiseksi. Sijoituspaikaksi ehdotetaan esimerkiksi urheilutalon sisätiloja.

Kiipeilyn harrastajamäärät ovat viime vuosina kasvaneet ja eri puolille Suomea on perustettu kiipeilyhalleja sekä rakennettu pienimuotoisempia harrastuspaikkoja. Niin kutsuttu boulderointi on ehkä nopeimmin kasvanut kiipeilymuoto. Boulderoinnissa on kiivettävänä matalahko, muutaman metrin korkuinen seinä ja se tehdään ilman kiipeilyvaljaita. Mahdollisen putoamisen turvallisuus varmistetaan pehmusteilla.

Yläköysikiipeilyssä köysi kulkee varmistajan kiipeilyvaljaisiin kiinnitettävästä varmistuslaitteesta kiipeilyreitit yläpäässä sijaitsevaan ankkuriin ja edelleen siitä kiipeilijän valjaisiin. Varmistaminen voidaan toteuttaa myös automaattisilla laitteilla. Yläköysikiipeily on turvallista, koska varmistettu kiipeilijä ei putoa vapaata pudotusta juuri lainkaan, koska varmistuspiste on aina kiipeilijän yläpuolella.

Kustavin kunta on tunnettu myös kalliokiipeilykohteena, jonka harrastamiseen kiipeilyseinällä hankittu kokemus tasoittaa tietä.

Aloite on sinällään kannatettava, mutta vaatii tarkempaa selvitystyötä sen mahdollisesta toteuttamistavasta ja sisällöstä sekä kustannuksista. Esitetään, että aloite lähetetään valmisteltavaksi sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää siirtää aloitteesta annettavan selvityksen sivistyslautakunnalle valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 124  
27/12.04.01/2024

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 152  
§ 124

02.09.2024  
26.11.2024

Kiipeily ja tässä yhteydessä nimenomaan sisäseinäkiipeily kehittää lihasvoimaa, kestävyyskuntoa ja motorisia taitoja. Kiipeily harjoittaa tehokkaasti myös ongelmanratkaisu- ja keskittymiskykyä. Sisäseinäkiipeily soveltuu liikuntamuotona alle kouluikäisistä eläkeikäisiin.

Lähimmät kiipeilyseinät sijaitsevat Turun seudulla. Kaikille avoimet kiipeilyseinät ovat pääsääntöisesti kaupallisten toimijoiden hallinnassa.

Urheilutalon rakenteet mahdollistavat hyvän ja turvallisen kiipeilypaikan rakentamisen. Tiloihin soveltuvan hyvän kiipeilyseinä kokonaisuuden hinta kaikkine tarvikkeineen ml. valjaat ja kengät on noin 25000 euroa. Ammattilaisten vuosittain tekemä tarkistus ja huolto maksaa n. 3000 €.

Kiipeilyseinärakenteet tulee tehdä siten että niiden lukitseminen ja käytön estäminen on mahdollista. Tämä mahdollistaa myös yksittäisiltä käyttäjiltä käyttömaksun perimisen. Kustavin alueella käy paljon kiipeilyseuroja sekä yksittäisiä kiipeilijöitä kalliokiipeilemässä. Kalliokiipeily on sääriippuvaista, joten sisäseinä tuo yhden lajiorientoituneen vaihtoehdon viettä sadepäivää Kustavissa. Kesäkaudella liikuntasalin käyttöaste on alhainen, joten on perusteltua saada tiloihin lisää toimintaa, joka toisi myös tuloja.

Urheilutalon kuntotutkimusraporttiin perustuen ei ole tällä hetkellä järkevää lähteä investoimaan uusiin rakenteisiin urheilutalolla, koska lähivuosina urheilutalon kiinteistöä tulee joka tapauksessa remontoida. Saneeraus mahdollistaa urheilutalon toiminnallisuuden suunnittelun uudelleen, joka osaltaan mahdollistaa vaikka kiipeilyseinän rakentamisen. Laajamittaiseen saneeraukseen voi hakea liikuntapaikkarakentamisen avustusta.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta katsoo, että sisäkiipeilyseinän rakentamista liikuntasalin yhteyteen tulee tarkastella uudelleen siinä vaiheessa, kun urheilutalon saneerausta suunnitellaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano  
Liitteet

kunnanhallitus

Liite3 Aloite 4.3.2024

Sivistyslautakunta

§ 68

18.06.2024

Sivistyslautakunta

§ 125

26.11.2024

**Liikkuva koulu - hanke**

Sivistyslautakunta 18.06.2024 § 68

Taivassalon yhtenäiskoulussa opiskelee n. 15 kustavilaista nuorta. Nuorten fyysinen toimintakyky on move-mittausten ja havaintojen perusteella ollut laskusuunnassa jo pidemmän aikaan. Erityisesti yläkouluikäisillä liikunnalliset harrastukset jäävät vähemmällä. Liikkuva koulu-yhteishanke mahdollistaa asiantuntevan ja oikea-aikaisen tuen ja tuo liikunnallisen elämätävän lähemmäksi yläkoululaisten arkea.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää osallistua Liikkuva koulu - yhteishankkeeseen Taivassalon kunnan kanssa esittelyn ja liitteiden mukaisesti ja valtuuttaa hyvinvointikoordinaattorin allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset. Osallistuminen edellyttää myönteistä rahoituspäätöstä sekä Taivassalon kunnan osallistumista hankkeeseen liitteiden mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Täytäntöönpano

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 125  
87/12.04.00/2024

Taivassalon kunta on päättänyt vuoden 2025 alusta lähtien vähentää koulu-pt:n hanketyöaikaa 50 prosenttiin. Avilta on saatu hyväksyntä muutokselle. Taivassalon kunnan antaman selvityksen mukaan työajan vähennys ei vaikuta hankkeen tavoitteisiin.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Oheismateriaali

Luonnos-Valtionavustushakemus-3224962-2024-05-08-10.18.pdf

Yhteistyösopimus Taivassalon kunta ja Kustavin kunta.pdf

Muutoshakemus-3651755-2024-10-22-14.14.pdf

Muutospäätös.pdf

## Kohdeavustukset yhdistyksille

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 43

Isoluodon kylätoimikunta on avustushakemuksessaan hakenut 500 euroa kirkkoveneen kunnostukseen. Kirkkovenettä on tarkoitus tarjota yhdistysten ja kunnan käyttöön aktiivisemmin tulevana kesänä. Kirkkoveneen kunnostuksen tukeminen on perusteltua, jotta vanhaa kulttuuriperintöä saadaan säilymään. Lisäksi kirkkovene mahdollistaa liikunnallisen tavan tutustua saaristoon.

Eläkeliiton Kustavin yhdistys on hakenut kohdeavustusta 40-vuotisjuhlien järjestämiseen yhteensä 1000 euroa, koostuen Tuulentuvan vuokrasta sekä esiintyjien palkkioista. Yhdistys on jäsenmäärältään ja toiminnaltaan suurimpia kustavilaisia yhdistyksiä. Juhla oli kaikille avoin tilaisuus Tuulentuvalla.

Saariston koirakamut on hakenut yleisavustusta, mutta avustusohjeiden mukaiset kriteerit eivät täyty yleisavustuksen saamiseksi. Hakemuksen ylläpito osio voidaan käsitellä kohdeavustuksena. Yhdistys on hakenut avustusta aitauksen ylläpitokustannuksiin. Hakemuksen allekirjoittajalta on selvitetty, että alustava kustannusarvio huoltotoimenpiteille on n. 850 euroa. Saariston koirakamut ylläpitää ja tarjoaa kaikille koiranomistajille avoimen siistin, ylläpidetyn ja turvallisen kohtaustilan koirille ja koirien omistajille luoden yhteisöllisyyttä.

Vesilinniemen vesiensuojeluyhdistys (Veves) on hakenut 300 euroa yleisavustusta tiedotustoimintaan sekä esitteiden tekoon. Hakemusta käsitellään sen luonteen vuoksi kohdeavustushakemuksena. Vesistöjen suojeleminen ja siihen liittyvät toimenpiteet edistävät omalta osaltaan hyvinvointia ja terveyttä.

Wanhan kylätorin toritoimikunta on hakenut 400 euroa avustusta torialueen viihtyisyyden parantamiseksi. Keskustan kehittäminen on yksi strategian painopiste, jota torihanke edistää merkittävästi. Avustus mahdollistaa asianmukaisten kukkaistutusten ja opasteiden hankinnan.

Avustusohjeiden mukaisesti kohdeavustus voi pääsääntöisesti kattaa maksimissaan 50 % aiheutuneista kuluista.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää kohdeavustuksia seuraavasti:  
Isoluodon kylätoimikunnalle 250 euroa kirkkoveneen kunnostamiseen (liikunnan avustus)  
Eläkeliiton Kustavin yhdistykselle 300 euroa 40-vuotisjuhlien

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 43  
§ 126

23.04.2024  
26.11.2024

järjestämiseen. (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustus)  
Saariston Koirakamut ry:lle 400 € koirapuiston ylläpitokustannuksiin. (hyv. ja terv. avustus)  
Vesilinniemen vesiensuojeluyhdistykselle 150 euroa esitteiden tekoon. (hyv. ja terv. avustus)  
Wanhan kylätorin toritoimikunnalle 400 euroa istutuksiin ja opasteisiin. (suvitorin kustannuspaikka)

Päätöksen yhteyteen kirjataan talousarvioon jäljelle jäävät avustusmäärärahat.

Yhdistyksillä on lisäksi mahdollisuus hakea 150 euron avustusta juhlavuoden tapahtumaan. Tähän avustukseen on oma hakulomake.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti seuraavalla lisäyksellä: Wanhan kylätorin toritoimikunnalle maksetaan avustusta istutuksiin ja opasteisiin 400 euroon asti tositteita vastaan.

Määrärahoja jää jaettavaksi kohdeavustuksiin vuoden 2024 aikana seuraavasti:

Liikuntatoiminta: 1100 euroa

Nuorisotoiminta: 1000 euroa

Kulttuuritoiminta: 1350 euroa

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustukset: 450 euroa

Täytäntöönpano

yhdistykset  
taloussihteeri

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 126  
50/02.05.01.00/2024

MLL Kustavi on hakenut 300 € avustusta kevään 2025 perhekahviloiden järjestämiseen sekä lastenvaatteiden ja lelujen vaihtotapahtumaan.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää hakemuksen mukaisesti 300 € avustuksen MLL Kustaville tapahtumien järjestämiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

MLL Kustavi  
Taloussihteeri

Liitteet

Liite4 Avustushakemus Wanha kylätori  
Liite5 Avustushakemus Isoluodon kylätoimikunta  
Liite6 Avustushakemus Eläkeliitto kohde  
Liite7 Avustushakemus Saariston koirakamut  
Liite8 Avustushakemus Veves  
Liite9 Avustushakemus\_MLL\_Kustavi  
Liite10 MLL kohdeavustus

**Sivistyslautakunnan kokouspäivät keväällä 2025**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 127  
136/12.00.00/2024

Sivistyslautakunnan varsinaiset kokoukset on pidetty suurin piirtein kerran kuukaudessa. Kiireellisissä tapauksissa pidetään ylimääräisiä kokouksia.

Kevään 2025 kokouspäivät ovat 28.1., 11.3., 29.4., 27.5.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää pitää varsinaiset kokouksensa 28.1., 11.3., 29.4., 27.5. kello 17.00. Pakottavista syistä voidaan varsinaisen kokouksen ajankohtaa muuttaa. Kiireellisissä tapauksissa pidetään ylimääräisiä kokouksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano



**Vararehtorin tehtävien hoitaminen Kivimaan koulussa 7.1.2025-31.7.2025**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 128  
148/01.01.03/2024

Kivimaan koulun luokanopettaja/vararehtori irtisanoo virkasuhteensa päättymään Kustavin kuntaan 6.1.2025.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 15 § mukaan sivistyslautakunta päättää vararehtorin hoitoa koskevan määräyksen antamisesta.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi luokanopettajan irtisanoutumista koskevan tiedon. Sivistyslautakunta antaa vararehtorin tehtävien hoitoa koskevan määräyksen Sari Elolle 7.1.2025-31.7.2025. Korvaus tehtävästä on yhden vuosiviikkotunnin mukainen ylituntipalkkio kuukaudessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano  
Oheismateriaali

Irtisanoutumisilmoitus

### **Sivistystoimen talousarvion muutosesitys**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 129  
149/02.02.00/2024

Kustavin kunnanhallitus on esittänyt (22.1.2024 § 17) ohjeistuksen vuoden 2024 talousarvion muutosesityksiin. Hallintosäännön 37 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Opetustoimen hallinnon määrärahat tulevat ylittymään n. 11.400 € koska väistöiloista maksetaan vuonna 2024 ulkoista vuokraa n. 14.000 €, jota ei ole budjetoitu.

Ylitys johtuu siitä, että keväällä 2024 Kivimaan koululle oli saatava väistötilat. Väistötiloissa on jatkettu koulun toimintaa myös syyskaudella.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen lisämäärärahaehdotuksen 14 000 euroa ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	kunnanhallitus

**Sivistystoimen 1.6.2024 voimaan tulleen järjestelyvaraerän jakaminen**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 130

72/01.02.01/2024

Valmistelijat:

vt. varhaiskasvatuksen johtaja Sirpa Isola-Virtanen  
rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Kustavin kunnanhallitus on kokouksessaan 30.9.2024 § 168 hyväksynyt henkilökohtaisen suoriutumisen arvioinnin ja henkilökohtaisten lisien arviointijärjestelmän.

Toimialan tehtäväkohtaisten palkkojen kuukausittaisesta euromäärästä jaetaan 0.4 % henkilökohtaisina lisiinä taannehtivasti 1.6.2024 lukien.

Sivistystoimen jaettavat summat ovat kvtes puolella 103,92 euroa.

Kvtes virkaehtosopimuksen alaisia työntekijöitä on 8 henkilöä.

Ovtes virkaehtosopimuksen puolella jaettava summa on 129,9 euroa.

Ovtes virkaehtosopimuksen alaisia työntekijöitä on 12.

Jaettava rahamäärä on niin vähäinen, että on päädytty asianosaisten kanssa pidetyssä kokouksessa rahamäärän tasajakoon. Lisäksi arviointeihin kuluisi tässä kohtaa vuotta paljon kaikkien työaikaa, mikäli tässä vaiheessa vuotta pidettäisiin kehityskeskustelut. Varhaiskasvatuksen johtaja on aloittanut vasta 1.10., joten arviointi olisi haastava tehtävä.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että sivistystoimen järjestelyvaraerä jaetaan esittelytekstin mukaisesti tasan asianosaisten henkilöiden kesken.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

**Muut asiat**

Sivistyslautakunta 26.11.2024 § 131

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Keskusteltiin seuraavista asioista:  
Ikäihmisten päivätoiminnan järjestäminen vuonna 2025.  
Etsivän nuorisotyön hanke Taivassalon ja Vehmaan kanssa.  
Nuorten käyttäytyminen kylällä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 120, § 121, § 123, § 124, § 125, § 127, § 129, § 130, § 131**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 118, § 119, § 122, § 126, § 128****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: [kustavi@kustavi.fi](mailto:kustavi@kustavi.fi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.