

Sivistyslautakunta

Aika 27.08.2024 klo 17:01 - 18:26

Paikka Maininki

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 73	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 74	Tiedoksiannot	6
§ 75	Viranhaltijapäätökset	7
§ 76	Sivistyslautakunnan esitys tavoitteiden toteutumisesta ajankohdalta 30.6.2024	8
§ 77	Talouden seuranta 2024	9
§ 78	Kivimaan koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025	10
§ 79	Iltapäiväkerhon toimintasuunnitelma 2024-2025	11
§ 80	Nuoriso-ohjaajan toimi	12
§ 81	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nummela Laura	17:01 - 18:26	puheenjohtaja	etäyhteys
	Lindroth Essi	17:01 - 18:26	jäsen	
	Kulmala Niko	17:01 - 18:26	jäsen	
	Wirta Johan	17:23 - 18:26	jäsen	
	Kallio Jonna	17:01 - 18:26	jäsen	
	Lehtonen Mia	17:01 - 18:26	kunnanhallituksen edustaja	
	Peltola Rauno	17:01 - 17:09	kunnanjohtaja	
		17:15 - 18:26		
	Olari Kaisa	17:01 - 18:26	esittelijä	
	Leimola Anna	17:01 - 18:26	esittelijä	
	Malmelin Markus	17:01 - 18:26	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Ääritalo Antti

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Allekirjoitukset

Laura Nummela puheenjohtaja	Markus Malmelin pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	--------------------------------------

Käsitellyt asiat

71 - 81

Pöytäkirjan tarkastus

Essi Lindroth pöytäkirjantarkastaja	Jonna Kallio pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja nähtävillä yleisessä verkossa. 02.09.2024 12:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 71

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 72

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Essi Lindroth ja Jonna Kallio

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 73

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 74

Kivimaan koulun oppilasennusteet.

Aluehallintoviraston kirjastovierailun raportti ja ohjauskirje

Kirjaston ajankohtaiset asiat

Vapaa-aikatoimen ajankohtaiset asiat

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite1 Syksyn 2024 tapahtumia
- Liite2 Avin muistio
- Liite3 Oppilasennusteet 2024
- Liite4 Harrastusjulist

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 75

Rehtori-sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset:

- § 22 Koulukuljetuspäätös
- § 23 Koulukuljetuspäätös
- § 24 Koulukuljetuspäätös
- § 25 Koulukuljetuspäätös
- § 26 Koulukuljetuspäätös
- § 27 Erityisperusteinen koulukuljetus
- § 28 Suomen kielen koulutus maahanmuuttajille
- § 29 Erityisperusteinen koulukuljetus

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Rehtori-sivistystoimenjohtaja esitteli seuraavat viranhaltijapäätökset kokouksessa:

- § 30 Wilman käyttöoikeuksien myöntäminen VARHAN oppilashuoltohenkilökunnalle
- § 31 Varhaiskasvatuksen johtajan viran täyttäminen määräaikaisesti 1.10.2024-30.9.2025

Lautakunta merkitsi päätökset tiedoksi eikä käytä otto-oikeutta.

Sivistyslautakunnan esitys tavoitteiden toteutumisesta ajankohdalta 30.6.2024

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 76
65/02.02.02/2024

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt hallintokunnille taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet vuoden 2024 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Tavoitteiden toteutumisen kannalta on tärkeää, että hallintokunnat käyttävät kunnanvaltuuston hyväksymässä vuoden 2024 talousarviossa olevia tehtäväkohtaisia tavoiteosia pohjanaan esitysten tekemisessä, jolloin ao. kohtiin lisätään selvitys tavoitteiden toteutumisesta ajankohdalta 30.6.2024. Mikäli talouden tai toiminnan tavoitteiden toteutumisessa on merkittäviä poikkeamia talousarvioon nähden, hallintokuntien tulee valmistella ja esittää ne mahdolliset toimenpiteet, joilla tavoitteet voidaan saavuttaa syksyn 2024 aikana.

Kunnanhallitus pyytää hallintokunnilta taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumaraportin ajankohdalta 30.6.2024.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaisen selvityksen tavoitteiden toteutumisesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano
Liitteet

kunnanhallitus

Liite5 Sivistystoimi puolivuotiskatsaus, sanalliset tavoitteet

Sivistyslautakunta	§ 22	12.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 31	23.04.2024
Sivistyslautakunta	§ 50	28.05.2024
Sivistyslautakunta	§ 77	27.08.2024

Talouden seuranta 2024

Liitteenä sivistystoimen talouden toteuma ajanjaksolta tammi-kesäkuu

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee talouden tilanteen tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano
Oheismateriaali

kesäkuun toteutuma

Kivimaan koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 78
93/12.00.02/2024

Perusopetuslain 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Hallintosäännön 15 § 3.mom. 1.k:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyy koulukohtaisen opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy Kivimaan koulun lukuvuosisuunnitelman 2024-2025 ehdotuksen mukaisena.
Päätös	Johan Wirta saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana. Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano Liitteet	opettajat ja huoltajat Liite6 Kivimaan koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Iltapäiväkerhon toimintasuunnitelma 2024-2025

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 79
94/12.00.02/2024

Perusopetuslain 48 a §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa. Opetushallitus päättää tässä laissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä (aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet). Opetushallitus valmistelee perusteet yhteistyössä sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämiskeskuksen kanssa. Kunnan tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma (Pol 48 b §).

Iltapäiväkerhon ohjaajat ovat toimittaneet Kustavin Kivimaan koulun iltapäiväkerhon toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2024-2025 ja se on esityslistan liitteenä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Kivimaan koulun iltapäiväkerhon toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2024-2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	iltapäiväkerhon ohjaajat ja huoltajat
Liitteet	Liite7 Kustavin perusopetuksen aamu -ja iltapäiväkerhon toimintasuunnitelma 2024-2025

Sivistyslautakunta	§ 58	28.05.2024
Sivistyslautakunta	§ 67	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 80	27.08.2024

Nuoriso-ohjaajan toimi

Sivistyslautakunta 28.05.2024 § 58

Päätös nuorisotilojen vuokraamisesta ampumaradan kiinteistöstä on tehty kunnanhallituksessa. Tilojen pienimuotoinen remontti on tarkoitus aloittaa kesällä. Tilat ja piha-alue tulevat palvelemaan todella hyvin nuorten ja lasten ohjattua ja nuorisotalotoimintaa. Lapset ovat olleet jo mukana tilojen tyhjennyksessä ja alustavassa suunnittelussa.

Vuoden 2023 loppuun asti talotoiminnassa on ollut palkattuna määräaikainen valvoja. Aukioloajat ovat olleet tiistaisin ja keskiviikkoisin, siten että sulkemisajat ovat synkronoitu harrastusten alkamisaikojen kanssa. Lapsilla on tällä järjestelyllä ollut turvallinen paikka viettää vapaa-aikaa ennen harrastuksia.

Tällä hetkellä kunnassa nuorisotyötä tekee hyvinvointikoordinaattori muiden töiden ohella ja nuorisotyö hänen osaltaan painottuu suurelta osin kevät- ja kesäkaudelle, sisältäen keväällä kesän ohjelman suunnittelua ja kesäkaudella leirien ja muiden toimintojen toteutusta.

Lapsille ja nuorille suunnatuissa kyselyissä on toiveita noussut arkipäivien lisäksi viikonloppuaukioloille.

Uuden työntekijän työajaksi on suunniteltu 18 tuntia viikossa, jakautuen tasaisesti kahden arkipäivän ja lauantain välille. Töiden aloitus on elokuun loppupuolella.

Hyvinvointikoordinaattorin työnkuva ja käytettävissä olevat resurssit mahdollistaa vain sijaistamisen/auttamisen tarvittaessa nuorisotalolla.

Lisäksi kunnassa toimii nuorisotyön hanketyöntekijä, joka tekee Kustavin osalta 40 % työaika. Hanke on kaksivuotinen, hanke päättyy keväällä 2026. Hänen työpanosta on hyödynnetty nyt kevätkaudella pienimuotoiseen retkitoimintaa ja talotoiminnan ohjaukseen väistötiloissa. Hankkeen tavoitteena on nuorisotyön kehittäminen saaristokunnissa eli erilaisten toimivien toimintojen ja yhteistyömuotojen kehittäminen. Jotta hankkeen tavoitteet toteutuu, työntekijä ei voi toimia varsinaisena talotoiminnan ohjaajana. Hanketyöntekijä toki toimii vahvasti nuorisotilan kautta, mutta toinen työntekijä vapauttaa hanketyöntekijän resurssin vastaamaan paremmin hankesuunnitelmaa.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Sivistyslautakunta	§ 58	28.05.2024
Sivistyslautakunta	§ 67	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 80	27.08.2024

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää julistaa haettavaksi nuoriso-ohjaajaa toistaiseksi voimassaolevaan osa-aikaiseen toimeen sekä valita edustajat haastattelutyöryhmään.

Päätös Lautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun.

Täytäntöönpano

Sivistyslautakunta 18.06.2024 § 67

Valmistelussa on selvitetty mahdollisia osa-aikaisia työntekijöitä. Kunnalla ei ole tällä hetkellä töissä osa-aikaisia työntekijöitä kuin keskuskeittiössä.

Nuoriso-ohjaajan toimeen palkattavan henkilön tulee olla alalle tai vastaavalle alalle koulutettu henkilö.

50 % työajalla ja 1250 euron kuukausipalkalla vuosittaisiksi kustannuksiksi sisältäen sivukulut tulee n. 20000 euroa.

Nuorisotalon aukioloaikoja säädetään syksyllä tarpeen mukaan, jolloin myös mahdollisen uuden työntekijän työaika määritellään joustavaksi.

Selvitetään syksyn ja kevään 2025 aikana yhteistyömahdollisuuksia päiväkodin ja naapurikuntien kanssa esimerkiksi yhteisen työntekijän kautta.

Jos työntekijää ei palkata, säännöllistä nuorisotalotoimintaa ei voida järjestää.

Esittelijä hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää julistaa haettavaksi määräaikaisen osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toimen toukokuuhun 2025 asti sekä valita edustajat haastattelutyöryhmään.

Päätös Hyvinvointikoordinaattori teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: sivistyslautakunta päättää julistaa haettavaksi osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toimen. Toimi on määräaikainen vuoden 2024 loppuun asti. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 80
86/01.01.01/2024

Sivistyslautakunta	§ 58	28.05.2024
Sivistyslautakunta	§ 67	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 80	27.08.2024

Nuoriso-ohjaajan osa-aikainen toimi on ollut haettavana kuntarekry-palvelussa. Hakijoita oli yhteensä viisi sekä yksi hakemus tuli sähköpostilla.

Esittelijä hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää olla valitsematta toimeen ketään. Tehtävät hoidetaan syksyn ajan sisäisin järjestelyin. Jatketaan syksyn aikana keskusteluita Taivassalon kanssa mahdollisista yhteistyömuodoista nuorisotoimissa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano
Liitteet Hakijat

- Liite8 Tehtävänkuvaus Hyvinvointikoordinaattori
- Liite9 Hakijat 2024 nuoriso-ohjaaja

Muut asiat

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 81

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Taivassalon kanssa yhteinen koulu personal trainer - hanke on saanut myönteisen päätöksen aluehallintovirastolta.

Klipunkarin kausimaksun maksaneille talviuimareille hankitut pipot ovat saapuneet. Hyvinvointikoordinaattori aloittaa kausimaksun mainonnan syys-lokakuussa. Kausi alkaa marraskuussa.

Kustavin kunnanhallitus teki kokouksessaan 26.8.2024 liitteen mukaisen päätöksen liittyen MörkÖ-viikon järjestämiseen. Sivistyslautakunta keskusteli MörkÖ-viikon historiasta, järjestämisen periaatteista ja tulevasta ohjelmasta. MörkÖ-viikko on ollut vuodesta 2019 sivistyslautakunnan alaista toimintaa. Keskustelun yhteydessä sivistyslautakunnan jäsenet nostivat esille kunnanhallituksen menettelytavan, jossa on ohitettu päätösvaltaisen toimielimen eli sivistyslautakunnan päätösvalta. Keskustelussa kävi myös ilmi, että kunnanhallituksen väliintulo oli tarpeetonta puuttumista lautakunnan ja sen alaisten viranhaltijoiden toimintaan.

Sivistyslautakunta päätti olla kutsumatta ohjausryhmään lisää jäseniä, mutta ensimmäiseen kokoukseen kutsutaan ohjausryhmän lisäksi kustavilaisia yhdistyksiä ja heidän aktiivejaan suunnittelemaan yhdessä tulevaa MörkÖ-viikkoa.

Liitteet

Liite10 Pöytäkirjanote §140

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 78, § 79, § 80**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.