

SIVISTYSTOIMEN PÄÄVASTUUALUE

Toimielin 4100 SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistyslautakunta toimii lähellä palvelutuotantoa, johtaa ja valvoo hallinnonalansa erilaista palvelujen tuottamista.

Tehtäväalue 4101 SIVISTYSTOIMEN HALLINTO

Perustehtävä Sivistystoimen hallinnon on tehtävä arvioida ja kehittää sivistystoimen palveluja asiakaslähtöisesti ja lainsäädäntöä noudattaen. Sivistyspalvelujen tehtävänä on tuottaa laadukkaita perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluita lapsille sekä tukea kuntalaisten hyvinvointia ja tuottaa kirjasto- ja kulttuuripalveluita. Sivistystoimen palvelut ovat kaikkien kuntalaisten käytettävissä ja helposti saavutettavissa. Tavoitteena on olla perheystävällinen Kustavi. Kotouttaminen ja ruokapalvelut ovat siirtyneet sosiaalitoimesta sivistystoimeen 1.1.2023.

Toiminnalliset tavoitteet/ toimenpiteet/ mittari

Tasapainoinen ja investoinnit mahdollistava talous
Toiminnan ja talouden yhteensovittaminen

- a) Toteuttaa ja koordinoi kustannustehokkaasti Kustavin kunnan sivistyspalvelut.
- b) Toimialaan kuuluvien palveluiden järjestäminen ja kehittäminen. Naapurikuntien yhteistyön mahdollisuuksien selvittäminen

Toteuma 6/24 Naapurikuntien kanssa yhteistyö mahdollisuuksia selvitetään.

Mittari toteutuminen k/e, talouden toteuma

Vastuuhenkilö Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot		14.004	-14.004	-100
Toimintamenot	-42.945	-15.783	-27.162	36,8
Sisäiset erät	-28.695	-64	-28.631	0,2
Toimintakate	-71.640	-1.843	-69.797	2,6

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

Tehtäväalue 4110 OPETUSTOIMEN HALLINTO

Perustehtävä Opetustoimen hallinnossa koordinoidaan perusopetus ja perusopetuksen iltapäivätoiminta. Se sisältää myös koulusihteerin palvelut.

Toteuma 6/24 Koulun remontti on vaikuttanut sisäisiin tilavuokriin, joita on kirjattu maaliskuun loppuun asti. Tämän jälkeen opetustilat on vuokrattu ulkoisesti yksityiseltä. Nämä vuokrat kirjataan ulkoisiin tilavuokriin.

Vastuhenkilö Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot				
Toimintamenot	-46.097	-24.609	-21.488	53,4
Sisäiset erät	-82.646	-52.590	-30.056	63,6
Toimintakate	-128.743	-77.200	-51.543	60,0

Tehtäväalue 4120 PERUSOPETUS

Perustehtävä Kustavissa asuville oppivelvollisuusikäisille alakouluikäisille tarjotaan opetusta Kivimaan koulussa. Yläkouluopetus järjestetään Taivassalossa yläkoulusopimuksen mukaisesti.

Vastuhenkilö Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Tehtäväalue sisältää sisäisen hallinnon ja kiinteistöt, alakoulun opetuksen, oppilashuollon, opetussuunnitelman, yläkoulun, sairaalaopetuksen, luokkamuotoisen erityisopetuksen, vammaisopetuksen.

Toiminnalliset tavoitteet/ toimenpiteet/ mittari

Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen:

Laadukas perusopetus:

a) Huomioidaan lapsen yksilölliset tarpeet/riittävä ammattitaitoinen henkilöstö

b) Digitaalisen oppimisympäristön kehittäminen ja päivittäminen: uusien älytaulujen hankkiminen ja käyttöönotto, henkilöstön kouluttaminen

c) Puutyöluokan kaluston päivittäminen turvalliseksi: Hankitaan uudet työpöydät ja uusia työkaluja

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

- d) Koulun lähiliikuntapaikan valmistuminen
- e) Lapsiystävällinen Kustavi: Lähikoulun säilyminen, oppilasennusteet

Toteuma 6/24

Lapsen yksilölliset tarpeet on huomioitu. Koululla on ammattitaitoinen henkilöstö. Uudet älytaulut hankitaan marraskuussa. Lähiliikuntapaikka on melkein valmis. Puutyöluokan kalusto päivitetään syysloman aikana.

Mittarit

Palaute, oppilasennusteet, kouluviihtyvyysskysely, toteutuminen k/e

Vastuhenkilö

Rehtori-sivistystoimenjohtaja

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot	12.500		12.500	
Toimintamenot	-704.319	-335.000	-369.319	47,6
Sisäiset erät	-105.275	-20.776	-84.499	19,7
Toimintakate	-805.074	-358.774	-446.300	44,6
Poistot	-7.980			
Opp. alakoulu				
Opp. yläkoulu				

Tehtäväalue

4123 TAITEEN PERUSOPETUS

Tehtäväalue sisältää Vakka-Suomen musiikkiopiston toiminnan. Toiminnan isäntäkuntana on Laitilan kaupunki.

Musiikkikoulutus

Perustehtävä

Tehtäväalue sisältää Vakka-Suomen musiikkiopiston toiminnan. Toiminnan isäntäkuntana on Laitilan kaupunki. Vakka-Suomen musiikkioppilaitosta ylläpidetään ja hallinnoidaan kuntien välisen sopimuksen mukaisesti.

Vastuutaho

Laitilan kaupunki

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot				
Toimintamenot	-17.300	-9.000	-8.300	52,0
Toimintakate	-17.300	-9.000	-8.300	52,0

Tehtäväalue **4124 KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄKERHO**

Tehtäväalue sisältää koulun yhteydessä toimivan iltapäiväkerhon toiminnan.

Perustehtävä Perusopetuksen iltapäivätoiminnassa lapsi voi osallistua koulupäivän jälkeen ohjattuun ja valvottuun toimintaan turvallisessa ja virikkeellisessä ympäristössä. Iltapäivätoiminnassa leikitään, askarrellaan, liikutaan, ulkoillaan ja käydään retkillä. Siellä tarjotaan välipala.

Vastuhenkilö Iltapäiväkerhon ohjaaja

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot	5.000	3.660	1.340	73,2
Toimintamenot	-36.169	-20.552	-15.617	56,8
Sisäiset erät	-13.992	-5.817	-8.175	41,6
Toimintakate	-45.161	-22.709	-22.452	50,3
Lapsimäärä				

Tehtäväalue **4140 AIKUISKOULUTUS**

Tehtäväalue sisältää Vakka-Suomen kansalaisopiston toiminnan. Toiminnan isäntäkuntana on Laitilan kaupunki. Vakka-opiston toimintaa ylläpidetään ja hallinnoidaan kuntien välisen sopimuksen mukaisesti.

Vastuutaho Laitilan kaupunki

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot				
Toimintamenot	-24.000	-11.500	-12.500	47,9
Toimintakate	-24.000	-11.500	-12.500	47,9

Tehtäväalue

LASTEN VARHAISKASVATUS JA ESIOPETUS SUOTORPAN PÄIVÄKOTI JA ESIOPETUS

Perustehtävä

Varhaiskasvatuksen lainmukainen perustehtävä on toimia yhdessä lapsen huoltajien kanssa lapsen tasapainoisen kehityksen ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin parhaaksi sekä tukea lapsen huoltajia kasvatustyössä.

Esiopetus edistää tasa-arvoa, tasoittaa kouluvalmiuksia sekä tukee lapsen tasapainoista kasvua ja kehitystä.

Toiminnalliset tavoitteet/ Toimenpiteet/ Mittarit

Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen:

Laadukas varhaiskasvatus ja perheystävällinen Kustavi

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tarjota lapsen kehitystä ja kotikasvatusta tukevaa laadukasta varhaiskasvatusta sekä olla osaltaan edistämässä perheystävällistä Kustavia/

a) Maksuttomaan varhaiskasvatukseen osallistuminen on mahdollista kaikille (inkluisio), erikseen sovituin kriteerein.

b) Varhaiskasvatusta toteutetaan laajassa oppimisympäristössä, huomioiden sen turvallisuus, innostavuus sekä toiminnan kehittäminen.

c) Yhteistyö Kustavin Kivimaan koulun kanssa on tiivistä mm. yhteiset tapahtumat ja toiminnot sekä hyvin suunniteltu, joustava nivelvaihe

d) Osallistuminen kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun vuosina 2021–2024.

e) Digitaalisten oppimisympäristön kehittäminen: Uuden älytaulun hankkiminen esikouluun

f) Esioppilaiden uimakoulun toteuttaminen esiopetuksen työsuunnitelman mukaisesti

Mittarit

Asiakastyytyväisyyskyselyistä saadut tulokset.

Varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten lukumäärä verrattuna kotihoidon tuen piirin lasten lukumäärään.

Varhaiskasvatuspäivän keskimääräinen hinta

Toteuma 6/24

Kaksivuotinen esiopetuskokeilu päättyi keväällä 2024.

Älytaulu hankitaan syksyllä esikouluun.

Tarvittaessa on saatu päteviä sijaisia.

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

Riskit Merkittävänä riskinä mainittakoon pätevän, motivoituneen ja ammattitaitoisen henkilökunnan saatavuus ja pysyvyys.

Vastuuhenkilö Varhaiskasvatuksen johtaja

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot	11.482	4.617	6.865	40,2
Toimintamenot	-340.960	-164.596	-176.364	48,3
Sisäiset erät	-136.019	-44.720	-91.299	32,9
Poistot	-215	-107	-108	50,0
Lapsimäärä				

Tehtäväalue **LASTEN KOTIHOIDON TUKI JA YKSITYISEN HOIDON TUKI**

Perustehtävä Kotihoidon tukea voi hakea ja saada Kelalta mikäli lapsi ei ole kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

Mittari Kotihoidon tuen piirissä olevien lasten lukumäärää verrattuna varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten lukumäärään.

Vastuutaho Kela

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

Tehtäväalue **4102 Ruokapalvelut**

Perustehtävä Ruokapalvelut ovat siirtyneet sosiaalitoimesta sivistystoimeen 1.1.2023. Ruokapalvelut valmistaa perusopetuksen, varhaiskasvatuksen, henkilöstön ja edustusruokailun tarvitsemat ateriat.

Vastuhenkilö Ruokapalveluvastaava

Toiminnalliset tavoitteet Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen

Ateriapalvelut tuotetaan mahdollisimman kustannustehokkaasti ja ikäryhmille suunnattuja ravitsemussuosituksia noudattaen. Ruokakasvatuksen osuutta yhteistyössä koulun ja varhaiskasvatuksen kanssa lisätään. Elintarvikehankinnat tehdään kustannustehokkaasti ja tarkoilla ruoanvalmistustavoilla hävikkiruoan määrä minimoidaan. Oma valmistuskeittiö on nopea reagoimaan muutoksiin. Se lisää ruoan arvostusta ja kunnan vetovoimaisuutta. Ruokapalveluesimies seuraa annos- ja suoritelmääriä sekä ruuan laatua ja valmistelee elintarvikehankintojen kilpailutukset.

Toimenpiteet Kunnan ruoka- ja puhtauspalveluiden selvitystyö on kesken. Henkilöresurssien jakamista ei tiedetä. Suunnittelu on tällä hetkellä vaikeaa.

Toteuma 6/24 Selvitystyö päättynyt. Kustavin kunta myi Varhalle sosiaalipalveluaterioita 1.1.2024-31.3.2024. Ruokapalveluesimies irtisanoutui 25.2.2024. Tämän jälkeen vastuu siirtyi ruokapalveluvastaavalle. Henkilöstöresurssi on pienentynyt ruoka- ja puhtauspalveluiden selvitystyön myötä. Kirjasto on toistaiseksi siirrynyt palvelukeskuksen tiloihin 1.4.2024 alkaen. Ruokapalveluiden käytössä oleva tila on pienentynyt.

Mittarit Tyytyväisyyskyselyt - tuloksiin reagointi

Ruoan menekin seuranta

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot	8.000	46.440	-38.440	580,5
Toimintamenot	-137.980	-78.239	-59.741	56,7
Sisäiset erät	54.441	50.757	29.878	58,9
Toimintakate	-79.223	-1.921	-77.302	2,4
Poistot	-246	-123	-123	50,1

Tehtäväalue **4210 KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMINTA**

Tehtäväalue **421005 KIRJASTO**

Perustehtävä Kirjaston perustehtävää ohjaa kirjastolaki, jonka mukaan kirjaston tehtävänä on edistää kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja kulttuurin harrastamiseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen, elinikäiseen oppimiseen ja kehittämiseen. Lain mukaan kirjasto edistää näiden lisäksi aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. (Kirjastolaki 1492/2016 ja kulttuurilaki 728/1992).

Kunnan kirjastotoimen tehtävänä on perinteisten ja digitaalisten aineistojen määrällisesti riittävä ja laadullisesti korkeatasoinen hankinta, kirjaston, päiväkodin ja koulun yhteistyön kehittäminen ja lisääminen, kirjastonkäytön ja tiedonhankinnan opetuksen järjestäminen, lukuharrastuksen tukeminen sekä kotiseutukokoelmatyön jatkaminen. Kirjasto järjestää kaikille avoimia asiakastapahtumia. Toimintaa kehitettäessä huomioidaan Yleisten kirjastojen neuvoston strategia. Kirjaston toimintaa ja käyttösääntöjä määrittää myös Vaski-kirjastojen yhteistyö.

Toiminnalliset tavoitteet/ toimenpiteet/ mittari

a) Tavoitteena on kirjastotilojen toiminnallisuuden ja asiakaslähtöisyyden parantaminen. Tarkoituksena on selvittää kunnan kaikkien toimintojen sijoittelu.

Ei ole toteutunut.

b) Aluehallintovirasto myönsi rahoituksen lasten ja nuorten hyvinvointia, osallisuutta ja monipuolisia lukutaitoja kehittävään hankkeeseen, joka jatkuu vuonna 2024. Ei vaadi erityisiä toimenpiteitä.

On toteutunut.

c) Kirjasto järjestää osaltaan Kustavi 150 vuotta juhluvuoden tapahtumia.

On toteutunut.

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

Kirjaston hanketta varten ei tarvita vuonna 2024 erityisiä toimenpiteitä.

Mittarit Kirjaston toiminnan mittareina käytetään vuosilainauksen ja kirjaston käyttäjien määrää sekä aukiolopäivien, tapahtumien ja ryhmäkäyntien kokonaismäärää sekä asiakastyytyväisyyskyselyä. Kirjastotilojen toimivuuden mittarina on kirjastotila itsessään sekä asiakkaiden ja henkilökunnan käyttökokemukset tilasta.

Vastuuhenkilö Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri

Talous €	TA 2024	käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot	4.000	8.692	-4.692	217,3
Toimintamenot	-134.726	-55.895	-78.831	41,5
Sisäiset erät	-24.468	-17	-24.452	0,1
Toimintakate	-158.102	-50.910	-107.192	32,2
Poistot	-3.364	-5.606	2.242	166,7

SUORITETAVOITTEET	TP 2022	TP 2023	TA 2024
Kirja/as	15	13	15
Laina/as	14	11	15
Käynti/as	12	8	15
Lainaaja/as	44 %	34 %	45 %
Aukiolopäivät	192	155	200
Tapahtumat	14	8	10
Ryhmät (koulu, päiväkot)	10	8	15
www-sivuilla käynti	7131	7388	5000

Tehtäväalue **421010 YLEINEN KULTTUURITOIMINTA**

Perustehtävä Kulttuuritoimen tehtävänä on järjestää monipuolista, eri-ikäiset kulttuurinkäyttäjät huomioivaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä kunnan eri toimielinten, yhdistysten, asukkaiden sekä muiden kuntien kanssa. Kulttuuritoimi jakaa kustavilaisille tai Kustavissa toimiville yhdistyksille yleis- ja kohdeavustuksia.

Toiminnalliset tavoitteet/ toimenpiteet/ mittari

Taide- ja kulttuuritoiminnan ja asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen

a)Tavoitteena on yhteistyön tiivistäminen kunnan eri sektoreiden ja muiden yhteisöjen kanssa, kulttuurin harrastusmahdollisuuksien lisääminen, sekä kulttuuriretkien ja -

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

tapahtumien järjestäminen. Kulttuuritoimen tapahtumat liittyvät vuonna 2024 juhluvuoden teemaan.

On toteutunut.

b) Kulttuuritoimi lisää yhteistyötä yhdistysten ja muiden paikallisten toimijoiden kanssa, jakaa avustuksia paikallisille yhteisöille ja järjestää yhdessä työryhmän kanssa juhluvuoden tapahtumia.

On toteutunut.

Mittarit	Mittareina käytetään kulttuuritoimen tukemien ja kulttuuritoimen järjestämien tapahtumien kokonaismäärää sekä asiakastytyväisyyskyselyä.
Vastuhenkilö	Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri

Tapahtumat	TP 2022	TP 2023	TA 2024
Kulttuuritoimen tukemat	9	12	15
Kulttuuritoimen järjestämät	14	14	10

Tehtäväalue **421015 MUSEO**

Perustehtävät Museotoimen tehtävänä on järjestää ja kehittää Kustavin saaristolaismuseon toimintaa. Museotoiminta ylläpitää ja vahvistaa yksilöiden ja yhteisöjen ymmärrystä sekä osallisuutta kulttuurista, historiasta ja ympäristöstä. Museoiden toimintaa ohjaavat museolaki ja museopoliittinen ohjelma. Kustavin saaristolaismuseon toimintaa ohjaa näiden lisäksi museon kehittämissuunnitelma.

Toiminnalliset tavoitteet/ toimenpiteet/ mittari

a) Tavoitteita ovat kehittämis- ja korjaussuunnitelmien mukaiset museorakennuksen ja pihapiirin uudistukset ja korjaukset. Museon savusaunan vuotava pärekatto korjataan mahdollisimman nopealla aikataululla. Museon toiminnassa huomioidaan Kustavin juhluvuosi. Kesän ajaksi palkataan museoppaiksi paikallisia nuoria tai museoalan opiskelijoita.

On toteutunut.

b) Vuodelle 2024 haetaan Museovirastolta avustusta savusaunan pärekaton korjaukseen. Restart Oy:n tekemän

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

korjaussuunnitelman mukaan kustannusarvio on noin 10540 €. Museoviraston avustusten omavastuu on tämän hetken tiedon mukaan 20 %. Katon korjaus kilpailutetaan.

Toteutuu syksyn 2024 aikana.

c)Kustavi 150- juhluvuoteen liittyen järjestetään valokuvienhankintapäivät, ja saadut kuvat luetteloidaan osaksi museon valokuvakokoelmaa. Museon avajaiset liitetään juhluvuoden päätapahtuman yhteyteen.

On toteutunut.

Mittarit

Mittareina käytetään museon kävijämäärää sekä museotoimen järjestämien tai museon tiloissa järjestettävien tapahtumien kokonaismäärää sekä asiakastyytyväisyyskyselyä.

Vastuhenkilö

Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri

SUORITETAVOITTEET	TP 2022	TP 2023	TA 2024
Kävijät	680	650	1000
Tapahtumat	4	5	5
Aukiolotunnit	188	192	200

4310 VAPAA-AJANTOIMINTA

Perustehtävä

Järjestöjen ja seurojen toiminnan tukeminen taloudellisesti, koulutuksellisesti ja tiloja tarjoamalla. Kaikille kuntalaisille vapaa-ajantoimintojen (retket, leirit, tapahtumat yms.) järjestäminen omana toimintana ja yhteistyössä urheiluseurojen, yhdistysten ja yritysten kanssa. Liikunnan ja ulkoilun suorituspaikkojen kehittäminen yhteistyössä teknisen- ja opetustoimen kanssa. Liikunta- ja ulkoilupaikkojen ml. leirimajan hallinnointi. Nuorisotyön ja etsivän nuorisotyön järjestäminen kunnan alueella mukaan lukien nuorisotalon toiminnan hallinnointi, suunnittelu ja toteutus. Ehkäisevän päihdetyön suunnittelu ja toteutus. Suvitorin toiminnan hallinnointi.

Toiminnallinen tavoite / toimenpiteet / mittari

Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen:

Yhteisöllisyyden, osallisuuden ja yhdistystoiminnan edistäminen

a) Lisätään kuntalaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Kuntalainen toiminnan suunnittelun keskiössä.

Näin on pyritty toimimaan

b)Yhdistysillat 2 krt/vuodessa

Keväällä pidettiin yksi yhdistysilta

c)Tapahtumien suunnittelu yhteisöllisesti

Laukkarin laavutapahtumaa ja talvitapahtumaa suunniteltiin yhdessä yksityishenkilöiden ja yhdistysten kanssa.

Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen:

Yhteisöllisyyden, osallisuuden ja yhdistystoiminnan edistäminen
Viihtyisä ja turvallinen lähiympäristö

a)Vapaa-aikatoimen hallinnassa olevien tilojen ja alueiden asiakaslähtöisyyden nostaminen

Kerätty asiakasymmärrystä sisäliikuntatiloista. Asiakaslähtöisyys toiminnan keskiössä.

TALouden JA TOIMINNAN PUOLIVUOTISKATSAUS 30.6.2024

b)Tietoon ja tarpeisiin pohjautuva kunnossapito, uudistaminen ja kehittäminen

Aloitettu kunnossapidon vuosikellon laadinta

c)Tiivis yhteistyö teknisen toimen ja muiden sidosryhmien kanssa.

Yhteistyötä on tehty

d)Opasteiden uudistaminen

Ei vielä aloitettu

Asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen:

Taide- ja kulttuuritoiminnan, kirjastopalvelujen sekä liikunnan edistäminen

a)Liikunnan edistämisen ohjelman toteuttaminen
- prioriteetteina 2024: liikuntapenkit, yhteistyön kehittäminen, liikuntaneuvontapolun kehittäminen

b)Penkkien suunnittelu ja toteutus

Suunnittelu aloitettu

c)Keskusteluyhteyden avaaminen naapurikuntiin ja nykytilan kartoitus

Keskusteltu liikuntayhteistyöstä kuntien välillä

d)Osallistuminen Varhan liikuntaneuvonnan palveluketjun kehittämisen ydinryhmään

Osallistuttu, ryhmä tauolla toistaiseksi varhasta johtuvista syistä.

Mittarit

Asiakastyytyväisyyskyselyt, Kyselyt ja havainnot, toteutusaste ja raportit kehittämistyöstä

Talous €	TA 2024	Käyttö 06	Poikkeama, €	Käyttö %
Toimintatulot	10.800	6.966	3.834	64,5
Toimintamenot	-147.042	-53.592	-93.450	36,4
Sisäiset erät	-86.352	-29.031	-57.321	33,6
Toimintakate	-222.594	-75.657	-146.937	34,0
Poistot	-2.175	-1.506	-669	69,2