

Kunnanvaltuusto

Aika 12.02.2024 klo 18:00 - 18:12

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Jätehuoltomaksujen hyväksyminen vuodelle 2024	6
§ 4	Kipinän ranta-asemakaavan hyväksyminen	8
§ 5	Kiinteistön määräalan kauppakirjan hyväksyminen / Kivilinnantie 10 5	10
§ 6	Ilmoitusasiat	12
§ 7	Muut mahdolliset asiat	13

Kunnanvaltuusto

Aika 12.02.2024 klo 18:00 - 18:12

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtinen Jukka	18:00 - 18:12	puheenjohtaja	
	Ucke Silvi	18:00 - 18:12	III varapuheenjohtaja	
	Jalonen Sami	18:00 - 18:12	jäsen	
	Juslin Matias	18:00 - 18:12	jäsen	
	Järvelä Mirja	18:00 - 18:12	jäsen	
	Lindroth Kirsi	18:00 - 18:12	jäsen	
	Mäntynen Jarmo	18:00 - 18:12	jäsen	
	Nieminen Kai	18:00 - 18:12	jäsen	
	Nummela Laura	18:00 - 18:12	jäsen	
	Urpo Timo	18:00 - 18:12	jäsen	
	Väisänen Mari	18:00 - 18:12	jäsen	
	Ääritalo Antti	18:00 - 18:12	jäsen	
	Ääritalo Ilona	18:00 - 18:12	varajäsen	
	Kallio Jonna	18:00 - 18:12	varajäsen	
	Lehtonen Mia	18:00 - 18:12	kunnanhallituksen jäsen	
	Lehtonen Onni	18:00 - 18:12	nuorisovaltuuston edustaja	
	Peltola Rauno	18:00 - 18:12	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Latokartano Sami			
	Koskinen Sirpa			
	Ylönen Hannu			

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Allekirjoitukset

Jukka Lehtinen
puheenjohtajaRauno Peltola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastusTimo Urpo
pöytäkirjantarkastajaMirja Järvelä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa 15.2.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 1

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika sekä paikka ja käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksista ilmoittaa.

Kuntalain 10 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja suoritti nimenhuudon ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 2

Hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastus on suoritettu istumajärjestyksen mukaan. Tarkastajat valitaan. Tarkastusvuorossa ovat Timo Urpo ja Mirja Järvelä.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Timo Urpon ja Mirja Järvelän.

Rakennuslautakunta	§ 140	14.12.2023
Kunnanhallitus	§ 9	22.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 3	12.02.2024

Jätehuoltomaksujen hyväksyminen vuodelle 2024

Rakennuslautakunta 14.12.2023 § 140

Kustavin kunnan ja Jätehuolto M. Helistölä Oy:n välillä käydyssä keskustelussa on sovittu jätehuollon hintamuutokset 1.1.2024 alkaen. Hintamuutokset perustuvat aiemmin laadittuun Kustavin kunnan ja Jätehuolto M. Helistölä Oy:n välille solmittuun jätehuoltosopimukseen. Vuodelle 2024 suunnatut hintamuutokset kohdistuvat lähinnä jätteen kuljetuskustannuksiin. Hintamuutokset ovat maltilliset, eivätkä aiheuta korotuspaineita Kustavin kunnan perimiin jätehuoltomaksuihin.

Jätehuoltomaksut ovat olleet vuonna 2023

Kantakiinteistöt (2 tai useampi asukasta):
173,39 € + 24 % alv = 215,00 €

Yhden asukkaan kantakiinteistöt:
88,71 € + 24 % alv = 110,00 €

Vapaa-ajan kiinteistöt:
104,84 € + 24 % alv = 130,00 €

Esittelijä kunnanrakennusmestari Ville Niemi

Päätösehdotus Rakennuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että jätehuoltomaksut vuodelle 2024 pidetään ennallaan ja ovat seuraavat:

Kantakiinteistöt (2 tai useampi asukasta):
173,39 € + 24 % alv = 215,00 €

Yhden asukkaan kantakiinteistöt:
88,71 € + 24 % alv = 110,00 €

Vapaa-ajan kiinteistöt:
104,84 € + 24 % alv = 130,00 €

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 22.01.2024 § 9

Rakennuslautakunta	§ 140	14.12.2023
Kunnanhallitus	§ 9	22.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 3	12.02.2024

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy edellä olevat jätehuoltomaksut rakennuslautakunnan ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 3

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Rakennuslautakunta

Kipinän ranta-asemakaavan hyväksyminen

Kunnanhallitus 22.01.2024 § 11

Kustavin kunnan Salmniitun kylän Koivula -nimisen tilan 304-425-1-134 omistajat pyytävät, että kunta käsittelee ja hyväksyisi Kipinän ranta-asemakaavan.

Ranta-asemakaava koskee Kustavin kunnan Salmniitun kylän tilaa Koivula 304-425-1-134. Suunnittelualue sijaitsee Kustavin kunnan itäosassa Salmniitun kylässä. Matkaa Kustavin keskustaan on noin 8 kilometriä ja matkaa Turkuun on noin 65 kilometriä.

Ranta-asemakaavalla muodostuvat Kustavin kunnan Kipinän ranta-asemakaavan korttelit 1-4 sekä maatalous-, venevalkama- ja katualueet. Kaava-alueen pinta-ala on 10,13 hehtaaria.

Kaava-ehdotus on ollut yleisesti nähtävänä 20.10.-20.11.2023 välisenä aikana. Kaavaehdotuksesta on nähtävilläoloaikana saapunut neljä lausuntoa/muistutusta ja Salmniitun tiekunnan sekä ELY-keskuksen lausunnot.

Kaavan laatija on antanut palauteraportissaan vastineensa lausunnoista sekä viitannut kaava-asiakirjoihin liitettyyn luontoselvitykseen.

Lausunnot ja muistiot ovat kokonaisuudessaan osana kaavan laatijan kaava-aineistoa sekä tallennettu kunnan asianhallintajärjestelmään.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä omaksi vastineekseen kaavanlaatijan lausunnosta ilmenevän vastineen ja ehdottaa valtuustolle, että se kyseiseen vastineeseen yhtyen hyväksyy Kustavin kunnan Salmniitun kylän tilaa Koivula 304-425-1-134 koskevan ranta-asemakaavan liitteenä olevan kaavakartan ja -selostuksen mukaisesti siten, että ranta-asemakaavalla muodostuvat Kustavin kunnan Kipinän ranta-asemakaavan korttelit 1-4 sekä maatalous-, venevalkama- ja katualueet.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kai Nieminen ilmoitti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 11
§ 4

22.01.2024
12.02.2024

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 4
89/10.02.03/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Kai Nieminen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Täytäntöönpano

Varsinais-Suomen ELY-keskus
Kaavanlaatija
Maanomistajat

Liitteet

Liite1 Kipinän ranta-asemakaavan hyväksymiskäsittelyn materiaali

Kiinteistön määräalan kauppakirjan hyväksyminen / Kivilinnantie 5

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 28

██████ on tehnyt Kustavin kunnalle 70.000 euron määräisen tarjouksen noin 2000 m²:n määräalasta Kustavin kunnassa sijaitsevasta Rantala - nimisestä kiinteistöstä kauppakirjassa yksilöityne rakennuksineen, tarpeistoineen ja liittymineen. Kiinteistötunnus 304-410-3-94.

Määräala on merkitty tummennettuna kauppakirjan liitteenä olevaan karttaan. Määräalaa lohkottaessa on maastossa käydyt rajat ensisijainen tieto ja karttaliite sekä pinta-ala toissijaiset tiedot. Lounaisraja rajoittuu kalliorinteeseen ja siitä luoteisrajalle ja siitä pihatielle päin niin, että maakellari jää myytävälle määräalalle.

Kauppakirjassa ilmoitettu määräalan pinta-ala on arvio. Määräalan lopullinen pinta-ala määräytyy vasta lohkomistoimituksessa ja siinä muodostettavan määräalan pinta-ala voi poiketa kauppakirjassa sovitusta, eikä kaupan osapuolet sen seurauksena ole velvollisia kauppahinnan lisäsuorituksiin tai palautuksiin.

Määräalalla sijaitsee omakotitalo, joka on valmistunut v. 1995, jossa 3h, k, ph, sauna, eteinen, wc ja tuulikaappi. Ostajalle on ilmoitettu rakennuksen asuinpinta-alaksi ja kokonaisalaksi 68m² ja muut tilat 0 m². Asuintiloihin on laskettu 3h, k, ph, sauna, eteinen, wc ja tuulikaappi.

Rakennuslupapiirustuksessa on ilmoitettu huoneistoalaksi 68 m² ja rakennuslupaksi 79 m². Rakennuksen ulkomitat ovat piirustuksen mukaan noin 6,9 X 11,4 m.

Esittelijä kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan mukaisen kiinteistön määräalan kaupan ja
- 2) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan tarvittavat vähäiset muutokset, korjaukset ja lisäykset sekä
- 3) allekirjoittamaan kauppakirjan.

Käsittely kokouksessa Todettiin, että kaupan kohteena oleva määräala ja sillä sijaitsevat rakennukset ovat olleet julkisesti myytävänä syksyllä 2023. Tässä yhteydessä on kiinteistön hintataso markkinoilla pystytty luotettavasti selvittämään, joten sen myyminen kuntaan saapuneiden kahden (2) ostotarjouksen johdosta on perusteltua.

Kunnanhallituksen päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 28
§ 5

05.02.2024
12.02.2024

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 5
13/10.00.02/2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano


Kunnanjohtaja

Liitteet

Liite2 Kivilinnantie 5 kauppakirja kunta
Liite3 Pleikiläntie66

Kustavin kunta

Pöytäkirja

1/2024

12

Kunnanvaltuusto

§ 6

12.02.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 6

Päätös

Merkittiin, ettei ilmoitusasioita ollut.

Kustavin kunta

Pöytäkirja

1/2024

13

Kunnanvaltuusto

§ 7

12.02.2024

Muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 7

Päätös

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 5642400

Asiakaspalvelu/kirjaamo: 029 5642410
Aukioloajat: ma-pe klo: 8.00-16.15
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on 15.02.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4**KUNNALLISVALITUSOSOITUS****Kustavin kunnanvaltuuston päätös 12.02.2024 § 4**

Valitusviranomainen Turun hallinto-oikeus

Valitusoikeus ja valitusperuste

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa ositetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 15.02.2024.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) selvitys pöytäkirjan nähtävällepanopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perille toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeuden kirjaamoon, osoitteeseen PL 32, 20101 Turku. Valitus voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 029 56 42414 tai sähköpostina osoitteeseen: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valittajan maksettavaksi voidaan määrätä oikeudenkäyntimaksu, joka määräytyy tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain mukaan. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 €.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.