

Kunnanhallitus

Aika 06.11.2023 klo 17:00 - 20:20

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 190	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 191	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 192	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 193	Ruokapalvelujen ja puhtauspalvelujen järjestämisselvityksen laatiminen	6
§ 194	Tiedoksiannot	14
§ 195	Kunnanvaltuuston tekemien päätösten laillisuustarkastus ja täytäntöönpano	15
§ 196	Kunnanhallitukselle saapuneet lautakuntien pöytäkirjat	16
§ 197	Lausuntopyyntö, joista ei lausuta	18
§ 198	Lausuntopyyntö, merituulivoimahanke Wellamo	19
§ 199	Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2024	20
§ 200	Talousarvion toteutumisvertailu 30.9.2023	23
§ 201	Jäsenen nimeäminen Leader-yhdistyksen hallitukseen	24
§ 202	Kunnan vakuutus sopimuksen jatkaminen	25
§ 203	Työterveyspalveluiden optiovuoden käyttöönotto	26
§ 204	Asianhallintajärjestelmän versiopäivitys	27
§ 205	Smartum etujen laajentaminen	28
§ 206	Kustaviin kohdistuvat äkillisen rakennemuutoksen (ÄRM) hankkeet	30
§ 207	Osallistuminen Coast & Archipelago TravelTech Boost 2024–2026 -hankkeeseen	32
§ 208	Kustavin kunnan organisaation ja toimenkuvien muutokset 1.1.2024	34
§ 209	Luokanopettajan viran muuttaminen päätoimisen tuntiopettajan viraksi	37
§ 210	Kunnanviraston aukioloajat joulun ja uudenvuoden välillä	38
§ 211	Muut asiat	39

Kunnanhallitus

Aika 06.11.2023 klo 17:00 - 20:20

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ääritalo Antti	17:00 - 20:20	puheenjohtaja	
	Lehtonen Mia	17:00 - 20:20	jäsen	
	Järvelä Mirja	17:00 - 20:20	jäsen	
	Juslin Matias	17:00 - 20:20	jäsen	
	Väisänen Mari	17:00 - 20:20	jäsen	
	Urpo Timo	17:00 - 20:20	jäsen	
	Nieminen Kai	17:00 - 20:20	jäsen	
	Lehtinen Jukka	17:00 - 20:20	kunnanvalt. pj	teams-yhteys
	Koskinen Sirpa	17:00 - 20:20	kunnanvalt. II vpj.	teams-yhteys
	Ucke Silvi	17:00 - 20:20	kunnanvalt. III vpj.	
	Peltola Rauno	17:00 - 20:20	esittelijä	
	Lepistö Nina	17:00 - 20:20	pöytäkirjanpitäjä	
	Olari Kaisa	17:00 - 18:07	asiantuntija	§ 193

Poissa Latokartano Sami

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Allekirjoitukset

Antti Ääritalo
puheenjohtajaNina Lepistö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

190 - 211

Pöytäkirjan tarkastusTimo Urpo
pöytäkirjantarkastajaKai Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa
13.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 190

Kunnanhallitus on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kullekin jäsenelle samoin kuin valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille on toimitettu kirjallinen kokouskutsu kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 191

Kunnanhallitus valitsee päätöksensä mukaisesti kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Timo Urpo ja Kai Nieminen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Urpo ja Kai Nieminen.

Tarkastus ja allekirjoitus suoritetaan sähköisesti.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 192

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista ja lisälista koskien ruokapalvelujen ja puhtauspalvelujen järjestämisselvityksen laatimista.

Todettiin, että kohdan "Ruokapalvelujen ja puhtauspalvelujen järjestämisselvityksen laatiminen" aikana paikalla on rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari ja se käsitellään ensimmäisenä ennen "Tiedoksiannot" kohtaa.

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

Ruokapalvelujen ja puhtauspalvelujen järjestämisselvityksen laatiminen

Kunnanhallitus 30.01.2023 § 20

Kustavin kunnan ruokapalvelujen toimintaympäristö on muuttunut olennaisesti Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) aloitettua toimintansa 1.1.2023. Hyvinvointialueiden perustamisen voimaantulon 18 § mukaan hyvinvointialueille siirtyvät liikkeen luovutuksella kuntien kuntayhtymien sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen henkilöstö sekä muualla kunnan hallinnossa hoitava henkilöstö, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on sote- ja pelastustoimen tukitehtäviä. Tukipalveluiksi katsotaan tässä yhteydessä kaikki sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen toimintaa tukevat tehtävät kuten esimerkiksi keskitetty ruokahuolto ja siivous.

Kustavin kunnan osalta ruokapalveluiden ja puhtauspalvelujen henkilökuntaa ei siirtynyt hyvinvointialueelle, koska sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialan osuus heidän tehtävistään oli alle puolet tehtävien kokonaismäärästä.

Vuoden 2023 osalta Varha ja Kustavin kunta ovat sopineet, että Kustavin keskuskeittiö toimittaa ateriat Jaalakotiin ja kotipalveluasukille. Sopimus on voimassa vain vuoden 2023 loppuun ja lisäksi siihen sovelletaan kolmen (3) kuukauden irtisanomisaikaa vuoden 2023 aikana. Varhan kanssa tehdyn sopimuksen päättyessä keskuskeittiön valmistamat ateriamäärät muodostuvat päiväkodille ja koululle valmistetuista aterioista eli niiden määrä vähenee olennaisesti. Ilman toimenpiteitä tämä johtaa väistämättä aterioiden yksikköhintojen kasvuun vuonna 2024.

Järjestämisselvityksessä tulee huomioida ainakin seuraavat vaihtoehdot:
1) Ateriapalveluiden tuottaminen edelleen keskuskeittiöltä.
2) Ateriapalveluiden tuottamisen siirtäminen tapahtuvaksi koululla / päiväkodilla sekä ruoka- ja puhtauspalveluiden mahdollisen keskittämisen sivistyspalveluihin sen tuottamat edut muutoksen yhteydessä.

Samassa yhteydessä selvitetään palvelukeskuksen muu mahdollinen käyttö, mikäli aterioiden valmistus siirrettäisiin koululle.

Kaikkien vaihtoehtojen järjestämistapojen tarkastelussa on huomioitava toiminnan järjestämistavan tehokkuus, laatu, järjestämistavan muutoksesta aiheutuvat investointikustannukset. Tässä yhteydessä selvitykseen ei sisällytetä toiminnan ulkoistamisvaihtoehtoa. Henkilökunnan edustajat osallistetaan selvityksen valmisteluun. Selvityksen laatimiseen osallistuvat kunnanjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja, rakennustarkastaja ja ruokapalveluesimies.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnan ruokapalveluista ja puhtauspalveluista laaditaan järjestämisselvitys esittelytekstin mukaisessa laajuudessa siten, että se tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi 31.5.2023 mennessä.

Käsittely

Vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola antoi muutetun päätösehdotuksen; Kunnanhallitus päättää, että kunnan ruokapalveluista ja puhtauspalveluista laaditaan järjestämisselvitys esittelytekstin mukaisessa laajuudessa siten, että se tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi 30.4.2023 mennessä.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Rehtori-sivistystoimenjohtaja
Rakennustarkastaja
Ruokapalveluesimies
Vt. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus 15.05.2023 § 84

Ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämisselvitystä on tehty kevään 2023 aikana selvittämällä mahdollisuuksia valmistuskeittiön sijoittamiseen Kivimaan koulun tiloihin sekä keskustelemalla Kaarea Oy:n kanssa heidän näkemyksistään Jaalakodin ja kotihoidon asiakkaiden ruokapalveluiden järjestämisestä vuonna 2024.

Selvityksen aikana toteutettiin terveystarkastajan käynti koululla ja päiväkodilla. Vaihtoehtoisista järjestämistavoista on tehty seuraavat havainnot/johtopäätökset:

Koulun ja päiväkodin aterioiden valmistaminen tulevaisuudessa

Terveystarkastajan lausunnot päiväkodilta ja koululta
Vaihtoehdot:

1)Päiväkoti:

Terveystarkastajan mukaan päiväkodin keittiö ei sovellu valmistuskeittiöksi. Siihen tarvitsisi tehdä mittavat investoinnit, jotka eivät ole taloudellisesti kannattavia.

Tällä hetkellä se toimii hyvin jakelukeittinä, joten toiminnan jatkuminen samanlaisena tulevaisuudessa on järkevää.

2)Koulu:

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

Terveystarkastajan lausunnossa tuli ilmi, että tila ei nykyisellään sovellu valmistuskeittiöksi. Mikäli sitä halutaan muuttaa, pitää selvittää ja lisätä esim.:

- Käsittelytilaa elintarvikkeiden käsittelyä varten
- Vesipiste elintarvikkeiden huuhtelua varten
- Lisää säilytystilaa elintarvikkeita varten
- Ilmanvaihdon riittävyys
- Tilaa kärryjen käytölle ja kuormien sisään tuomiselle, suurempi oviaukko, vähintään tarvitaan toinen höyryuuni (tarvitsee vesiliitännän) ja toinen pata (tarvitsee vesiliitännän) palvelukeskukselta, turvallinen työskentelytila niiden ympärillä riittävä, viemäroinnit, sähkön riittävyys, poistoilma (runsaasti höyryä)
- Kaasuliesi on huoltovarmuuden vuoksi oltava, tavallista hellaa ei tarvita
- Vihannesleikkuri, yleiskone, gn- astioita keittiöltä + niiden säilytyskärry, mahdollisesti jäähdytyskaappi
- Kylmätilat tarvitaan vihanneksille, maidoille, muille ruokatarvikkeille pakastetilaa

Osa kotitalouskoneista on mahdollista tuoda palvelukeskuksesta koulun keittiöön.

Koulun keittiön laajentaminen on hankalaa, koska tiskiseinän toisella puolella on koulun lämmitysjärjestelmä.

Viemärit, vesipisteasiat, ilmanvaihdon lisääminen tulee selvittää.

Tällä hetkellä ei koeta tarpeelliseksi ottaa Metokselta tai muulta valmistajalta tarjousta Kivimaan koulun keittiön muuttamisesta jakelukeittiöstä valmistuskeittiöksi.

Ennen kuin mietitään valmistuskeittiön siirtämistä koululle, tulee koulun alakerran vesiongelma ratkaista. Vedet pitää johtaa pois perustuksista.

3) Palvelukeskus:

Ruoka tehdään edelleen siellä. Ruokapalvelutyöntekijä kuljettaa ruoan koululle ja päiväkotiin.

Henkilöstöruokalan lopettaminen.

Ruokalatalan käytön miettiminen uudelleen, mihin käyttötarkoitukseen soveltuu parhaiten.

Arvio palvelukeskuksen tulevista muutostöistä esim. pakastushuoneen elinikä. Muutostöitä ei tällä hetkellä näköpiirissä, 2 pakastinta löytyy pakastushuoneen lisäksi. Tulevaisuudessa ei välttämättä tarvetta uudelle pakastushuoneelle.

Tällä hetkellä vaikuttaa järkevältä ajatukselta tehdä ruoka edelleen palvelukeskuksella, mikäli se tehdään omana palveluna, koska laitteet ja tilat ovat olemassa ja kunnossa.

4) Kaarea: Tarjous Kaarealta ruoka- ja puhtauspalveluista?

Kaarean kanssa järjestettiin 26.4.2023 neuvottelu, jossa vahvistui tieto siitä, että Jaalakodin ja kotihoidon ateriapalvelut tuotetaan viimeistään 1.1.2024 alkaen Kaarean toimipisteistä. Keskusteltiin alustavasti

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

mahdollisesta ruoka- ja puhtauspalveluiden ulkoistamisselvityksen laatimisesta yhtenä vaihtoehtona Kustavin kunnan ruoka- ja puhtauspalveluiden vastaiseen järjestämiseen.

Selvitystyön aikana yksi vaihtoehtoista eli Jaalakodin ja kotihoidon aterioiden valmistaminen palvelukeskuksen keittiöstä on rajautunut pois. Jäljellä olevat vaihtoehdot ovat:

- 1) Koulun ja päiväkodin ruokien valmistaminen edelleen palvelukeskuksen keittiössä ja siihen liittyen puhtauspalveluiden ja aterioiden jakamisen järjestäminen siten, että henkilökunnan toimenkuvat muutetaan yhdistelmätyöntekijöiksi.
- 2) Ruoka- ja puhtauspalveluiden ulkoistaminen.
- 3) Ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestäminen kuntayhteistyössä.

Edellä olevien vaihtoehtojen valmistelu päätöksentekoa varten edellyttää, että toimialoilla (sivistys ja tekninen toimiala) käynnistetään yhteistoimintamenettely.

5) Kuntien yhteistyöhön perustuva järjestäminen

Taivassalon, Vehmaan ja Kustavin kunnat ovat sopineet yhteistyömahdollisuuksien kartoittamisesta yleisellä tasolla. Tässä yhteydessä voidaan sivuta myös mahdollisuuksia kuntayhteistyöhön ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämisessä.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

- 1) eri vaihtoehtojen valmistelua jatketaan siten, että asia voidaan tuoda päätettäväksi syksyllä 2023.
- 2) laaditaan selvitys ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämisvaihtoehtojen kustannusvaikutuksista.
- 3) laaditaan ruoka- ja puhtauspalveluiden ulkoistamisselvitys yhteistyössä Kaarea Oy:n kanssa sekä valtuutetaan rehtori-sivistystoimenjohtaja ja kunnanrakennusmestari luovuttamaan Kaarea Oy:n käyttöön tarvittavat kustannus- ja suoritiedot.
- 4) selvitetään mahdollisuudet ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämiseen kuntayhteistyössä.

Käsittely kokouksessa Vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola antoi muutetun päätösehdotuksen; lisätään edelliseen
5) käynnistetään yhteistoimintaneuvottelut ruoka- ja puhtauspalveluiden henkilöstön kanssa.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Ruoka- ja puhtauspalveluiden henkilöstö

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 193
11/00.01.02/2023

Hallinto- ja sivistyspalvelujen viranhaltijat ovat jatkaneet ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämiselvityksen laatimista ja eri vaihtoehtojen valmistelua kunnanhallituksen päätöksen 15.5.2023 § 84 mukaisesti.

Saadun tiedon mukaan palveluiden ulkoistamista Kaarea Oy:lle on käsitelty sen hallituksessa, mutta ratkaisua asiaan ei ole saatu. Viiveeseen on vaikuttanut etenkin hallitusohjelman kirjaukset in-house yhtiöiden toiminnan rajoittamisesta sekä Kustavilta edellytettävän osakeomistuksen järjestäminen.

Kustavin kunnan ja Kaarea Oy:n välisen määräaikaisen ruokapalvelusopimuksen voimassaolo päättyy 31.12.2023 ilman erillistä irtisanomista. Kaarea Oy on nostanut esiin ajatuksen, että ruokapalvelusopimusta jatkettaisiin määräaikaisena vuoden 2024 ajan kolmen (3) kuukauden irtisanomisjalla sekä aterioiden hinnoittelua tarkastettaisiin alaspäin.

Ruokapalvelusopimuksen jatkaminen tarkoittaisi epätietoisuuden jatkumista toistaiseksi sekä viivyttäisi oman toiminnan kehittämistä sekä kunnan kiinteistöjen käyttöä taloudellisesti kestävillä ratkaisuilla.

Samanaikaisesti Taivassalon kunta on antanut tarjouksen koulun ja päiväkodin aterioista ja niiden hinnoista vuodelle 2024 siten, että Kustavin kunta järjestäisi aterioiden kuljetukset sekä jakelun päiväkodissa ja koululla.

Selvitystyön aikana on käynyt ilmeiseksi, että päiväkodin ja koulun ateriamäärien (noin 70 ateriala/päivä) valmistaminen palvelukeskuksen keittiöltä omana toimintana muodostuisi kunnan tämänhetkisen taloudellisen tilanne huomioon ottaen kalliiksi ja siten epätarkoituksenmukaiseksi.

Selvitystyötä esitetään jatkettavaksi mallilla, jossa ateriat ostettaisiin ulkopuoliselta toimijalta ja samalla käynnistettäisiin oman toiminnan järjestämiseen liittyvien uudistusten yksityiskohtainen valmistelu ja suunnittelu. Oman toiminnan muutokset koskisivat aterioiden valmistamisen lopettamista ja yhdistelmätyöntekijöiden käyttöä siivouksessa sekä koulun ja päiväkodin aterioiden jakelussa.

Rinnakkaisena vaihtoehtona on perusteltua pitää Kaarean kanssa tehtävää yhteistyötä siten, ettei kuitenkaan sitouduta uuteen määräaikaiseen ratkaisuun.

Valmisteluun tulevilla ateriapalvelujen sekä ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämistavan muutoksilla on niiden henkilöstön asemaan merkittävästi

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

vaikuttavia muutoksia työn organisointiin ja palvelurakenteeseen sekä henkilöstövaikutuksia.

Valmisteltavan asian perusteena ovat taloudelliset ja toiminnalliset syyt ja toteutuessaan ne voivat johtaa ruoka- ja puhtauspalvelujen sekä varhaiskasvatuksen ja puhtauspalveluiden henkilökunnan toimenkuvien muutoksiin, osa-aikaistamiseen tai irtisanomiseen.

Kustavin kunnan lautakuntien talousarvioissa ei ole huomioitu ruokapalveluiden aterioiden valmistuksen tai ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämistavan muutoksia, eikä myöskään edellytetä sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia tai merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa. Asiaa on kuitenkin hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti perusteltua käsitellä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle lopullisen esityksen.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista

Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tai aluehallitus tekee kunnan- tai aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Ennen kuin työnantaja ratkaisee edellä selostetun 4 §:ssä tarkoitetun asian, hänen on lain 5 §:n mukaisesti neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Jos työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista,

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 20
§ 84
§ 193

30.01.2023
15.05.2023
06.11.2023

työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista.

Yksittäistä työntekijää koskeva asia käsitellään ensisijaisesti tämän ja työnantajan välillä. Työntekijän pyynnöstä asian käsittelyyn voi osallistua myös 3 §:ssä tarkoitettu henkilöstön edustaja. Jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa. Laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä.

Työnantajan on annettava ennen yhteistoimintaneuvottelujen aloittamista asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot. Tiedot on annettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista siten, että niihin on mahdollista perehtyä riittävästi ja näin valmistautua tulevaan neuvotteluun.

Työnantajan on toimitettava työ- ja elinkeinotoimistolle yhteistoimintaa koskeva neuvotteluesitys tai siitä ilmenevät tiedot silloin, kun se esittää käsiteltäväksi toimenpiteitä, jotka voivat johtaa työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen. Ilmoitus on tehtävä kirjallisesti viimeistään silloin, kun yhteistoimintaneuvottelut alkavat, jollei tietoja ole toimitettu aikaisemmin muussa yhteydessä.

Yhteistoimintaneuvottelut on aloitettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa siten, että henkilöstöllä on todellisia mahdollisuuksia vaikuttaa lopputulokseen. Työnantajan ratkaistavaksi jää, missä vaiheessa yhteistoimintaneuvottelut käynnistetään. Jos kyseessä on taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantava osa-aikaistaminen, lomauttaminen tai irtisanominen, on työnantajan annettava neuvotteluesitys viisi kalenteripäivää ennen neuvottelujen aloittamista ja neuvottelujen keston on oltava vähintään 14 päivää.

Yhteistoimintamenettelyn alustava aikataulu:

- | | |
|-------|---|
| VK 45 | Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen ja ilmoitukset
Tiedottaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa (sisältö, aikatauluttaminen) |
| VK 46 | Yhteistyötoimikunnan kokous /neuvottelu (sisältö, aikatauluttaminen)
Ruoka- ja puhtauspalvelut /neuvottelu (sisältö, aikataulu) |
| VK 47 | Yhteistyötoimikunnan kokous/neuvottelu (järjestämistapa ja organisaatio)
Ruoka- ja puhtauspalvelut (järjestämistapa ja organisaatio) |

Kunnanhallitus	§ 20	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 84	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 193	06.11.2023

VK 48 Neuvotteluesitys järjestämistavasta ja organisaatiosta

Henkilökohtaiset yhteistoimintakeskustelut
Yhteistoimintamenettelyn päättäminen muilta kuin
henkilökohtaisten yhteistoimintaneuvottelujen osalta.

VK 49 Kunnanhallitus

VK 50 Kunnanvaltuusto

Henkilökohtaiset yhteisneuvottelut jatkuvat...

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) aloittaa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaisen yhteistoimintamenettelyn esittelytekstistä ilmenevin perustein ja laajuudessa;
- 2) nimeää kunnanjohtajan, rehtori-sivistystoimenjohtajan ja rakennustarkastajan käynnistämään neuvottelut, tekemään tarvittavat ilmoitukset sekä toimeenpanemaan yhteistyömenettelyn
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan, rehtori-sivistystoimenjohtajan ja rakennustarkastajan jatkamaan ruoka- ja puhtauspalvelujen järjestämistavan muutoksen valmistelua esittelytekstistä ilmenevällä tavalla.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari oli asiantuntijana paikalla lähetekeskustelun ajan ja poistui ennen päätöksen tekoa.

Täytäntöönpano Kunnanjohtaja
Rehtori-sivistystoimenjohtaja
Rakennustarkastaja

Tiedoksiannot

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 194

Saapuneet kiinteistöilmoitukset.

Vt. kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset:

11/2023 Influenssarokotusten hankinta työterveyshuollosta

12/2023 Kuntatodistustulainan nostaminen

13/2023 Coast & Archipelago TravelTech Boost 2024-2026 hankkeen aiesopimuksen hyväksyminen

14/2023 Kenkien liukuesteiden myöntäminen yli 70-vuotiaille kuntalaisille

Varsinais-Suomen ELY-keskuksen työllisyyskatsaus 9/2023.

Verovuoden 2022 tuloverotuksen julkiset tiedot ovat tilattavissa Verohallinnolta.

Kuntarekry-palvelun hintojen tarkistus 1.1.2024 alkaen.

Kuntien lausuntojen yhteenveto Varhan palvelustrategiasta.

[Ehkäisevä päihdetyö Lounais-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kunnissa vuonna 2023 \(avi.fi\)](#)

[Ehkäisevän päihdetyön rakenteet kunnissa ennen ja jälkeen sote-uudistuksen : vuosien 2020 ja 2023 kuntakyselyiden tuloksia \(julkari.fi\)](#)

Kapu – Kattavammat pyöräilyverkotot ja palvelut yhteistyöllä -hanke.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite[1]

Hinnanmuutoskirje_Kuntarekry

Liite[2]

Työllisyyskatsaus 2023 9_FI

Liite[3]

Kuntien lausunnot palvelustrategiasta_kooste

Liite[4]

Pyöräilyverkotot_hanke_2023_puoltokirje

Oheismateriaali

Liite 1_Tilausohje_kunnille_tuloverotuksen_julkiset_2023

Kunnanvaltuuston tekemien päätösten laillisuustarkastus ja täytäntöönpano

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 195

Kunnanvaltuuston 23.10.2023 tekemien päätösten osalta tulee tehdä laillisuustarkastusta ja täytäntöönpanoa koskeva päätös.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston 23.10.2023 pitämässään kokouksessa tehdyt päätökset laillisesti syntyneiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitukselle saapuneet lautakuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 196

Hallintosäännön 19 §:ssä on määrätty asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi seuraavaa:

Kunnanhallituksella on kuntalain 92 §:ssä säädetty otto-oikeus alaisensa viranomaisen päätöksiin. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi kunnanhallituksen esittelijä. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa myös lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Kunnanhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus tai lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa. Otto-oikeutta käyttävän tulee tehdä asiasta kirjallinen päätös, joka on välittömästi ilmoitettava ao. viranomaiselle.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain taikka asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus-menettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kunnan yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat seuraavasti:

Kustavin kunta

Pöytäkirja

12/2023

17

Kunnanhallitus

§ 196

06.11.2023

- sivistyslautakunnan pöytäkirja 31.10.2023

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainittujen lautakuntien kokousasioiden osalta.

Kunnanhallituksen päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lausuntopyynnöt, joista ei lausuta

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 197

Kustavin kunta ei anna seuraavista lausuntopyynnöistä lausuntoa, koska Kustavilla ei ole niistä huomautettavaa eivätkä ne ole ristiriidassa Kustavin kunnan tavoitteiden kanssa, tai ne ovat merkitykseltään vähäisiä.

Kustavin kunnan etujen toteutumista tulee kuitenkin seurata siitä huolimatta, että asioista ei ole annettu lausuntoa.

- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö:
Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisen hallinnon turvallisuusverkkotoiminnasta annetun lain 17 §:n muuttamisesta VN/9287/2023
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö:
Luonnos ympäristöministeriön asetukseksi yhteentoimivassa tietomallimuodossa laadittujen kaavojen kaavamääräysten ja kaavakohteiden esitystavasta VN/8058/2023

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei anna lausuntoa esittelytekstissä mainitusta lausuntopyynnöstä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lausuntopyyntö, merituulivoimahanke Wellamo

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 198
193/11.00.00/2023

Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on varannut mahdollisuuden lausua Eolus Finland Oy:n merituulivoimahanke Wellamoa koskevasta ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta.

Lausuntopyyntö on toimitettu kuulutusaineiston mukana erikseen Eurajoen, Merikarvian ja Pyhärannan kuntiin sekä Porin, Rauman ja Ulvilan kaupungeille.

Arviointiohjelman tarkoittama YVA-ohjelma on suunnitelma Selkämerelle, Porin, Merikarvian, Eurajoen, Rauman ja Pyhärannan edustalle, suunniteltavan Wellamo-merituulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arvioinnin toteuttamisesta.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kustavin kunnanhallituksella ei ole asiassa huomautettavaa.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano kirjaamo.varsinais-suomi@ely-keskus.fi

Liitteet

Liite[5]

VARELY_1831_2023_EolusFinland_Wellamo_YVA_ohjelma_lausuntopyyntö

Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 199
163/02.03.02/2023

Kunnanvaltuuston tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 5 §).

Vuoden 2024 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee siten ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään perjantaina 17.11.2023.

Kustavin kunnan tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024

Kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennettiin kuluvalle vuodelle 12,64 prosenttiyksiköllä. Näin ollen tuloveroprosentit ovat tällä hetkellä prosentin sadasosan tarkkuudella. Vuoden 2024 tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella. Tästä seuraa, että kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat.

Kustavin kunnan tuloveroprosentti on vuonna 2023 ollut 5,36 %.

Hallituksen esityksen mukaan maapohjan verotus eriytetään yleisen kiinteistöveroprosentin soveltamisalasta vuonna 2024. Samalla maapohjiin sovellettavien kiinteistöveroprosenttien alarajaa nostettaisiin 1,30 prosenttiin, kun yleisen kiinteistöveron veroprosentin alaraja on ollut 0,93 prosenttia. Tämän mukaisesti maapohjien kiinteistöverotus kiristyisi niissä 245 kunnassa, joissa yleinen kiinteistöveroprosentti on vuonna 2023 alle 1,30 prosenttia.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan puolestaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2024 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 % ja

Yleinen kiinteistöveroprosentti maapohjalle tulee määrätä välillä 1,30-2,00 % (Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kiinteistöverolain muuttamisesta VM086:00/2023)

Kunnanhallitus

§ 199

06.11.2023

- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 %

Kustavin kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2023 ovat olleet seuraavat:

- | | |
|--|------|
| • yleinen kiinteistöveroprosentti | 0,93 |
| • vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti | 0,41 |
| • muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti | 0,98 |

Muita veroprosentteja ei ole määrätty.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. kunnanvaltuusto vahvistaa Kustavin kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2024 5,3 % ja

2. kunnanvaltuusto päättää, että vuonna 2024 Kustavin kunnan kiinteistöveroprosentit ovat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti: 0,93 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,41 %
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,98 %.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Liitteet

Kustavin kunta

Pöytäkirja

12/2023

22

Kunnanhallitus

§ 199

06.11.2023

Liite[6]

[Talous-1] Kunnan tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit 2024 ilmoitetaan 17.11.2023 mennessä

Talousarvion toteutumisvertailu 30.9.2023

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 200
192/02.02.02/2023

Esitellään talouden ja investointien toteuma 09/2023.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisvertailun ajankohdalta 30.9.2023 tiedoksi.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite[7]

KH_tuloslaskelma 09

Liite[8]

KH_toteutuma tehtävittäin 09

Liite[9]

KH_investoinnit 09

Jäsenen nimeäminen Leader-yhdistyksen hallitukseen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 201
145/00.00.01/2021

I samma båt - samassa veneessä rf ry on pyytänyt Kustavin kuntaa nimeämään ehdokkaansa yhdistyksen hallitukseen erovuorossa olevan hallituksen jäsenen Sami Jalosen tilalle. Jalonen on ollut yhdistyksen hallituksen jäsen neljä vuotta, eikä häntä voi yhdistyksen sääntöjen mukaan valita uudestaan.

Yhdistyksen kokous pidetään 29.11.2023.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita ehdokkaan jäseneksi I samma båt - samassa veneessä Leader-yhdistyksen hallitukseen vuosille 2024-2025.

Kunnanhallituksen päätös

Kunnanhallitus päätti valita Kirsi Lindrothin jäseneksi I samma båt - samassa veneessä Leader-yhdistyksen hallitukseen vuosille 2024-2025 sekä valtuuttaa kunnanjohtaja Rauno Peltolan tai määräämänsä edustamaan kuntaa yhdistyksen vuosikokouksessa.

Täytäntöönpano

Kirsi Lindroth
I samma båt - samassa veneessä rf ry

Kunnan vakuutus sopimuksen jatkaminen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 202
190/02.07.00/2022

Kunnanjohtaja sekä teknisen toimen viranhaltijat ovat käyneet läpi Vakuutusyhtiö Pohjolan kanssa liitteenä olevan omaisuusluettelon ja vakuutusmäärät. Sittemmin luetteloa on vielä täydennetty kunnan omistukseen tulleella kiinteistöllä ja siellä sijaitsevilla rakennuksilla osoitteessa Kivilinnantie 5.

Vakuutusyhtiö Pohjolta saadun tiedotteen mukaan omaisuuden vakuutukseen ja metsävakuutukseen on tulossa 12 %:n korotukset vuodelle 2024. Vakuutusten kilpailuttamiselle ei nykyisessä markkinatilanteessa olisi kuitenkaan saatavissa merkittäviä taloudellisia säästöjä verrattuna kilpailutuksen kustannuksiin. Tämän vuoksi on perusteltua jatkaa vakuutusten voimassaoloa vuodelle 2024 ja kilpailuttaa vakuutukset syksyllä 2024.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa Vakuutusyhtiö Pohjolan vakuutus sopimusta vuoden 2024 ajan.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano
Oheismateriaali

Vakuutusosakeyhtiö Pohjola

Kopio_000000561

Työterveyspalveluiden optiovuoden käyttöönotto

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 203
162/01.04.02.00/2022

Mehiläinen Oy:n ja Kustavin kunnan välinen sopimus henkilökunnan työterveyshuollon palveluista on ollut voimassa 1.1.2023 alkaen määräaikaisena vuoden ajan 31.12.2023 asti. Sopimukseen sisältyy yksi mahdollinen optiovuosi. Mahdollisena optiovuotena Asiakasyrityksellä on mahdollisuus laajentaa sopimuskokonaisuutta Mehiläisen Työelämäturvaan.

Työterveyshuollon kustannukset ovat vuoden 2023 aikana olleet ennakoitua korkeammat, mutta samalla henkilökunnalle on kyetty tarjoamaan kattavat työterveyshuollon palvelut. Sopimuksen laajentaminen Mehiläinen Oy:n työelämäturvaan ei nykyisessä kuntatalouden tilanteessa ole kuitenkaan mahdollista.

Mehiläinen Oy:n ja Kustavin kunnan välinen työterveysneuvottelu järjestetään 24.11.2023. Tässä yhteydessä sovitaan myös työterveyshuollon vuoden 2024 painopistealueista sekä palveluiden sisällöstä.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön optiovuoden 2024 työterveyshuollon palveluista Mehiläinen Oy:n ja Kustavin kunnan välisen sopimuksen mukaisesti ilman palvelujen laajentamista sekä valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan työterveydenhuollon painopistealueista ja palveluiden yksityiskohdista vuodelle 2024.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Mehiläinen Oy

Asianhallintajärjestelmän versiopäivitys

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 204
194/07.01.03/2023

Kustavin kunnan asianhallintajärjestelmänä on ollut Dynasty-versio 10.1, jonka tuki on päätynyt 30.8.2023. Tämän jälkeen tuettuja versioita ovat 10.2 ja 10.3. Tuen päättyminen tarkoittaa sitä, että 10.1 tai sitä vanhempiin versioihin ei tehdä enää mitään muutoksia – ei edes tietoturvapaikkauksia. Innofactor on antanut voimakkaan suosituksen siitä, että 30.8.2023 jälkeen ei tietoturvasyistä ja tuen päättymisen vuoksi käytettäisi vanhempaa versiota kuin 10.2.

Päivitys tehdään asiakkaalla käytössä olevan ohjelmiston laajuudessa ja nykyiseen Dynasty 10-palvelinympäristöön. Version uudet ja muuttuneet ominaisuudet käydään kunnan kanssa läpi sovitun aikataulun mukaisesti erillisessä koulutuspäivässä. Päivityksen kiinteä hinta on 5 750 ja se sisältää asennuksen kahteen olemassa olevaan ympäristöön (testi ja tuotanto), uusien ominaisuuksien koulutuksen pääkäyttäjille ja projektinhallinnan.

Versiopäivitys pyritään tekemään marraskuun lopulla ajanjaksona, jolloin ei ole toimielinten kokouksia.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä asianhallintajärjestelmän versiopäivityksen esittelytekstin mukaisesti.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Smartum etujen laajentaminen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 205
191/01.04.04/2023

Kustavin kunta on vuosittain tarjonnut työntekijöiden hyvinvointia edistävää kulttuuri- ja liikuntaetua. Vuosittainen edun arvo on ollut 150 €/hlö. Kustavilla on käytössä Smartum-yhtiön järjestelmä.

Henkilöstöltä on tullut toivetta hierontapalveluiden sisällyttämiseksi etuihin. Hieronta on työkykyä edistävää toimintaa. Smartumilla on tarjolla smartumplus palvelu, jota kautta pystytään joustavasti tarjoamaan liikunta- ja kulttuurietujen lisäksi hierontaetu. Käyttäjä voi käyttää saldoa haluamaansa etuun. Jos nykyiseen palveluun halutaan lisätä hierontaetu, vaatii se kokonaissaldon jakamista etukäteen liikunta- ja kulttuuriedun sekä hierontaedun kesken.

Hierontapaikkojen kanssa tulee tehdä verottajan ohjeiden mukaan sopimus, mutta smartum hoitaa tämän kunnan puolesta. Hierojan tulee olla smartumin sopimuskumppani. Kunnan pitää nimetä käytettävät hierontapaikat n. 5 kpl lähiseudulta. Mahdollisista paikoista järjestetään henkilöstölle kysely.

Kulut smartumplus n. 720 €/vuosi + kulutetut edut. Nykyisellä palvelulla kulut n. 250 €/vuosi + kulutetut edut. Smartumplus palvelun edut laskutetaan jälkikäteen käytön mukaan. Edut ovat voimassa kalenterivuoden, nykyisessä palvelussa 15 kk ostopäivästä.

Nykyiset kriteerit etujen myöntämiselle:

Smartumin liikunta- ja kulttuurietu on 150 euroa vuodessa. Etuun oikeutettuja ovat työ- tai virkasuhteessa olevat henkilöt, joiden koeaika on päättynyt, työsuhteen kesto on vähintään 10 kk ja työaika on vähintään 50 % työehtosopimuksen mukaisesta täydestä työajasta. Työ- tai virkasuhteen tarkastuspäivät ovat 15.1. ja 15.8. Jos työntekijä on ollut edellä mainittujen päivien välisen ajan yhtämittaisesti pois töistä työehtosopimuksen mukaisella virka- tai työvapaalla, hän ei ole oikeutettu liikunta- ja kulttuurietuun. Etu maksetaan vuosittain tammikuussa tai elokuussa, jos edellä mainitut kriteerit täyttyvät.

Jos siirrytään uuteen palveluun, tulee kriteerejä muuttaa ja täydentää:

Smartumin liikunta- ja kulttuurietu on 150 euroa vuodessa. Etuun oikeutettuja ovat työ- tai virkasuhteessa olevat henkilöt, työsuhteen kesto on vähintään 10 kk ja työaika on vähintään 50 % työehtosopimuksen mukaisesta täydestä työajasta. Työ- tai virkasuhteen tarkastuspäivä on 1.12. Jos työntekijä irtisanoutuu/irtisanotaan tai jää yli kahden kuukauden virka- tai työvapaalle, hänen etunsa katkaistaan seuraavan kuun alusta lähtien. Etu maksetaan vuosittain tammikuun alussa, jos edellä mainitut kriteerit täyttyvät.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön Smartum Plus palvelun esittelytekstistä ilmenevällä veloituksella sekä vahvistaa henkilökunnan Smartum liikunta- ja kulttuuriedun määräksi 150 euroa vuodelle 2024.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Hyvinvointikoordinaattori

Kustaviin kohdistuvat äkillisen rakennemuutoksen (ÄRM) hankkeet

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 206
195/14.01.00/2023

Ukipolis Oy hakee hallituksensa päätöksellä Varsinais-Suomen liitolta viittä eri hanketta, joilla toteutetaan Vakka-Suomen ja lähialueen äkillisen rakennemuutoksen (ÄRM) toimintasuunnitelmaa (<https://varsinais-suomi.fi/wpcontent/uploads/2023/09/Vakka-Suomen-ja-lahialueen-akillisen-rakennemuutoksentoimintasuunnitelma.pdf>). Suomen hallitus on myöntänyt 2,4 miljoonaa euroa ja näistä 2,2 miljoonaa Varsinais-Suomen liitolle edelleen myönnettäväksi AKKE-rahoituksena Uudenkaupungin rakennemuutostilanteen tukemiseen. Hankkeista on luvattu rahoituspäätökset nopealla aikataululla. Hankkeet ovat toteutusajaltaan pääsääntöisesti 2 vuotta ajoittuen vuosiin 2024–2026. Hankkeiden yhteenlaskettu kustannusarvio on 1 514 088 €. Hankkeiden tukiprosentti on 70 ja kuntarahaa/omarahoitusta hankkeisiin tarvitaan 30 %.

Omarahoitus Kustavin osalta on kaikille viidelle hankkeelle yhteensä 14 309 €. Hankesuunnitelmat ja niiden yhteenveto esitetään kokouksessa.

Hankkeet

- Kokonaiskoordinaatio (pakollinen, kokoaa kaikki ÄRM-hankkeet saman sateenvarjon alle)
- Vakka-Suomen Yritys- ja Talent-hautomo
- Yrityskiihdyttämö, yritysten kasvun ja kansainvälistymismahdollisuuksien tunnistaminen (Proaktiivinen yritysneuvonta)
- Matkailun monet mahdollisuudet
- Energiaklusterin perustaminen

Valmistelija Hankepäällikkö Tuuli Jansson

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitukselle saatetaan tietoon ÄRM-valmisteluvaihe. Mahdollinen osallistuminen hankkeisiin ja niiden omarahoitusosuudet tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi hankkeiden saatua rahoituspäätöksen Varsinais-Suomen liitosta. Kunnanhallitukselle ja valtuustolle esitetään tarvittaessa kunnanhallituksen päätösten mukaiset lisätalousarviopyynnöt.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Hankepäällikkö
Ukipolis Oy

Oheismateriaali

Koordinaatiohanke
YHTEENVETO ÄRM
Energiaklusteri
Hautomosuunnitelma
Kiihdyttämö proaktiivinen yritysneuvonta
Matkailun monet mahdollisuudet

Osallistuminen Coast & Archipelago TravelTech Boost 2024–2026 -hankkeeseen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 207

196/14.02/2023

Parainen haki maaseuturahastosta 31.10.2023 päättyvässä hakujaksossa matkailun kehittämishanketta Coast & Archipelago TravelTech Boost 2024–2026 (myöhemmin CATTB) yhdessä Kaarinan kehitys Oy:n, Naantalin kaupungin, Vehmaan, Taivassalon, Kustavin ja Mynämäen kuntien sekä Visit Turku Archipelego Oy:n kanssa. Hankkeen hakemiseksi on jo tehty ehdollinen aiesopimus hakijan ja hanketoteuttajien kesken.

Hankkeen arvioitu toteutusaika on 1.1.2024–30.6.2026. CATTB-hanke on laatuaan ensimmäinen yhteistyöhanke Saariston rengasreitin, Pienen rengastien ja Pyhän Olavin pyhiinvaellusreittien varrella sijaitsevien kuntien kesken. Tavoitteena hankkeessa on kansallisten ja alueellisten kehittämisstrategioiden ja tiekarttojen linjauksin kehittää rannikon ja saariston matkailupalveluiden digitaalista näkyvyyttä, tehokkuutta ja ostettavuutta mm. yhtenäistämällä tietosisältöjä, yhteiskoordinoinnilla ja hyödyntämällä olemassa olevia brändejä. Hankkeessa keskitytään erityisesti sesonkien ulkopuoliseen kehittämiseen ja uusien kohderyhmien, mutta myös uusien yrittäjien ja näiden kautta palveluiden houkuttelemiseen alueelle. Tavoitteena on hajauttaa kävijäkuormitusta suosituimmilta kohteilta ja käytetyimmiltä reiteiltä uusille alueille ja kohteille sekä lähistölle. Kävijöiden viipymää pyritään pidentämään ja lisäämään laatua kävijäkokemukseen.

Hankkeen toteutus on jaettu neljään työpakettiin, jotka ovat: 1. Toimijakartoitus ja verkostoituminen, 2. Jakelukanavien ja sisällöntuotannon painopisteiden valinta ja kokeilut, 3. Alueen toimijoiden digitaaliseen läsnäolon lisääminen (VF Datahub), 4. Sisällöntuotanto ja yhtenäistäminen uusia jakelukanavia varten.

Hankeluonnos ruotsiksi ja kustannusarvio esitetään kokouksessa.

CATTB -hankkeen kustannusarvio on noin 300 000 €, johon hanketukea haetaan 80 %. Omarahoitus 20 % on noin 59 120 € ja se jaetaan tasan hankekumppaneiden kesken, jolloin omarahoitusta per kunta tarvitaan koko hankkeen ajalle enintään 8 545 €. Omarahoitusosuus ei jakaannu hankkeen toteutusvuosien sisällä tasan vaan kaksi ensimmäistä vuotta omarahoitus on n. 3 400 € kolmantena vuonna 1 700 €. Hankkeen omarahoitusosuus on huomioitu talousarvioesityksessä vuodelle 2024.

Hanketta hallinnoi Parainen, joka palkkaa hanketta varten tarvittavat työntekijät ja koordinoi hanketoimenpiteiden toteutusta.

Kustavi pystyy CATTB-hankkeen kautta vahvistamaan matkailun strategisia kumppanuuksia ja alueellista yhteiskehittämistä. Hankkeen avulla edistetään tunnetun Saariston rengastien hyödyntämistä paikallisissa yrityksissä ja palvelutuotannon alustana sekä kehitetään paikallisten palveluiden digitaalista näkyvyyttä ja vahvistetaan kytköstä tunnettuun brändiin. Saariston rengastien toimijoiden yhteistyön lisääminen

ja kestävän yhteistyön rakentaminen ja tiivistäminen on ollut jo useamman vuoden ajan toivottavaa. Hanke on tuotos-panos - suhteeltaan realistinen.

Mikäli hanke ei saa ELYstä myönteistä rahoituspäätöstä, hankekonsortiolla jatketaan yhteisten toimenpiteiden valmistelua ja etsitään soveltuva rahoitus niiden toteuttamiseksi.

Valmistelija Hankepäällikkö Tuuli Jansson

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Kustavin kunta osallistuu Coast & Archipelago TravelTech Boost 2024–2026 -hankkeeseen ja sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen hankkeen toteutusaikana yhteensä noin 8 545 eur. Mikäli hankkeen omarahoitusosuuteen tulee hankkeen edetessä muutos, siitä tehdään omarahoituksen kasvaessa erillinen päätös, muutoin asia tuodaan tiedoksi hallitukselle.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Hankepäällikkö
Paraisten kaupunki

Oheismateriaali

CATTB hankesuunnitelmaluonnos LUKITTU-KOMMENTEISTA
CATTB budjetti

Kunnanhallitus	§ 185	16.10.2023
Sivistyslautakunta	§ 103	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 208	06.11.2023

Kustavin kunnan organisaation ja toimenkuvien muutokset 1.1.2024

Kunnanhallitus 16.10.2023 § 185

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.12.2022 § 222 päättänyt, että Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen siirretään kunnanhallituksen alaiseen toimintaan siten, että kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin tehtävistä vastaa kunnanjohtaja 1.1.2023 lukien.

Kustavin kunnan asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen tarkoitetut palvelut koostuvat pääosin sivistyspalveluista sekä erityisesti liikunta- ja kulttuuripalveluista sekä yhdistystoiminnan edistämisestä.

Edellä olevat palvelut ovat pääosin sivistyslautakunnan alaista toimintaa. Merkittävä osa niistä sisältyy kunnan hyvinvointikoordinaattorin toimenkuvaan.

Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on kuntien ja hyvinvointialueiden perustehtävä. Terveyden edistämisestä säädetään kuntalaissa, laissa hyvinvointialueesta ja järjestämislaissa sekä lukuisissa erillislaeissa. Varsinais-Suomen hyvinvointialue koordinoi kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä säännöllisillä kokoontumisilla kuntien Hyte-koordinaattorien kanssa.

Edellä olevan mukaisesti on perusteltua ja tarkoituksenmukaista siirtää kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnanhallitukselta sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan sekä nimetä hyvinvointikoordinaattori myös kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyöhön hyte-koordinaattoriksi.

Päätöksen tarkoittamat muutokset vuoden 2024 talousarvioon ja hallintosäätöön valmisteltaisiin kunnanhallituksen kokoukseen 6.11.2023 ja kunnanvaltuustoon 13.11.2023. Kunnanjohtajan esityksessä vuoden 2024 talousarvioksi huomioitaisiin sivistyslautakunnalle siirtyviin hyvinvointikoordinaattorin palkkakustannuksiin niitä vastaava määräraha.

Hyte-koordinaattorin tehtävät muuttavat siihen nimettävän henkilön toimenkuvaa ja työn määrää merkittävästi, joten on perusteltua siirtää hänen toimenkuvansa kuuluvista tehtävistä matkailun ja viestinnän tehtävät erikseen sovittavalla ja päätettävällä tavalla kunnanjohtajan, projektipäällikön ja osittain sisäisten palvelujen henkilökunnan vastuulle.

Muutoksesta on 29.9.2023 keskusteltu kunnanjohtajan, rehtori-sivistystoimenjohtajan ja hyvinvointikoordinaattorin kesken.

Kunnanhallitus	§ 185	16.10.2023
Sivistyslautakunta	§ 103	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 208	06.11.2023

Tehtäväjärjestelyllä on mahdollista lisätä hyvinvointikoordinaattorin työpanosta esimerkiksi liikuntaan, nuorisotyöhön ja yhdistysten kanssa tehtävään yhteistyöhön. Nämä ovat tehtäväalueita, joilla kyetään vaikuttamaan kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen panostamalla toimenpiteisiin käytännön tasolla.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. Pyytää sivistyslautakunnan lausuntoa esittelytekstistä ilmenevästä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen siirtämisestä kunnanhallitukselta sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan sekä kunnan Hyte-koordinaattorin tehtävien ja vastuiden siirtämisestä sivistyslautakunnan hyvinvointikoordinaattorille sekä matkailun ja viestinnän vastuiden ja tehtävien siirtämisestä kunnanhallituksen alaisen toiminnan viranhaltijoille ja toimihenkilöille 1.1.2024 alkaen.

2. Lausunto pyydetään toimittamaan siten, että se voidaan käsitellä kunnanhallituksen kokouksessa 6.11.2023

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 31.10.2023 § 103

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus Sivistyslautakunta antaa harkitsemansa lausunnon kunnan organisaation ja toimenkuvien muutoksista.

Päätös Sivistyslautakunta päättää puoltaa kunnanhallituksen esitystä.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 208
169/00.01.01/2023

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus	§ 185	16.10.2023
Sivistyslautakunta	§ 103	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 208	06.11.2023

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä esittelytekstistä ilmenevän organisaatiomuutoksen ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle sen hyväksymistä siten, että tarvittavat hallintosäännön muutokset ja talousarvioon sisältyvät muutokset tuodaan kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäviksi talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Luokanopettajan viran muuttaminen päätoimisen tuntiopettajan viraksi

Sivistyslautakunta 31.10.2023 § 101

Kivimaan koululla on kolme luokanopettajan virkaa, joista yksi on ollut täyttämättä viranhaltijan irtisanoutuessa 2.6.2023. Palkattuna on kuitenkin ollut määräaikainen luokanopettaja (1.8.2023-31.7.2024), koska opettajalle on ollut tarve. Luokanopettajan viranhaltijan opetusvelvollisuus on 24 vvt. Päätoimisen tuntiopettajan tuntimäärä on vähintään 16 vvt. Oppilasennusteiden perusteella ja tulevaisuutta ajatellen tuntiopettajalle on tarvetta tulevaisuudessakin. Järjestely mahdollistaa joustavan käytön aina kulloisenkin lukuvuoden tarpeiden mukaan. Tuntiopettajan palkkauskustannus ei merkittävästi eroa luokanopettajan palkkauskustannuksista. Se riippuu pidettävistä tunneista, niiden määrästä ja henkilön pätevyyksistä. Lisäkustannuksia tästä järjestelystä ei synny, palkkamenot ovat jo mukana sivistystoimen budjetissa.

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle luokanopettajan viran muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi päätoimisen tuntiopettajan viraksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 209
164/01.01.00/2023

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen luokanopettajan viran muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi päätoimisen tuntiopettajan viraksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle sen hyväksymistä.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanviraston aukioloajat joulun ja uudenvuoden välillä

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 210

Kunnanvirasto on perusteltua pitää suljettuna joulupyhien ja uudenvuoden välisenä aikana 27.12. – 29.12.2023, jotta henkilökunnan lomaa voidaan keskittää ajanjaksoon, jolloin kuntalaisten palveluntarve on tavanomaista vähäisempää.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 27. - 29.12.2023

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Henkilökunta

Muut asiat

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 211

Keskusteltiin kunnan henkilöstöasioista yleisellä tasolla.

Keskusteltiin kunnan eri toimintojen sijoittamisvaihtoehtoista sekä investointitarpeista ja niiden vaihtoehtoista.

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 190, § 191, § 192, § 193, § 194, § 195, § 196, § 197, § 198, § 199, § 200, § 203, § 206, § 208, § 209, § 210, § 211

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 201, § 202, § 204, § 205, § 207**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.