

Kunnanvaltuusto

Aika 19.06.2023 klo 18:00 - 18:50

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 10	Itätalon ranta-asemakaavan muutos 3:n hyväksyminen	5
§ 11	Kustavin kunnan hallintosäännön päivittäminen	7
§ 12	Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali	9
§ 13	Kunnanhallituksen vaali	12
§ 14	Sidonnaisuusilmoitusten muutokset ja lisäykset	15
§ 15	Kustavin kunnan kotouttamisohjelman hyväksyminen vuosille 2023 - 2025	17
§ 16	Teknisen toimen talousarvion muutosesitys vuodelle 2023	19
§ 17	Arviointikertomus vuodelta 2022	21
§ 18	Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	22
§ 19	Ilmoitusasiat	25
§ 20	Muut mahdolliset asiat	26

Kunnanvaltuusto

Aika 19.06.2023 klo 18:00 - 18:50

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtinen Jukka	18:00 - 18:50	puheenjohtaja	
	Koskinen Sirpa	18:00 - 18:50	II varapuheenjohtaja	
	Ucke Silvi	18:00 - 18:50	III varapuheenjohtaja	
	Juslin Matias	18:00 - 18:50	jäsen	
	Järvelä Mirja	18:00 - 18:50	jäsen	
	Lindroth Kirsi	18:00 - 18:50	jäsen	
	Mäntynen Jarmo	18:00 - 18:50	jäsen	
	Nieminen Kai	18:00 - 18:50	jäsen	
	Nummela Laura	18:00 - 18:50	jäsen	
	Urpo Timo	18:00 - 18:50	jäsen	
	Väisänen Mari	18:00 - 18:50	jäsen	
	Ääritalo Antti	18:00 - 18:50	jäsen	
	Ääritalo Ilona	18:00 - 18:50	varajäsen	
	Lehtonen Mia	18:00 - 18:50	kunnanhallituksen jäsen	
	Peltola Rauno	18:00 - 18:50	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Latokartano Sami			
	Jalonen Sami			
	Ylönen Hannu			

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Allekirjoitukset

Jukka Lehtinen
puheenjohtajaRauno Peltola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

8 - 20

Pöytäkirjan tarkastusSilvi Ucke
pöytäkirjantarkastajaMari Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa 22.6.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 8

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika sekä paikka ja käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksista ilmoittaa.

Kuntalain 10 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja suoritti nimenhuudon ja kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 9

Hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastus on suoritettu istumajärjestyksen mukaan. Tarkastajat valitaan. Tarkastusvuorossa ovat Silvi Ucke ja Mari Väisänen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Silvi Ucke ja Mari Väisänen.

Tarkastus ja allekirjoitus suoritetaan sähköisesti 21.6.2023 klo 12.00 mennessä.

Itätalon ranta-asemakaavan muutos 3:n hyväksyminen

Kunnanhallitus 24.04.2023 § 66

Kaurissalon kylän kiinteistön 304-407-5-86 (osa) omistaja pyytää, että kunta käsitelisi ja hyväksyisi Itätalon ranta-asemakaavan muutos 3:n.

Ranta-asemakaavan muutoksella muodostuu loma-asuntojen kortteli 9 ja maa- ja metsätalousaluetta.

Kaava-alue sijaitsee Kustavin Myöholmin länsiosassa noin 13,5 kilometriä Kustavin kirkonkylästä pohjoiseen.

Kaavaehdotus on ollut yleisesti nähtävänä 2.12.2022-2.1.2023 välisenä aikana. Muistutuksia/huomautuksia on jätetty kolme kappaletta.

Ranta-asemakaavasta on ehdotusvaiheessa pyydetty lausunto Varsinais-Suomen ELY-keskuksesta. Lausunnosta ja muistutuksista kaavanlaatija on antanut vastineensa. Kaikki asiakirjat ovat tämän asian liitteenä.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä omaksi vastineekseen kaavanlaatijan lausunnoista antaman liitteenä olevan vastineen ja ehdottaa valtuustolle, että se em. vastineeseen yhtyen hyväksyy Kustavin kunnan Kaurissalon kylän kiinteistöä 304-407-5-86 Itätalo (osa) koskevan Itätalon ranta-asemakaavan muutos 3:n liitteenä olevan kaavakartan ja -selostuksen mukaisesti siten, että ranta-asemakaavan muutoksella muodostuu loma-asuntojen kortteli 9 ja maa- ja metsätalousaluetta.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 10
105/10.02.03/2022

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Varsinais-Suomen ELY-keskus
Kaavanlaatija

Kustavin kunta

Pöytäkirja

2/2023

6

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 66
§ 10

24.04.2023
19.06.2023

Maanomistajat

Liitteet

Liite[1]

Itätalon ranta-asemakaavan muutos 3n
hyväksymiskäyttelymateriaali (kaavakartta ja-selostus,
liitteet 1-9)

Kustavin kunnan hallintosäännön päivittäminen

Kunnanhallitus 15.05.2023 § 81

Kustavin kunnanvaltuusto on päätöksellään 19.12.2022 hyväksynyt kunnan 1.1.2023 voimaan tulleen hallintosäännön. Asiakirjaan on jäänyt sosiaalilautakuntaa koskeva virheellinen maininta ja kirjoitusvirhe.

Lisäksi omakotitalotonttien myynnin sujuvuuden lisäämiseksi on hallintosääntöön perusteltua ottaa toimivallan siirtoa koskeva määräys, jolla päätöksenteko asemakaava-alueiden mukaisten ja kunnanvaltuuston hinnoitteleminen tonttien myymisestä delegoidaan kunnanhallitukselle.

Edellä olevan mukaisesti hallintosäännön 8 §:stä poistetaan sana "Sosiaalilautakunta" ja 11 §:n sanamuotoa korjataan toimialojen lukumäärän osalta neljästä kolmeen eli kuulumaan seuraavasti: "Kunnan organisaatio jakautuu kolmeen eri toimialaan..."

Kunnanhallituksen tehtäviä ja toimivaltaa koskevaan hallintosäännön 5 luvun 14 §:ään lisätään kohta 18 kuulumaan seuraavasti: "Päättää asemakaavatonttien sekä omakotitalojen rakentamiseen tarkoitettujen määräalojen myymisestä, hinnoittelusta ja kauppakirjojen hyväksymisestä."

Muutokset on korostettu liitteenä olevaan hallintosääntöluonnokseen.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosääntöön esittelytekstissä yksilöidyt muutokset ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle niiden hyväksymistä.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 11
173/00.01.01/2021

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Toimialajohtajat

Kustavin kunta

Pöytäkirja

2/2023

8

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 81
§ 11

15.05.2023
19.06.2023

Liitteet

Liite[2]

Hallintosääntö_2023_kunnanvaltuusto_010123 (2)

Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali

Kunnanhallitus 15.05.2023 § 90

Kustavin kunnanvaltuusto on kokouksessaan 02.08.2021 § 19 päättänyt yksimielisesti valita valtuuston puheenjohtajaksi Jukka Lehtisen, 1. varapuheenjohtajaksi Sami Latokartanon, 2. varapuheenjohtajaksi Sirpa Koskisen ja 3. varapuheenjohtajaksi Silvi Ucken toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2023. Kustavin kunnan hallintosäännön 51 §:n mukaan valtuustolla on kolme varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajisto valitaan kahden vuoden toimikaudeksi.

Kuntalain 18 §:n mukaan:

"Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa."

Kuntalain 71 §:n mukaan:

"Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi."

Kuntalain 72 §:n mukaan:

"Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtävälueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa."

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 90
§ 12

15.05.2023
19.06.2023

Kuntalain 105 §:n mukaan:

"Vaalissa tulevat valituiksi se henkilö tai ne henkilöt, jotka ovat saaneet eniten ääniä. Luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisena, jos sitä vaatii läsnä olevista toimitusjäsentä vähintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisättynä yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan lähinnä ylempään kokonaislukuun.

Varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen. Jos varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, valituiksi tulevat varsinaisiksi jäseniksi valittujen jälkeen seuraavaksi eniten ääniä tai korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Suhteellista vaalia toimitettaessa sovelletaan, mitä kuntavaaleista vaalilaissa säädetään. Lisäksi valtuusto voi antaa määräyksiä vaalin toimittamisesta. Suhteellinen vaali ja vaadittaessa myös enemmistövaali on toimitettava suljetuin lipuin. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa. Vaali voidaan toimittaa suljetuin lipuin sähköisessä kokouksessa vain, jos vaalisalaisuus on turvattu."

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan sekä kolme varapuheenjohtajaa toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 12
95/00.00.01/2021

Käsittely kokouksessa

Valtuutettu Laura Nummela ehdotti, että kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi valitaan Jukka Lehtinen.

Valtuutettu Mirja Järvelä ehdotti, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtajaksi valitaan Sami Latokartano.

Valtuutettu Kai Nieminen ehdotti, että kunnanvaltuuston II varapuheenjohtajaksi valitaan Sirpa Koskinen.

Kunnanhallitus § 90 15.05.2023
Kunnanvaltuusto § 12 19.06.2023

Valtuutettu Antti Ääritalo ehdotti, että kunnanvaltuuston III varapuheenjohtajaksi valitaan Silvi Ucke.

Päätös Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi Jukka Lehtisen, I varapuheenjohtajaksi Sami Latokartanon, II varapuheenjohtajaksi Sirpa Koskisen ja III varapuheenjohtajaksi Silvi Ucken toimikaudeksi 1.6.2023 – 31.5.2025.

Täytäntöönpano Valitut
Luottamushenkilörekisteri

Kunnanhallituksen vaali

Kunnanhallitus 15.05.2023 § 91

Hallintosäännön 6 §:n mukaan Kustavin kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä ja jokaisella jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäsenten keskuudesta kunnanhallituksen puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla valtuutettu.

Toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi tai jäljempänä toisin säädetä. Toimikaudesta voidaan päättää valtuuston päätöksellä kunnanhallitusta valittaessa. Toimikauden pituus voidaan määrittellä myös hallintosäännössä. (Kuntalaki 32 §)

Vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen rajoitetaan kuntalain 73 §:ssä seuraavasti:

Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö,
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta,
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 91
§ 13

15.05.2023
19.06.2023

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Vaalikelpoisuuteen kunnanhallitukseen vaikuttavat ensinnäkin vaalikelpoisuusrajoitukset valtuustossa. Henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen valtuustoon, ei ole myöskään vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Toiseksi rajoitukset koskevat välittömästi kunnanhallituksen alaisen henkilöstön lisäksi lautakuntien esittelijöitä ja asioiden valmistelijoita. Kolmanneksi rajoitukset koskevat kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan konserniyhteisön henkilöstöä. Neljänneksi rajoitukset koskevat kunnan henkilöstön edunvalvonnasta vastaavia henkilöitä. Viidenneksi vaalikelpoisuusrajoitus voi kohdistua kunnassa toimivien liikeyritysten johtohenkilöihin, ei kuitenkaan kunnan määräysvallassa olevien liikeyritysten johtohenkilöihin.

Tasa-arvolain soveltaminen

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentti:

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Sukupuolikiintiö koskee kaikkia kunnan toimielimiä lukuun ottamatta kuntien valtuustoja, jotka valitaan yleisillä vaaleilla.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se valitsee kunnanhallitukseen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025 seitsemän jäsentä ja jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen sekä jäsenten keskuudesta kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 13
79/00.00.01/2023

Käsittely kokouksessa

Kirsi Lindroth ehdotti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Kunnanhallituksen jäseneksi Antti Ääritalo ja varajäseneksi Sami Jalonen.
Kunnanhallituksen jäseneksi Mirja Järvelä ja varajäseneksi Kirsi Lindroth.
Kunnanhallituksen jäseneksi Matias Juslin ja varajäseneksi Kari Herhi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 91
§ 13

15.05.2023
19.06.2023

Laura Nummela ehdotti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Kunnanhallituksen jäseneksi Mia Lehtonen ja varajäseneksi Jarmo Mäntynen.

Kunnanhallituksen jäseneksi Mari Väisänen ja varajäseneksi Tiina Uotila.
Kunnanhallituksen jäseneksi Timo Urpo ja varajäseneksi Laura Nummela.

Sirpa Koskinen ehdotti, että:

Kunnanhallituksen jäseneksi valitaan Kai Nieminen ja varajäseneksi Jonna Kallio.

Silvi Ucke ehdotti, että:

Kunnanhallituksen puheenjohtajaksi valitaan Antti Ääritalo ja varapuheenjohtajaksi Mia Lehtonen.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että

1) kunnanhallituksen jäseniksi ja varajäseniksi valitaan:

Kunnanhallituksen jäseneksi Antti Ääritalo ja varajäseneksi Sami Jalonen.
Kunnanhallituksen jäseneksi Mirja Järvelä ja varajäseneksi Kirsi Lindroth.
Kunnanhallituksen jäseneksi Matias Juslin ja varajäseneksi Kari Herhi.
Kunnanhallituksen jäseneksi Mia Lehtonen ja varajäseneksi Jarmo Mäntynen.

Kunnanhallituksen jäseneksi Mari Väisänen ja varajäseneksi Tiina Uotila.
Kunnanhallituksen jäseneksi Timo Urpo ja varajäseneksi Laura Nummela.
Kunnanhallituksen jäseneksi Kai Nieminen ja varajäseneksi Jonna Kallio;
ja

2) kunnanhallituksen puheenjohtajaksi valitaan Antti Ääritalo ja varapuheenjohtajaksi Mia Lehtonen.

Täytäntöönpano

Valitut
Luottamushenkilörekisteri

Sidonnaisuusilmoitusten muutokset ja lisäykset

Tarkastuslautakunta 30.05.2023 § 6

Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenten, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien, kunnanjohtajan sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijän on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksittä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi
- pyytää ilmoitusvelvollista xx täydentämään ilmoitustaan
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivuilla.

Päätös

Käsiteltiin seuraavat sidonnaisuusilmoitukset: Järvelä Mirja ja Niemi Ville. Hyväksyttiin saadut ilmoitukset. Saatetaan ajantasainen sidonnaisuusrekisteri valtuustolle tiedoksi ja julkaistaan hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivuilla.

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 14

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kustavin kunta		Pöytäkirja	2/2023	16
Tarkastuslautakunta	§ 6	30.05.2023		
Kunnanvaltuusto	§ 14	19.06.2023		
Täytäntöönpano	Sidonnaisuusrekisteri			
Oheismateriaali	Kunnan internetsivut			
	Sidonnaisuusilmoitukset 2023			

Kustavin kunnan kotouttamisohjelman hyväksyminen vuosille 2023 - 2025

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 118

Laissa kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määritellään, että kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotouttamisohjelma, jonka tarkoitus on edistää kotoutumista ja monialaista yhteistyötä. Kotouttamisohjelmassa kuvataan kunnan maahanmuuttajatyön toimintaa ohjaavat keskeiset tavoitteet, työn resurssit sekä keskeiset yhteistyökumppanit, jotka osallistuvat kotouttamista tukevaan työhön alueella. Kotouttamisohjelma tulee lain mukaan tarkistaa kerran neljässä vuodessa, ja se hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa.

Kustavin kunnalla ei ole ollut omaa kotouttamisohjelmaa, koska Kustavi oli mukana Vakka-Suomen kunnille yhteisesti laaditussa seudullisessa kotouttamisohjelmassa vuosille 2019-2023. Seudullisessa kotouttamisohjelma ei sisältänyt kuntakohtaisia toimenpideohjelmia eikä kunnan vastuuhenkilöitä tai palveluita.

Seudullinen kotouttamisohjelma on voimassa 31.12.2023 asti ja uusi päivitettävä versio laaditaan vuosille 2023 – 2025. Meneillään on useita lakiuudistuksia, keskeisimpänä kotouttamislain uudistus, sote-uudistus sekä TE2024-uudistus, jotka nivoutuvat toisiinsa keskeisesti onnistuneen kotouttamisen edistämiseksi. Mikäli käynnissä olevat uudistukset tuovat muutostarpeita kunnan kotouttamisohjelmaan, voidaan se päivittää kesken valtuustokauden.

Kunnan kotouttamisohjelma kytkeytyy kunnan strategiaan ja hyvinvointikertomukseen. Ohjelma otetaan huomioon kuntalain 65§ mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa vuodelle 2024.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olari

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Kustavin kunnan kotouttamisohjelman vuosille 2023 – 2025.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 15
9/03.03/2023

Kustavin kunta

Pöytäkirja

2/2023

18

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 15

12.06.2023
19.06.2023

Päätös
Liitteet

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite[3]

Kustavin kotouttamisohjelma_2023-2025

Rakennuslautakunta	§ 71	01.06.2023
Kunnanhallitus	§ 111	12.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 16	19.06.2023

Teknisen toimen talousarvion muutosesitys vuodelle 2023

Rakennuslautakunta 01.06.2023 § 71

Kustavin kunnanhallitus on 30.1.2023 § 8 esittänyt ohjeistuksen vuoden 2023 talousarvion muutosesityksiin. Hallintosäännön 37 §:n mukaan talousarvion tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Teknisen toimen kustannuksien osalta arvioidaan kustannuksien ylittävän tehtävätasolla vuoden 2023 talousarvion kirjatut menot.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaettavan liitteen erittelyjen mukaisesti, lisämäärärahaa käyttöpuolen menoihin esitetään Takviikin asemakaavan toteutuksen investointihankkeeseen 180.000 euroa tähän mennessä tehdystä asemakaavan toteutuksesta, tämä määräraha oli viimevuoden investoinneissa, mutta sitä ei ehditty toteuttaa ajoissa. Siksi laskut ovat tulleet tälle vuodelle. Loput asemakaavan toteutuksesta on tarkoitus kilpailuttaa nyt yhdellä ketraa ja jakaa työ kahdelle vuodelle. Tälle vuodelle tarve on sama kuin MRU1:n toteutuma eli 380.000 euroa. Lisämäärärahan tarve on yhteensä 560.000 euroa.

Esittelijä	rakennustarkastaja Jussi Lehto
Päätösehdotus	Rakennuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 560.000 euron lisämäärärahan myöntämistä teknisen toimen investointeihin koskien Takviikin asemakaavan toteuttamista.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Täytäntöönpano	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 111

Takviikin kunnallistekniikan rakentaminen valmiiksi palvelee kyseisten tonttien myyntiä ja markkinointia. Lisäksi rakentamisen palveluiden kysynnän laskeminen on omiaan edesauttamaan urakkatarjoustensa saamista sekä mahdollisesti vaikuttaa urakkahintoja laskevasti.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kustavin kunta		Pöytäkirja	2/2023	20
Rakennuslautakunta	§ 71	01.06.2023		
Kunnanhallitus	§ 111	12.06.2023		
Kunnanvaltuusto	§ 16	19.06.2023		

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle 560.000 euron lisämäärärahan myöntämistä teknisen toimen investointeihin vuodelle 2023 koskien Takviikin asemakaavan toteuttamista.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 16
98/02.02.00/2023

Päätös Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti myöntää teknisen toimen investointeihin 560.000 euron lisämäärärahan vuodelle 2023 koskien Takviikin asemakaavan toteuttamista.

Täytäntöönpano Rakennuslautakunta
Pääkirjanpitäjä

Liitteet Liite[4] Takviik toteutumavertailu 2023

Arviointikertomus vuodelta 2022

Tarkastuslautakunta 30.05.2023 § 5

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranomaisten antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arvionsa siitä, ovatko toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Luonnos vuoden 2022 arviointikertomukseksi liitteenä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomusta ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Lautakunta allekirjoittaa sähköisesti arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 17

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite[5]

Kustavin arviointikertomus 2022

Kunnanhallitus	§ 50	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 115	12.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	19.06.2023

Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 50

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tasekirja käsittää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen, liitetiedot, eriytetyt tilinpäätökset, luettelon käytetyistä kirjanpitoakirjoista ja tilinpäätöksen allekirjoituksen. Lisäksi siihen tulee tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä allekirjoitusten jälkeen. Tasekirjan lisäksi tulevat muut tilinpäätösasiakirjat, jotka suositellaan sidottavaksi erikseen omaksi asiakirjaksi. Tilintarkastuskertomusta ja tarkastuslautakunnan arviointikertomusta ei oteta tasekirjaan.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Se laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Verotuloja kertyi vuonna 5.654.297 euroa. Valtionosuuksien määrä oli 2.372.733.481 euroa. Vuosikate oli 550.112 euroa.

Lainamäärä vuoden 2022 lopussa oli 2.399 miljoonaa euroa eli 2.547 euroa/ asukas. Valtakunnallinen vuoden 2021 kuntien lainamäärien keskiarvo oli 3.444 euroa/asukas.

Tilikauden ylijäämä on 51.460 euroa.

Vuodelta 2022 kirjattavan ylijäämän jälkeen edellisten tilikausien ylijäämäksi tulee 3.785.142 euroa.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että tilikauden 2022 ylijäämä 51.460 euroa jätetään tilikauden ylijäämättilille. Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus päättää

Kunnanhallitus	§ 50	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 115	12.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	19.06.2023

- 1) hyväksyä vuoden 2022 tuloksen käsittelyä koskevan ehdotuksen ja tehdä 237.485,18 euron investointivarausten kunnantalon rakennusrahastoon
- 2) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
- 4) valtuuttaa vt. kunnanjohtajan tekemään asiakirjaan korjausluonteisia muutoksia
- 5) valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja vt. kunnanjohtajan allekirjoittamaan ja luovuttamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle, jossa he vahvistavat mm. täyttäneensä velvollisuutensa koskien tietojen antamista tilintarkastajalle sekä tilinpäätöksen laatimista kuntalain mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Tilintarkastaja
Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 115

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 30.5.2023 § 4 antamassaan tarkastuskertomuksessa todennut, että tilinpäätökseen sisältyy olennainen talousarvio poikkeama, koska vanhuspalvelujen toimintakate oli – 1 826 551 euroa. Poikkeama talousarvioon oli 194 350 euroa, 111,9 %. Toimintakate talousarviossa oli – 1 632 207 euroa. Yhteenvedona tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksen johdosta ei ole huomautettavaa. Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että Kustavin kunnan tilinpäätös 2022 hyväksytään ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilivuodelta 2022 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitun talousarvioilityksen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle kokouksessaan 27.3.2023 § 50 esittämänsä lisäksi, että kunnanvaltuusto hyväksyy tarkastuskertomuksessa mainitun vanhuspalveluiden 194.350 euron määräisen talousarvioilityksen.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se kunnanhallituksen kokouksessaan 27.3.2023 § 50 päätösehdotuksen lisäksi hyväksyy tarkastuskertomuksessa mainitun vanhuspalveluiden 194.350 euron määräisen talousarvioilityksen.

Kunnanhallitus	§ 50	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 115	12.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	19.06.2023

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 18
61/02.02.02/2023

Käsittely kokouksessa Merkittiin, että talousarviokirjan kohdassa "Yleishallinto" korjattiin kirjoitusvirheenä Kustavin kunnan uuden strategian hyväksymisvuosi kunnanvaltuustossa kuulumaan 2022.

Päätös Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä vanhuspalveluiden 194.350 euron määräisen talousarvioylityksen ja Kustavin kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen sekä myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilivuodelta 2022. Tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2022 merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite[6] Tilintarkastuskertomus 2022
Liite[7] Tilinpäätös 2022

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 19

Päätös

Ilmoitusasioita ei ollut.

Muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 19.06.2023 § 20

Valtuuston puheenjohtaja Jukka Lehtinen kiitti valtuutettuja kevään 2022 työskentelystä ja toivotti hyvää kesää.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 8, § 11, § 12, § 13, § 15, § 16, § 17, § 18**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 5642400

Asiakaspalvelu/kirjaamo: 029 5642410
Aukioloajat: ma-pe klo: 8.00-16.15
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Puhelinnumero: 02 842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on xx.xx.202x viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 14, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**KUNNALLISVALITUSOSOITUS****Kustavin kunnanvaltuuston päätös xx.xx.xxxx § xx****Valitusviranomainen** Turun hallinto-oikeus**Valitusoikeus ja valitusperuste**

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa ositetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyillä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon xx.xx.xxxx.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) selvitys pöytäkirjan nähtävällepanopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perille toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeuden kirjaamoon, osoitteeseen PL 32, 20101 Turku. Valitus voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 029 56 42414 tai sähköpostina osoitteeseen: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valittajan maksettavaksi voidaan määrätä oikeudenkäyntimaksu, joka määräytyy tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain mukaan. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 €.