

Tuulentuvan säätiölle myönnetty avustus

Tuulentuvan säätiölle on 30.12.2022 myönnetty avustusta seuraavalla päätöksellä:

”Tuulentuvan säätiö sr on 16.12.2022 hakenut Kustavin kunnalta kahdentunannen (2000) euron määräistä avustusta esteettömän luiskan rakentamiseksi Tuulentuvalle. Hankkeen kustannusarvio on 8.440 euroa ja säätiö on hankkinut sille täyden rahoituksen.

Vakka-Suomen vanhustenkotiyhdistys on lahjoittanut Kustavin kunnalle ikäihmisten ennaltaehkäiseviin palveluihin 1 948,99 €. Mainitun lahjoituksen käyttötarkoitus toteutuu kohdistamalla ikäihmisten tilaisuuksiin käytettävän Tuulentuvan esteettömyyden parantamiseen”.

Koska Vakka-Suomen vanhustekotiyhdistyksen lopputilitykseen sisältyvien rahavarojen käyttötarkoitus on jo päätetty kohdistettavaksi ikäihmisten iltapäivätoimintaan, on perusteltua korjata aikaisempaan päätöstä siten, että avustus kirjataan kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kustannuspaikalta (13500)

Päätös

Päätän korjata avustuspäätöstä siten, että avustus kirjataan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tilille.

Rauno Peltola
kunnanjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on toimielin

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Puhelinnumero: 02 842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.