

TOIMINNALLISET JA TALOUDELLISET TAVOITTEET VUODELLE 2022

Toimielin 4100 SIVISTYSLAUTAKUNTA

Tehtäväalue 4210 Kirjasto- ja kulttuuritoiminta

Talous €	TA 2022	tot.06/2022	poikkeama, €	käyttö, %
Toimintamenot	-137.786	-53.615	-84.171	38,9
Toimintatulot	6.200	1.709	4.491	27,6
Toimintakate	-131.586	-51.906	-79.681	39,4
Poistot				

Kustannuspaikka 421005 KIRJASTO

Vastuuhenkilö Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri

Toiminnalliset tavoitteet

1. Perinteisten ja digitaalisten aineistojen määrällisesti ja laadullisesti korkeatasoinen hankinta asiakkaiden toiveet huomioiden.
2. Yleisten kirjastojen neuvoston (YKN) strategian huomioiminen toimintaa kehitettäessä.
3. Kirjaston, päiväkodin ja koulun yhteistyön kehittäminen ja lisääminen. Kirjastonkäytön ja tiedonhankintataitojen opetuksen järjestäminen sekä lukuharrastuksen tukeminen.
4. Yhteistyö muiden VASKI- kirjastojen kanssa.
5. Kotiseutukokoelmatyön jatkaminen.
6. Kirjastotilojen toiminnallisuuden ja asiakaslähtöisyyden parantaminen.

Toteutuminen 30.6.2022: Toiminnalliset tavoitteet eivät ole kevään aikana kirjastossa järjestettävien tapahtumien ja ryhmäkäyntien osalta toteutuneet odotetulla tavalla. Suoritetavoitteiden toteuma esitetään vuoden päätyttyä.

SUORITETAVOITTEET	TP 2020	TA 2021	TA 2022	tot.06/2022
Kirja/as	15	15	15	
Laina/as	13	17	15	
Käynti/as	11	17	15	
Lainaaaja/as	45 %	45 %	45 %	
Aukiolopäivät	165	200	200	
Tapahtumat	17	10	10	
Ryhmät (koulu, päiväkot)	4	15	15	
www-sivuilla käynti	5989	5000	5000	

TOIMINNALLISET JA TALOUDELLISET TAVOITTEET VUODELLE 2022

Kustannuspaikka 421010 YLEINEN KULTTUURITOIMINTA

Vastuhenkilö Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri

Toiminnalliset tavoitteet

1. Monipuolisen, eri-ikäiset kulttuurinkäyttäjät huomioivan kulttuuritoiminnan ylläpitäminen kunnan eri toimielinten, yhdistysten ja muiden kuntien kanssa.
2. Yhteistyön tiivistäminen kunnan eri sektoreiden sekä muiden yhteisöjen kanssa.
3. Kulttuurin harrastusmahdollisuuksien saatavuuden ja saavutettavuuden parantaminen.

Toteutuminen 30.6.2022: Kulttuuritapahtumat- ja matkat eivät alkuvuonna toteutuneet suunnitelmien mukaan. Suoritetavoitteiden toteuma esitetään vuoden päätyttyä

Tapahtumat	TP 2020	TA 2021	TA 2022	tot.06/2022
Kulttuuritoimen tukemat	5	15	15	
Kulttuuritoimen järjestämät	9	10	10	

Kustannuspaikka 421015 MUSEO

Vastuhenkilö Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri

Toiminnalliset tavoitteet:

1. Museon tallennussuunnitelman laatiminen ja seuraaminen.
2. Näyttelyesineitten luetteloinnin ylläpito.
3. Valokuvien luettelointi- ja digitointityön jatkaminen.
4. Museon toimintasuunnitelman mukainen museon uudistus- ja kunnostustoiminnan jatkaminen. Paikallisten nuorten tai museoalan opiskelijoiden palkkaaminen kesäsesongille museo-oppaiksi.
4. Museolla järjestettävien tapahtumien kehittäminen.

Toteutuminen 30.6.2022: Kesän aukiolot ja tapahtumat ovat kesäkuun loppuun mennessä toteutuneet suunnitellusti. Suoritetavoitteiden toteuma esitetään vuoden päätyttyä

SUORITETAVOITTEET	TP 2020	TA 2021	TA 2022	tot.06/2022
Kävijät	860	1000	1000	
Tapahtumat	2	8	8	
Aukiolotunnit	171	200	200	

