

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.03.2021 (§ 38) päättänyt asettaa työhyvinvoinnin kehittämiseksi työryhmän. Työryhmä on kokoontunut kolme kertaa kevään ja kesän aikana.

Työryhmän esitys/ehdotus työhyvinvoinnin kehittämiseksi

Tehdään kunnan työntekijöille anonyymi kysely toiveista työryhmän ideoinnin pohjalta.

Järjestetään vuosittain yksi isompi retki tai tapahtuma henkilökunnalle ja luottamushenkilöille. Kohde valikoituu kyselyn avulla, jossa on valittavissa vuosittain muutamia vaihtoehtoja. Eniten kannatusta saanut valikoituu kohteeksi. Esimerkiksi retki Isokarin majakalle ja Arteatron esitys.

Jatketaan yhteisen ohjelmallisen joulujuhlan järjestämistä Tuulentuvalla. Tämän lisäksi järjestetään kesäkauden aluksi yhteinen ruokailu henkilökunnalle jossakin paikallisessa ravintolassa.

Yhteinen avoin liikuntavuoro työntekijöille urheilutalolle, jolloin voi pelata esimerkiksi sulkapalloa. Välineet tulevat kunnan puolesta.

Osallistutaan valtakunnallisiin/alueellisiin liikuntatapahtumiin jollakin ryhmällä. Tällaisista mahdollisuuksista tiedotetaan henkilökuntaa. Kunta osallistuu tapahtumien osallistumismaksuihin erikseen sovitulla osuudella.

Järjestetään yksikköjen/osastojen välisiä kilpailuja esimerkiksi liikunta- ja lukuhaasteita. Palkitaan ansioituneet osallistujat. Hyödynnetään positiivista julkisuutta esittelemällä kilpailuja sosiaalisessa mediassa.

Kokeillaan yksikkö/osastokohtaisia taukojumppia, näihin voi osallistua myös kyseisen osaston asiakkaita esim. koululaiset ja Jaalakodin asukkaat. Ulkopuolinen ohjaaja.

Jokainen osasto suunnittelee jonkin toteutettavan ohjelman koko henkilökunnalle. Jokainen osasto saa vuodesta tietyn ajanjakson esim. maaliskuuhuhtikuuhun, jolloin ohjelma on järjestettävä. Ohjelmat voivat olla, vaikka talkoot kahvitarjoilulla osaston pihalla tai maalaushetki luonnossa. Hyödynnetään osaston omia voimavaroja, pyritään pitämään kustannukset matalina.

Budjetoidaan osastokohtainen virkistysmääräraha (määräraha henkilömäärään sidonnainen) esimerkiksi 50 euroa/hlö. Osasto päättää yhdessä, miten määräraha käytetään johonkin yhteisölliseen toimintaan.

Osastoilla valitaan työhyvinvoinnin yhteyshenkilö.

Työhyvinvoinnin käytännön järjestelyihin ja tiedottamiseen tarvitaan nimetty henkilö/työryhmä.

Pääsääntöisesti kaikki toiminta on työajan ulkopuolista, mutta kunta tukee taloudellisesti järjestelyitä.

Sijaisjärjestelyillä ja kohdentamalla toiminta työajan ulkopuolelle mahdollistetaan mahdollisimman monen osallistuminen toimintaan.