

Sivistyslautakunta

Aika 23.06.2021 klo 17:04 – 19:04

Paikka Kunnanviraston kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 36	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 37	Kustavin kunnan kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelma	6
§ 38	Talousarvion toteumavertailu 1-4/2021	8
§ 39	Kustavin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusten kilpailutus	9
§ 40	Luokanopettajan viran aukijulistaminen Kivimaan koulussa	12
§ 41	Oppivelvollisuuden pidentäminen ja hallintosääntö	14
§ 42	Muut asiat	15
§ 43	Kulttuuritoimen kohdeavustus	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtinen Jukka	puheenjohtaja	
	Jalonen Sami	jäsen	
	Oksama-Valtonen Hilikka	jäsen	Poissa §43
	Lehtikallio Marja	jäsen	
	Anna-Kaisa Olari	Esittelijä	
	Leimola Anna	Esittelijä, kirjastonhoitaja-	§43
		kulttuurisihteeri	
	Malmelin Markus	pöytäkirjanpitäjä	
	Jenni Leppanen	asiantuntija	§37

Allekirjoitukset

Jukka Lehtinen
puheenjohtaja

Markus Malmelin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

34 - 43

Pöytäkirjan tarkastus 23.6.2021

Sami Jalonen
Pöytäkirjantarkastaja §43

Marja Lehtikallio
pöytäkirjantarkastaja

Hilikka Oksama-Valtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

24.6.2021 klo 12.00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 34

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan

Kustavin kunta		Pöytäkirja	4/2021	4
Sivistyslautakunta	§ 35	23.06.2021		

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 35

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus kokouksen jälkeen.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Hilikka Oksama-Valtonen ja Marja Lehtikallio. Pöytäkirjantarkastus kokouksen jälkeen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 36

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin

Kustavin kunnan kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelma

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 37

Asianvalmistelija vs. varhaiskasvatusjohtaja Jenni Leppänen.

Opetus- ja kulttuuriministeriö toteuttaa kokeilun kaksivuotisesta esiopetuksesta. Kokeilu kestää elokuun 2021 alusta toukokuun 2024 loppuun. Kokeiluun osallistuu arviolta yhteensä 10 000 vuosina 2016 tai 2017 syntynyttä lasta. Opetushallitus on laatinut opetussuunnitelman perusteet kaksivuotisen esiopetuksen kokeilua varten.

Kaksivuotisen esiopetuksen perusteet julkaistiin 8.2.2021 ja ne otetaan käyttöön kaksivuotisen esiopetuksen kokeilussa 1.8.2021.

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluperusteet pohjautuvat esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014). Niitä on tarvittavilta osin muokattu kokeiluun sopivaksi. Perusteet on laadittu niin, että sen mukainen toiminta ja opetus muodostavat luontevan osan lasten oppimisen polkua varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

Kaksivuotisen esiopetuksen perusteissa määritellään tavoitteet esiopetuksen järjestämiselle ja opetukselle. Perusteissa otetaan huomioon kokeilussa mukana olevat aiempaa pienemmät, 5-vuotiaat lapset. Kokeilun opetussuunnitelman perusteissa korostetaan lapsilähtöistä, leikkiin ja tutkivaan havainnointiin perustuvaa pedagogiikkaa sekä lasten hyvinvoinnista huolehtimista. Lasten osaamiselle ei aseteta tavoitteita. Kokeilun perusteissa on vahvistettu kestävään elämäntapaan liittyvää laaja-alaista osaamista. Myös lasten monilukutaitoon ja matemaattisen osaamiseen liittyviä opetuksen tavoitteita on vahvistettu.

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun tarkoituksena on vahvistaa koulutuksellista tasa-arvoa, kehittää esiopetuksen laatua ja vaikuttavuutta, selvittää varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen välisiä jatkumoa, perheiden palveluvalintoja sekä saada tietoa kaksivuotisen esiopetuksen vaikutuksista lasten kehitys- ja oppimisedellytyksiin, sosiaaliin taitoihin ja terveen itsetunnon muodostumiseen.

Aikataulu kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman tekemiselle on ollut tiukka, joten jos päivitystarvetta ensimmäisen vuoden aikana ilmenee, tuodaan opetussuunnitelma uudestaan lautakuntaan.

Esittelijä

rehtori, Anna-Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

Ehdotuksen mukaan

Liitteet

Liite[1]

Vuosisuunnitelma

Liite[2]

Kustavin kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelma 2021

Kustavin kunta		Pöytäkirja	4/2021	7
Sivistyslautakunta	§ 38	23.06.2021		

Talousarvion toteumavertailu 1-4/2021

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 38

Sivistystoimen talousarvion toteumavertailu 1-4/2021 asian liitteenä.

Esittelijä	rehtori, Anna-Kaisa Olari
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee sivistystoimen talousarvion toteumavertailun 1-4/2021 tiedokseen saatetuksi.
Päätös	Ehdotuksen mukaan
Liitteet	Liite[3] siv.toimi huhtik2021

Sivistyslautakunta

§ 29

11.05.2021

Sivistyslautakunta

§ 39

23.06.2021

Kustavin esi- ja perusopetuksen koulukuljetusten kilpailutus

Sivistyslautakunta 11.05.2021 § 29

Kustavin kunnan esi- ja perusopetuksen koulukuljetukset tulevat kilpailutettavaksi lukuvuosille 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024 (ja mahdolliset optiovuodet 2024-2025, 2025-2026 ja 2026-2027).

Koulukuljetusten kokonaisarvo saattaa ylittää kansallisen julkisten hankintojen kynnsarvon 60 000 € (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 25 § 1 mom.). Tämä edellyttää julkisen tarjouskilpailutuksen avaamista.

Hallintosäännön 15 § 3. mom. mukaan lautakunta päättää hankinnoista määrärahojen puitteissa.

Tarjouskilpailutusasiakirjojen valmistelutyön on hoitanut JU-Ha Consulting Oy yhteistyössä sivistystoimenjohtajan kanssa. Kuljetustarpeet kirjataan kilpailutusasiakirjoihin niillä tiedoilla, jotka ovat olleet käytettävissä toukokuun 2021 alussa. Tarjouskilpailutusasiakirjat toimitetaan lautakunnan kokoukseen.

Esittelijä

sivistystoimenjohtaja Susanne Laaksonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää kilpailuttaa Kustavin esi- ja perusopetuksen koulukuljetukset lukuvuosille 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024 (mahdolliset optiovuodet 2024-2025 ja 2025-2026 ja 2026-2027). Tarjouskilpailusta ilmoitetaan julkisten hankintojen hankintailmoitukset (Hilma) -sivustolla ja Kustavin kunnan yleisessä tietoverkossa perjantaina 17.5.2021.

Lautakunta hyväksyy kilpailutusasiakirjat. Tarjousten viimeinen jättöaika on torstai 17.6.2021 klo 10.00 mennessä. Sivistyslautakunta valitsee tarjousten perusteella liikennöitsijät tarvittaville koulukuljetusreiteille lukuvuodeksi 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024 (ja mahdolliset optiovuodet 2024-2025 ja 2025-2026 ja 2026-2027) seuraavassa kokouksessaan 23.6.2021.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää kilpailuttaa Kustavin esi- ja perusopetuksen koulukuljetukset lukuvuosille 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024 (mahdolliset optiovuodet 2024-2025 ja 2025-2026 ja 2026-2027). Tarjouskilpailusta ilmoitetaan julkisten hankintojen hankintailmoitukset (Hilma) -sivustolla ja Kustavin kunnan yleisessä tietoverkossa maanantaina 17.5.2021.

Lautakunta hyväksyy kilpailutusasiakirjat. Tarjousten viimeinen jättöaika on torstai 17.6.2021 klo 10.00 mennessä. Sivistyslautakunta valitsee tarjousten perusteella liikennöitsijät tarvittaville koulukuljetusreiteille lukuvuodeksi 2021-2022, 2022-2023 ja 2023-2024 (ja mahdolliset optiovuodet 2024-2025 ja 2025-2026 ja 2026-2027) seuraavassa kokouksessaan 23.6.2021.

Sivistyslautakunta

§ 29

11.05.2021

Sivistyslautakunta

§ 39

23.06.2021

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 39
60/08.01.01/2021

Kustavin kunnan oppilaskuljetukset lukuvuosille 2021–2022, 2022–2023 ja 2023–2024 sekä optiona lukuvuosille 2024–2025, 2025–2026 ja 2026–2027

Kustavin ja Taivassalon kunta pyysi tarjouksia tilausajona suoritettavista oppilaskuljetuksista.

Hankinta koskee esi-, ja perusopetuksen koulukuljetusten hoitamista lukuvuosina 2021–2022, 2022–2023 ja 2023–2024 siltä osin kuin kuljetukset eivät toteudu yleisen linja-autoliikenteen puitteissa. Hankinta julkaistiin <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/> ja Mercell-hankintajärjestelmässä 16.5.2021, ilmoituksen numero HILMAssa 73511. Hankinta on yli EU-kynnysarvon ja hankintamuotona käytettiin avointa menettelyä.

Hankinta jaettiin osa-alueisiin kunnittain:

- Taivassalon kunta: osa-alue 1 esiopetuksen koulukuljetukset ja osa-alue 2 perusopetuksen koulukuljetukset.

- Kustavin kunta: osa-alue 3 esiopetuksen koulukuljetukset ja osa-alue 4 perusopetuksen koulukuljetukset.

Molemmat kunnat tekevät omat päätöksensä ja tarjoukset vertaillaan osa-aluekohtaisesti. Hankinnassa hyväksytään osatarjoukset, tarjoaja sai tarjota yhdellä (1) tarjouksella yhtä tai useampaa osa-aluetta.

Kustavin kunnan osa-alueisiin 3–4 valitaan molempiin yksi (1)

Palveluntuottaja tai tarjousyhteenliittymä tai palveluntuottaja alihankkijoineen. Reitit sisältävät aamu- ja iltapäiväkuljetukset.

Hankinnasta sai esittää kysymyksiä 24.5.2021 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan 17.6.2021 kello 10:00 mennessä tarjouksen toimitti yksi 1 palveluntuottaja:

- Taksipalvelu Teemu Väisänen

Tarjous tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti:

1. Tarjoajan kelpoisuuden tarkastus

Palveluntarjoaja täyttää tarjoajalle asetut kelpoisuusehdot.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarjoajan tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja sisälsi kaikki pyydyt selvitykset ja liitteet.

3. Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailua ei voitu suorittaa koska tuli ainoastaan yksi (1) tarjous.

Tarjousten tarkastus -taulukko päätöksen liitteenä.

Esittelijä

rehtori, Anna-Kaisa Olari

Päätösehdotus

Edellä esitettyyn viitaten, ehdotan että Kustavin kunnan oppilaskuljetusten sopimus lukuvuosille 2021–2022, 2022–2023 ja 2023–2024 solmitaan:

- osa-alue 3 esiopetuksen koulukuljetukset Taksipalvelu Teemu Väisänen kanssa päivähintaan 27,27 € (alv 0 %).

- osa-alue 4 perusopetuksen koulukuljetukset solmitaan Taksipalvelu Teemu Väisänen kanssa päivähintaan 531,09 € (alv 0 %).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan

Sivistyslautakunta

§ 29

11.05.2021

Sivistyslautakunta

§ 39

23.06.2021

julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä vaan vasta erikseen kummankin osapuolen allekirjoittamalla sopimuksella. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta. Lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan. Lautakunta valtuuttaa rehtorin allekirjoittamaan sopimuksen.

Liitteet

Liite[4]

Tarjousten tarkastus taulukko_päätöksen liitteeksi

Luokanopettajan viran aukijulistaminen Kivimaan koulussa

Sivistyslautakunta 11.05.2021 § 30

Kivimaan koulun rehtori on irtisanoutunut 31.12.2020 eläkkeelle siirtymisen johdosta. Hänen viranhoitoonsa on kuulunut sekä luokanopettajan että rehtorin tehtävät. Kevätlukukaudella 2021 rehtorin tehtäviä on Kivimaalla hoitanut luokanopettaja, jolle on määrätty rehtorin tehtävät 5.6.2021 asti (sivistyslautakunta 10.12.2020, §77). Avoimena olevaa luokanopettajan tehtävää on hoitanut määräaikainen sijainen.

Kustavin kunnanvaltuusto on 22.3.2021 (§ 4) päättänyt perustaa uuden rehtorin viran ja muuttanut aiemman rehtorin viran, joka on opetusvirka, nimikeen luokanopettajaksi. Näin ollen Kivimaan koulussa tulee julistaa avoimeksi luokanopettajan toistaiseksi voimassa oleva virka.

Sivistystoimenjohtaja on käynyt koulun opetushenkilöstön kanssa keskustelua avoimesta luokanopettajan virasta ja sen tulevasta tehtävänkuvasta. Luokanopettajan virka tulisi julistaa haettavaksi siten, että eduksi katsotaan käsityön erikoistumisopinnot.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen.

Esittelijä

sivistystoimenjohtaja Susanne Laaksonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää julistaa luokanopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi Kivimaan koulussa 1.8.2021 alkaen. Eduksi katsotaan käsityön erikoistumisopinnot. Lautakunta valtuuttaa sivistystoimenjohtajan julkaisemaan hakuilmoituksen Kuntarekryssä, TE-toimiston sivuilla ja kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Ehdotuksen mukaan

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 40

61/01.01.01/2021

Luokanopettajan virka on ollut haettavana Kuntarekryssä ja TE-palveluissa 18.5-1.6.2021. Hakijoita virkaan oli 17. Haastatteluun kutsuttiin 6 pätevää hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin Vilko Help, Jenni Airola, Elina Kunnaala, Maleena Nikander, Johanna Hägg ja Sari Elo. Haastattelijoina toimivat Jukka Lehtinen, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, Kaisa Olari, rehtori-sivistysjohtaja, Laura Perälä, luokanopettaja, Katja Nummela, luokanopettaja. Haastattelut pidettiin 15.6.2021 Kivimaan koululla.

Kustavin kunta		Pöytäkirja	4/2021	12
Sivistyslautakunta	§ 30	11.05.2021		
Sivistyslautakunta	§ 40	23.06.2021		
Esittelijä	rehtori, Anna-Kaisa Olari			
Päätösehdotus	<p>Sivistyslautakunta päättää valita luokanopettajan virkaan Kivimaan koululle Elina Kunnaalan. Kunnaalan kieltäytymisen varalle valitaan ensimmäiselle varasijalle Vilko Help toiselle varasijalle Maleena Nikander.</p> <p>Kunnaala täyttää luokanopettajan virkaan vaadittavan kelpoisuuden. Hän vakuutti haastattelijat parhaiten rohkealla ja innokkaalla asenteella. Haastattelijat olivat yksimielisiä valinnasta. Virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisteriote.</p>			
Päätös	Ehdotuksen mukaan			
Liitteet	Liite[5]	luokanopettajan virkaa hakeneet		

Oppivelvollisuuden pidentäminen ja hallintosääntö

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 41

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) tulee voimaan 1.8.2021. Sen myötä oppivelvollisuus laajenee ja toisen asteen opinnoista tulee maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille. Perusopetuksen opinto-ohjaus ohjaa oppilaat toisen asteen opintoihin. Huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollinen suorittaa oppivelvollisuuden (oppivelvollisuuslaki 9 §). Mikäli opiskelija keskeyttää opiskelunsa, koulutuksen järjestäjä päättää oppivelvollisuuden keskeyttämisestä (oppivelvollisuuslaki 7 §). Asuinkunnan tehtävänä on tällöin kahden kuukauden kuluttua ohjaus- ja valvontavastuun alkamisesta osoittaa opiskelijalle opiskelupaikka. (oppivelv.laki 15 §)

Asuinkunnan, perusopetuksen järjestäjän, koulutuksen järjestäjän päätettäväksi säädetyssä asiassa päätöstä käyttää valtuuston hyväksymässä hallintosäännössä määrätty viranomainen. Jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän opiskelija, keskeyttämisestä päättää oppivelvollisen asuinkunta. Koulutuksen järjestäjän on ilmoitettava oppivelvollisen yksilöinti - ja yhteystiedot oppivelvollisen asuinkunnalle, jos oppivelvollisuuden suorittaminen keskeytyy toistaiseksi.

Lähde/lisätietoja: [Oppivelvollisuuden laajentaminen - OKM - Opetus- ja kulttuuriministeriö \(minedu.fi\)](https://www.minedu.fi)

Esittelijä

rehtori, Anna-Kaisa Olari

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanvaltuusto tekee seuraavat lisäykset kunnan 17 § hallintosääntöön uuden oppivelvollisuuslain johdosta:

Sivistystoimenjohtaja päättää:

16. oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, jos oppivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän opiskelija (oppivelvollisuuslaki 7 §).
17. opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle (oppivelvollisuuslaki 15 §).

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Muut asiat

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 42

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta vastausta, kuka toimii koulukuraattorina ja kunnan vastaavana kuraattorina. Hallintosäännön uudistustyössä tulee selventää rehtori-sivistysjohtajan toimenkuvaa. Sivistyslautakunta pyytää vastausta kunnanhallitukselta, missä vaiheessa varhaiskasvatuksen siirto sivistyslautakunnan alaisuuteen on. (Koulu alkaa 11.8.2021)

Liitteet

Kulttuuritoimen kohdeavustus

Sivistyslautakunta 23.06.2021 § 43

Risto Oinaala on toimittanut avustushakemuksen, jossa hän hakee 600 euroa Soiva Kustavi tapahtuman järjestämistä varten. Hakemus liitteenä.

Esittelijä

kulttuuri- ja kirjastosihteerin Anna Leimola

Päätösehdotus

Lautakunta päättää myöntää Soiva Kustavi tapahtuman järjestämiseen 600 €. Avustuksen maksatus jälkikäteen, kun järjestäjä on toimittanut selvityksen kuluista ja menoista sekä järjestetyistä tapahtumista. Järjestäjän omavastuuosuus kuluista voi olla minimissään 20 %.

Päätös

Hilkka Oksama-Valtonen poistui kokouksesta intressijääviyden perusteella. Sami Jalonen toimii pöytäkirjantarkastajana. Sivistyslautakunta pyytää hakemuksen jättäjältä avustusoikeiden mukaiset liitteet. Hakemuksen täydennyksen jälkeen lautakunta käsittelee asian uudestaan.

Liitteet

Liite[7]

Avustushakemus Soiva Kustavi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39**Kustavin kunta**

Päätöksen tehnyt taho:	
Päätös päivänmäärä:	
Pykälä:	
Pöytäkirjan yleisesti nähtäväksi asettaminen:	
Tiedoksi asianosaisille sähköisesti toimitettu:	

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei

asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.
Hankintayksikön yhteystiedot:

Kustavin kunnanvirasto
Käyntiosoite: Keskustie 7
23360 Kustavi
Vaihde: (02) 842 6600
kustavi@kustavi.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Oikeudenkäynnistä markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015, 2 § ja 4 §).

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Mikäli hankinnan arvo jää alle 1 miljoonan euron, sovelletaan riita-asian, muutoksenhakuasiain ja muun lainkäyttöasian maksua, jonka suuruus on 2 000 euroa.

Muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.

Jos markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan haetaan muutosta korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa, oikeudenkäyntimaksu on

samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 40, § 43

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kustavin kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Puhelinnumero: 02 842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 24.06.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty