

Kunnanhallitus

Aika 27.02.2023 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kunnantalon kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 27	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 28	Tiedoksiannot	6
§ 29	Kunnanhallitukselle saapuneet lautakuntien pöytäkirjat	7
§ 30	Lausuntopyynnöt, joista ei lausuta	9
§ 31	Kuntouttavan työtoiminnan yhteistyösopimuksen hyväksyminen	10
§ 32	Ehdokkaiden nimeäminen Kuntien Tiera Oy:n ohjausryhmiin	12
§ 33	Taloussihteerin toimen haettavaksi julistaminen ja toimistovirkailijan nimikkeen muuttaminen	13
§ 34	Ikäihmisten päivätoiminta	16
§ 35	Voimaa vanhuuteen - kuntahaku	20
§ 36	Kiinteistöinventoinnin valmistelu	22
§ 37	TBE -tehosterokotteiden maksuttomuuden jatkaminen	24
§ 38	Ukipolis Oy:n hankkeet 2023-2024	26
§ 39	Hyte-koordinaattorin ja hyvinvointityöryhmän nimeäminen	29
§ 40	Vastaanottopalvelujen tuottamista koskevan toimeksiantosopimuksen hyväksyminen	31
§ 41	Omakotitalotontin ostotarjouksen ja kauppakirjan hyväksyminen /Petri Vesterinen	33
§ 42	Rehtori-sivistystoimenjohtajan palkan tarkistaminen	34
§ 43	Sadat saaret ja lahdelmat – hankkeeseen osallistuminen	35
§ 44	Muut asiat	37

Kunnanhallitus

Aika 27.02.2023 klo 17:00 - 19:59

Paikka Kunnantalon kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ääritalo Antti	17:00 - 19:59	puheenjohtaja	
	Lindroth Kirsi	17:00 - 19:59	jäsen	
	Lehtonen Mia	17:00 - 19:59	jäsen	
	Väisänen Mari	17:00 - 19:59	jäsen	
	Nieminen Kai	17:00 - 19:59	jäsen	
	Juslin Matias	17:00 - 19:59	jäsen	
	Lehtinen Jukka	17:00 - 19:59	kunnanvalt. pj	
	Latokartano Sami	17:00 - 19:59	kunnanvalt. I vpj.	
	Koskinen Sirpa	17:00 - 19:59	kunnanvalt. II vpj.	teams-yhteys
	Ucke Silvi	17:00 - 19:59	kunnanvalt. III vpj.	
	Peltola Rauno	17:00 - 19:59	esittelijä	
	Lepistö Nina	17:00 - 19:59	pöytäkirjanpitäjä	
	Nummela Laura	17:00 - 19:59	varajäsen	
	Alitalo Kimmo	17:03 - 17:44	asiantuntija	
	Malmelin Markus	17:45 - 18:24	asiantuntija	

Poissa Mäntynen Jarmo

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti

Allekirjoitukset

Antti Ääritalo
puheenjohtajaNina Lepistö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

25 - 44

Pöytäkirjan tarkastusLaura Nummela
pöytäkirjantarkastajaKirsi Lindroth
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä julkisessa tietoverkossa 6.3.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 25

Kunnanhallitus on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kullekin jäsenelle samoin kuin valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille on toimitettu kirjallinen kokouskutsu kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti.

Päätösehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallituksen päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 26

Kunnanhallitus valitsee päätöksensä mukaisesti kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Jarmo Mäntynen ja Kirsi Lindroth.

Kunnanhallituksen päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Nummela ja Kirsi Lindroth. Tarkastus ja allekirjoitus suoritetaan sähköisesti 1.3.2023 klo 15.00 mennessä.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 27

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista ja mahdolliset muutokset käsittelyjärjestykseen.

Kunnanhallituksen päätös Hyväksyttiin esityslista ja lisälista koskien rehtori-sivistysjohtajan palkan tarkastamista ja Sadat saaret ja lahdelmat-hankkeeseen osallistumista.

Tiedoksiannot

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 28

Isännöitsijä Kimmo Alitalo kertoi Kustavinsato ja Kustavinrivi-yhtiöiden ajankohtaisesta tilanteesta.

Hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelin vastasi kysymyksiin matkailuun ja vapaa-aikaan liittyen.

EOAK:n päätös 29.12.2022 tiedoksi;
Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen pyynnöstä Lounais-Suomen aluehallintovirasto lähettää oheisen päätöksen koskien vanhusten sosiaalipalvelujen turvaamisesta häiriötilanteissa.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2022.

Saapuneet kiinteistöilmoitukset.

Varsinais-Suomen ELY-keskuksen työllisyyskatsaukset 12/2022 ja 1/2023.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

Kunnanhallituksen päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kimmo Alitalo ja Markus Malmelin osallistuivat kokoukseen ainoastaan esittelyidensä ajan; Kimmo Alitalo klo 17:03-17:44 ja Markus Malmelin klo 17:45-18:24.

Liitteet

Liite[1]	EOAK-2463-2022-21 Päätös 1231514_9_1
Liite[2]	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus 2022
Liite[3]	Työllisyyskatsaus 2022 12_FI
Liite[4]	Työllisyyskatsaus 2023 1_FI

Kunnanhallitukselle saapuneet lautakuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 29

Hallintosäännön 19 §:ssä on määrätty asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi seuraavaa:

Kunnanhallituksella on kuntalain 92 §:ssä säädetty otto-oikeus alaisensa viranomaisen päätöksiin. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi kunnanhallituksen esittelijä. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa myös lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Kunnanhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus tai lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Otto-oikeutta on käytettävä kuntalaissa säädetyn oikaisuvaatimusajan kuluessa. Otto-oikeutta käyttävän tulee tehdä asiasta kirjallinen päätös, joka on välittömästi ilmoitettava ao. viranomaiselle.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain taikka asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitus-menettelyä koskevia asioita,
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kunnan yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat seuraavasti:

- sivistyslautakunnan pöytäkirja 31.1.2023,
- rakennuslautakunnan pöytäkirja 7.2.2023.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan edellä mainittujen lautakuntien kokousasioiden osalta.

Kunnanhallituksen päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lausuntopyynnöt, joista ei lausuta

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 30

Kustavin kunta ei anna seuraavista lausuntopyynnöistä lausuntoa, koska Kustavilla ei ole niistä huomautettavaa eivätkä ne ole ristiriidassa Kustavin kunnan tavoitteiden kanssa, tai ne ovat merkitykseltään vähäisiä.

Kustavin kunnan etujen toteutumista tulee kuitenkin seurata siitä huolimatta, että asioista ei ole annettu lausuntoa.

- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö:
HELCOMin Itämeren suojelun toimintaohjelman (BSAP)
kansallinen toimeenpanosuunnitelma
VN/2501/2023

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei anna lausuntoa esittelytekstissä mainitusta lausuntopyynnöstä.

Kunnanhallituksen päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntouttavan työtoiminnan yhteistyösopimuksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 31
19/14.00.00/2023

Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) on viestillään 1.2.2023 tiedustellut kuntien halukkuutta yhteistyöhön kuntouttavan työtoiminnan palveluissa. Tiedustelussa on ollut liitteenä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sopimusehdotus kuntouttavan työtoiminnan yhteistoiminnan muodoista sekä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen yleiset tietosuoja- ja tietoturvaehdot.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on pyytänyt kunnilta vastauksia halukkuuteen sopia kuntouttavan työtoiminnan yhteistyöstä, kommentteja sopimusluonnokseen sekä mahdollisen sopimuksen allekirjoittajaa.

Kuten Varha:lle on alustavasti ilmoitettu, Kustavin kunta suhtautuu erittäin myönteisesti Varhan kanssa tehtävään yhteistyöhön ja näin on myös kuntouttavan työtoiminnan palveluiden osalta. Kyseinen palvelu on kustannustehokkaasti ja paikallisesti järjestettävissä yhteistyössä kuntien ja hyvinvointialueiden kesken.

Sopimusluonnoksesta nousee esiin kuitenkin muutama epäkohta, jotka tulee Kustavin kunnan käsityksen mukaan ratkaista ennen yhteistyösopimuksen allekirjoittamista ja yhteistyön aloittamista. Sopimusluonnoksessa on kunnan tehtäviin yksilöity huomattava määrä sellaisia tehtäviä ja vastuita, jotka aiheuttavat kunnalle suoranaisia kustannuksia. Merkittävimpiä näistä ovat kuntouttavan työtoiminnan palvelujen tuottamiseen osallistuvien viranhaltijoiden ja toimihenkilöiden henkilöstökulut sekä toisaalta toiminnan tila- ja materiaalikustannukset.

Tilanteessa, jossa kuntouttavan työtoiminnan järjestämisvastuu sekä sen aikaisemmasta järjestämisestä kunnalle aiheutuneita kustannuksia vastaava rahamäärä ovat siirtyneet hyvinvointialueelle, palvelujen tuottaminen ilman kuluja vastaavaa korvausta ei ole perusteltavissa. Kustavin kunta joutuisi sopimusluonnoksen tarkoittamassa tilanteessa lisäämään henkilöstöresurssia toiminnan järjestämiseksi. Tämän vuoksi toiminnan sisältö ja vastuut sekä niistä määritettävä korvaus on tarpeen neuvotella ennen sopimuksen allekirjoittamista ja toiminnan aloittamista.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ilmoittaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle suhtautuvansa periaatteellisella tasolla erittäin myönteisesti esitykseen yhteistyöstä kuntouttavassa työtoiminnassa sekä esittää jatkoneuvotteluita sopimuksen vastuiden tarkentamiseksi sekä maksettavan korvauksen määrittämiseksi.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Kuntouttava työtoiminta sopimusehdotus

VSHVAn yleiset tietosuoja- ja tietoturvaehdot 23.1.2023

Ehdokkaiden nimeäminen Kuntien Tiera Oy:n ohjausryhmiin

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 32
20/07.00.00/2023

Kuntien Tiera Oy:llä ("Tiera") on hallintosäännön mukaisesti nimitystoimikunta, jonka tehtävänä on valmistella yhtiökokoukselle esitys ohjausryhmien jäseniksi ja varajäseniksi. Ohjausryhmillä on tärkeä rooli Tieran asiakaskokemuksen kehittämisessä. Ohjausryhmät ovat keskeinen kanava asiakkaiden tarpeiden ymmärtämiseen ja Tieran palveluita kehitetään ohjausryhmissä käytävien keskustelujen pohjalta. Siksi toivomme, että ohjausryhmien jäsenet pystyvät sitoutumaan aktiiviseen työskentelyyn ja läsnäoloon kokouksissa.

Ohjausryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa, minkä lisäksi ryhmän jäsenet osallistuvat kehityshankkeiden valmistelutyöhön. Jäsenen kokonaistyöpanos on viidestä kymmeneen työpäivää vuodessa.

Jäsenesityksen tekijän tulee sitoutua siihen, että valittavalla jäsenellä on mahdollisuus käyttää edellä mainittu työpanos ohjausryhmätyöskentelyyn.

Ohjausryhmien jäsenet nimeää Tieran yhtiökokous nimitystoimikunnan esityksestä huhtikuussa 2023. Nimitystoimikunnan esitys tulee perustumaan osakkaiden webropolin kautta tekemiin jäsenehdotuksiin. Lisäksi nimitystoimikunnan esitykseen voi vielä esittää muutoksia yhtiökokouksessa.

Nimitystoimikunta on pyytänyt kuntia osallistumaan ohjausryhmien ehdokasasetteluun alla olevan linkin kautta viimeistään 28.2.2023.

Kustavin kunnan kannalta ei ole tarkoituksenmukaista resurssoida osallistumista ohjausryhmien toimintaan.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei nimeä ehdokkaita ohjausryhmiin.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Tiera_ohjausryhmät_nimitystoimikunnan kirje osakkaille_ 2023

Kunnanhallitus	§ 205	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 33	27.02.2023

Taloussihteerin toimen haettavaksi julistaminen ja toimistovirkailijan nimikkeen muuttaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 205

Kustavin kunnassa on avautunut toimistovirkailijan toimi, kun kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 7.11.2022 § 194 valita Nina Lepistön hallintosihteerin virkaan 1.1.2023 alkaen.

Toimistovirkailijan tehtäviin on kuulunut taloushallintoon kuuluvia tehtäviä, mm. laskutus- ja perintätehtäviä, arkistovastaavana ja IT-yhteyshenkilönä toimiminen sekä muita yleishallinnon ja sosiaalitoimen sihteerin tehtäviä. Sähköiseen asianhallintaan siirtyminen edellyttää kunnan asiakirjojen siirtoa asianhallintatietojärjestelmään. Tämä tehtävä, sekä arkistovastaavana toimiminen, on tullut osaksi toimistovirkailijan tehtäväkuvaa. Tehtäväkuvaan on liittynyt lisäksi taloushallinnon, yleishallinnon ja sosiaalitoimen sihteerin tehtäviä.

Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen kunnan taloushallinnon osuus toimistovirkailijan toimesta tulee muuttumaan vaativammaksi ja monipuolistumaan siinä yhteydessä, kun määritellään pääkirjanpitäjän, hallintosihteerin ja taloussihteerin toimenkuvia ja tehtävienjakoa. Samassa yhteydessä on perusteltua muuttaa toimistovirkailijan nimike taloussihteeriksi sekä määritellä tehtävän palkkaus sen vaativuustasoa vastaavaksi.

Kelpoisuusvaatimuksena taloussihteerin toimeen on soveltuva alempi ammattikorkeakoulututkinto tai siihen verrattavissa oleva opistotasoinen koulutus. Työkokemus kunnan taloushallinnon hoitamisesta sekä palkanlaskennan työkokemus ja osaaminen luetaan hakijoille eduksi. Toimen tehtäväkohtainen palkka on noin 2.400 euroa siten, että toimen nimikkeenmuutoksen ja vaativuusarvioinnin jälkeen tehtäväkohtainen palkka tuodaan erikseen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Kustavin kunnan hallintosäännön 22 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 24 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat päättävät alaisenaan olevan virka- ja työsuhdehenkilöstön valinnasta.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus	§ 205	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 33	27.02.2023

- 1) päättää julistaa taloussihteerin toimen julkisesti haettavaksi ja
- 2) nimeää valintatyöryhmän rekrytointia varten. Toimen tehtäväkohtainen palkka on 2400 euroa kuukaudessa, mutta palkka tuodaan kunnanhallituksen erikseen päätettäväksi tehtävän vaativuusarvioinnin jälkeen.
- 3) päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se muuttaa toimistovirkailijan nimikkeen taloussihteeriksi.

Kunnanhallituksen päätös

Kunnanhallitus:

- 1) päätti julistaa taloussihteerin toimen julkisesti haettavaksi
- 2) nimesi valintatyöryhmän rekrytointia varten. Valintatyöryhmään nimettiin Antti Ääritalo, Jukka Lehtinen, Kirsi Lindroth, Rauno Peltola ja Merja Erkkilä. Toimen tehtäväkohtainen palkka tuodaan kunnanhallituksen erikseen päätettäväksi tehtävän vaativuusarvioinnin jälkeen.
- 3) päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se muuttaa toimistovirkailijan nimikkeen taloussihteeriksi.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto
Vt. kunnanjohtaja
Valintatyöryhmä

Kunnanvaltuusto 19.12.2022 § 58

Päätös Kunnanvaltuusto päätti muuttaa toimistovirkailijan nimikkeen taloussihteeriksi.

Täytäntöönpano Vt. kunnanjohtaja
Palkanlaskenta

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 33
201/01.01.00/2022

Taloussihteerin toimi on ollut haettavana Kuntarekry -palvelussa. Toimeen saapui (jatketun) hakuajan puitteissa yhteensä kuusi (6) hakemusta, jotka täyttivät toimen kelpoisuusehdot. Kunnanhallituksen valitsema valintaryhmä päätti ansiovertailun perusteella haastatella hakijoista kaksi henkilöä (Minna Blomroos ja Sanna Raivonen).

Kunnanhallitus	§ 205	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	19.12.2022
Kunnanhallitus	§ 33	27.02.2023

Valintaryhmä suoritti haastattelut 6.2.2023. Tilaisuuden jälkeen suoritettussa ansiovertailussa otettiin huomioon henkilöiden koulutus, työkokemus ja haastattelussa esiin tulleet seikat. Kokonaisarvioinnin perusteella ansioituneempina hakijana on pidettävä Sanna Raivosta.

Viran tehtäväkohtainen palkka on 2.400,00 euroa kuukaudessa, mutta sen määrä tuodaan kunnanhallitukselle erikseen päätettäväksi, kun toimen uusi tehtäväkuvaus ja vaativuusarviointi on tehty.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita taloussihteerin toimeen Sanna Raivosen 1.9.2023 alkaen neljän (4) kuukauden koeajalla. Toimen tehtäväkohtainen palkka on 2.400 euroa kuukaudessa, mutta sen määrä tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi, kun toimen uusi tehtäväkuvaus ja vaativuusarviointi on tehty.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kuntarekry / Hakijat
Oheismateriaali Hakijaluettelo

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 7
Kunnanhallitus § 34

14.02.2023
27.02.2023

Ikäihmisten päivätoiminta

Vanhus- ja vammaisneuvosto 14.02.2023 § 7

Päivätoiminnan käynnistämisestä pidettiin suunnittelupalaveri 26.1.2023 järjestöjen, kunnan sekä varhan edustajien kesken.

Liitteenä palaverimuistio

Esittelijä

Päätösehdotus Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii palaverimuistion ja puheenjohtajan ja sihteerin tekemän alustuksen pohjalta aloitteen kunnanhallitukselle päivätoiminnan käynnistämiseksi ikäihmisille Kustavissa.

Päätös Vanhus- ja vammaisneuvosto valtuutti puheenjohtajan ja sihteerin laatimaan kirjelmän kunnanhallitukselle ikäihmisten päivätoiminnan käynnistämiseksi. Kirjelmässä tulee olla selvitys alustavista kustannuksista, päivätoiminnan organisoinnista ja sisällöstä.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 34
21/00.01.02/2023

Vakka-Suomen vanhustenkotiyhdistyksen varoja on vuoden 2022 aikana käytetty toteutettaessa ikäihmisille suunnattuja tapahtumia ja hankintoja Kustavin sosiaalilautakunnan päätöksellään 16.12.2021 § 82 asettaman toimikunnan suositusten mukaisesti. Kyseisellä päätöksellään sosiaalilautakunta on päättänyt lahjoituksen kohdentamisen suunnittelua varten perustettavasta työryhmästä. Työryhmään päätettiin kuuluviksi sosiaalilautakunnan edustajana puheenjohtaja Mirja Järvelä, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja, sairaanhoitaja Tuula Leino ja sosiaalihoitaja Aino Hynninen.

Työryhmän tehtävänä on ollut nimenomaisesti antaa suosituksia varojen käytöstä.

Vuoden 2020 lopulla lahjoitusvaroja on ollut työryhmän kokousmuistion 9.11.2022 mukaan noin 24.000 euroa. Työryhmä on kokousmuistion kohtaan 4 kirjannut seuraavasti:

"Päätettiin myöntää loput varat päivätoiminnan/virkistys- ja viriketoiminnan järjestämiseksi kaikille kunnan ikäihmisille. Ikäihmisille tarkoitetun päivätoiminnan/virkistys- ja viriketoiminnan tarkoituksena on tukea ikäihmisten hyvinvointia, osallisuutta ja virkistäytymistä ja edistää sosiaalista kanssakäymistä ja sosiaalista toimintakykyä. Toimintaa voidaan järjestää Palvelukeskuksen tiloissa viikoittain. Toiminnan ohjaus voidaan hankkia ostopalveluna sekä tarvittavat kuljetuspalvelut. Toiminnan

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 7
Kunnanhallitus § 34

14.02.2023
27.02.2023

sisältöön voi kuulua kohderyhmän toiveiden mukaan liikuntaa, ohjelmallista yhdessäoloa, musiikki-, taide-, kirjallisuus- tai kulttuuriteemoihin tai terveyteen tai ajankohtaisiin asioihin liittyen. Toiminta voi sisältää esim. kahvit tai lounaan. Vanhus- ja vammaisneuvosto suunnittelee tarkemmin päivätoiminnan vuodelle 2023”.

Ikäihmisten päivätoiminnan suunnitteluryhmä on kokouksessaan 26.1.2023 kirjannut päivätoiminnan määritelmän ja tavoitteet seuraavasti:

”Päivätoiminta on ennaltaehkäisevää ja kuntoutumista tukevaa toimintaa, jolla edistetään kotona asuvien ikääntyneiden toimintakykyä, henkistä vireyttä ja sosiaalisia suhteita. Päivätoiminnan tavoitteena on tukea ensisijaisesti monisairaiden, muistisairaiden ja yksinasuvien ja tarvittaessa omaishoidettavien asiakkaiden ja heidän perheidensä kotona asumista. Lisäksi tavoitteena on tukea asiakkaan omatoimisuutta ja itsenäistä tai tuettua selviytymistä kotiooloissa sekä edistää asiakkaiden hyvinvointia. (Helsinki, ikääntyneiden päivätoiminnan sääntökirja 2019)”

Kokouksen kuluessa tehtiin seuraavia ehdotuksia ja reunaehdoja:

- Toiminta suunnataan yli 75-vuotiaille
- Yhden kerran viikossa ja viisi tuntia per kerta. Ryhmä koko 6-10 hlö
- Maksullista toimintaa, maksu pidettävä hyvinkin maltillisena, että kynnys osallistua on pieni.
- Yksi palkattu ohjaaja ja 2-5 vapaaehtoista/krt riippuen toiminnan luonteesta.
- Kokoontuvia ryhmiä voi olla useampia riippuen ilmoittautuneiden määrästä. Kuitenkin kokoontumisia vain kerran viikossa.
- Maksuun sisältyy ohjelma/ohjaus, lounas ja iltapäiväkahvit.
- Tuula Leinolla on aikaisemmin tehdyn selvityksen vuoksi lista ikäihmisistä, joita voisi alkuun lähestyä kirjeellä päivätoiminnasta.
- Päivätoiminta kokoontuisi palvelukeskuksella, jolloin ruokailut ja kahvitukset hoituisi ilman suuria siirtymiä. Tilan pitäisi riittää myös itse kokoontumiselle. Alakerrassa on myös saunatilat, joita voi myös käyttää. Tiistaita kaavailtiin sopivimmaksi päiväksi. (ei lääkärin vastaanottoa)
- Tuula Leinolla voisi olla mahdollisesti tiedossa lähihoitaja, joka voisi tällaista toimintaa lähteä organisoimaan ja ohjaamaan.
- Taideyhdistys ja SPR kartoittavat mahdollisia kiinnostuneita vapaaehtoisia toimintaan.
- Kunnalta voisi mahdollisesti saada ajoittain apua ohjaamiseen hyvinvointikoordinaattorin ja kirjastonhoitaja-kulttuurisihteerin toimesta.
- Lions Club selvittää omia resurssejaan asiakkaiden kuljettamiseen, osa asiakkaista joudutaan kuljettamaan todennäköisesti taksilla. (inva-varustus) (taksikortin käyttö mahdollisuus)

Päivätoiminnan sisältönä olisi askartelu, pelaaminen, lukeminen, liikunta, neuvonta ja opastus, teemapäivät, verinäytteiden otto ja peseytyminen /sauna.

Kustavin vanhus- ja vammaisneuvosto on osoittanut kunnanhallitukselle liitteenä olevan 17.2.2023 päivätyn kirjelmän, jossa todetaan seuraavaa:

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 7
Kunnanhallitus § 34

14.02.2023
27.02.2023

"Vanhus- ja vammaisneuvosto keskusteli kokouksessaan 14.2.2023 ikäihmisten päivätoiminnasta suunnittelupalaverin muistion pohjalta. Vanhus- ja vammaisneuvosto oli yksimielisesti sitä mieltä, että päivätoiminnan käynnistäminen olisi tarpeellista ikäihmisten hyvinvoinnin edistämiseksi kunnassamme. Toiminnan käynnistämiseen olisi tällä hetkellä käytössä Vakka-Suomen Vanhustenkotiyhdistyksen lahjoitusvaroja. Tämän kaltainen toiminta on lahjakirjan ehtojen mukaista. Lahjoitusvarat riittävät muun käytön ohella noin vuoden päivätoimintaan. Vanhus- ja vammaisneuvosto näkee toiminnan niin tärkeänä, että on syytä pohtia toiminnan vakinaistamista siten, että määrärahat tulisivat jatkossa kunnan talousarvioon vuosittain".

Vanhus- ja vammaisneuvoston kannanotossa on arvioitu toiminnan kustannuksia seuraavasti:

"Ruokailu ja iltapäiväkahvi 9 € / krt / hlö
Vapaaehtoisten ruokailu ja kahvit (3 hlö/krt) 27 €/päivä= 864 €
Kuljetus n. 100 € / päivä
Ohjaajan palkka sivukuluineen 20 €/tunti
Valmisteluineen ja suunnitteluineen 7 h/päivä
Materiaali- ja muut kustannukset 500 €/ vuodessa
Kokonaiskustannukset vuodessa (10 hlö/32 krt):
Tulot 12 €/hlö/krt =3840€/vuosi
Menot 11924 €
Tulot 3840 €
Kulut vuodessa 8084 €"

Ikäihmisten päivätoiminnan käynnistäminen työryhmän esittämällä tavalla on sinänsä kannatettava ja toiminnan piiriin pääsevien ikäihmisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen kannalta merkittävä palvelu. Hanke toteuttaa hyvin Kustavin kuntastrategiaa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kannalta. Toimintamallista on muissa kunnissa saatu hyviä kokemuksia.

Toiminnan suunnittelun yhteydessä tulisi ottaa huomioon etenkin sen tarkasti arvioidut kustannukset sekä toiminnan (ja kustannusten) jatkuminen sen jälkeenkin, kun lahjoitusvarat on käytetty. Toiminta kohdentuu melko rajattuun määrään ikäihmisiä, mutta on perusteltavissa ikäryhmän avuntarpeen suuremmalla määrällä. Suunnittelun tässä vaiheessa ei myöskään ole huomioitu yhteistyötä ja mahdollista kustannustenjakoa hyvinvointialueen kanssa esimerkiksi sosiaalihuoltolain tarkoittaman liikkumisen tuen osalta.

Sinällään kattavassa valmistelutyössä ei myöskään ole huomioitu toiminnan mahdollista valmistelua hankehakemuksen kautta, jolloin kyettäisiin nostamaan esiin mahdolliset muut yhteistyökumppanit sekä saatavilla olevat muut rahoituskanavat. Näin toimimalla toiminnan kustannukset kunnan suunnitelmavuosille 2023-2025 pystyttäisiin ennakoimaan tarkemmin ja näin varmistamaan toiminnan jatkuminen lahjoitusvarojen riittävydestä huolimatta. Hankevalmistelun avulla myös hankkeen vaikutusten arviointi tulisi myös asianmukaisesti tehtyä.

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 7
Kunnanhallitus § 34

14.02.2023
27.02.2023

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus:

- 1) suhtautuu myönteisesti työryhmän sekä vanhus- ja vammaisneuvoston suosituksiin Vanhustenkotiyhdistyksen lahjoittamien varojen kohdentamiseen ikäihmisten päivätoimintaan;
- 2) päättää aloittaa hankehakemuksen laatimisen ikäihmisten päivätoiminnan ja muiden palvelujen yhteisöllisestä kehittämisestä ja tuottamisesta siten, että lahjoitusvaroista osoitetaan tarvittava määrä hankkeen kuntaosuuteen;
- 3) päättää, että hanke valmistellaan yhteistyössä Kustavin vanhus- ja vammaisneuvoston sekä hankkeeseen liittyvien muiden yhdistysten ja yhteisöjen kanssa siten, että hankevalmistelun vastuuhenkilönä toimii projektipäällikkö Tuuli Jansson;
- 4) päättää, että mahdollinen hankehakemus tai palvelua koskeva toimintasuunnitelma tuodaan erikseen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ennen sen jättämistä tai toiminnan aloittamista.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano
Oheismateriaali

Projektipäällikkö Tuuli Jansson

Päivätoiminnan suunnittelukokous
muistio 091122 lahjoitusvaratyöryhmä
Kirjelmä kunnanhallitukselle 17.2.2023

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 3
Kunnanhallitus § 35

14.02.2023
27.02.2023

Voimaa vanhuuteen - kuntahaku

Vanhus- ja vammaisneuvosto 14.02.2023 § 3

Hyvinvointikoordinaattori esittelee Voimaa vanhuuteen - hanketta

Esittelijä

Päätösehdotus

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvoston mielestä Voimaa vanhuuteen ohjelma tukee kunnan ikäihmisten keskuudessa tehtävää työtä erityisesti yli 75-vuotiaiden piirissä. Ohjelmaan hakua varten tarvitaan aiesopimuksia paikallisilta yhdistyksiltä. Vanhus- ja vammaisneuvosto näkee Kustavin Ahdon, Kustavin SPR:n, Eläkeliiton Kustavin yhdistyksen ja Kustavin seurakunnan luontaisina kumppaneina toteuttamaan ohjelmaa. Ohjelmaan haku päättyy 31.3.2023
Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunta hakee Voimaa Vanhuuteen ohjelmaan seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 35

Ikäinstituutti on julkaissut haun, jossa Varsinais-Suomen kuntia kutsutaan edistämään hyvää vanhenemista terveystoiminnan keinoin.

Voimaa vanhuuteen- ohjelmaan haku aukeaa vain Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kunnille. Tavoitteena on kehittää yhteisiä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen toimintatapoja sekä yhteistyötä Varsinais-Suomen kuntien ja hyvinvointialueen kanssa. Kehittämistyötä tehdään alkuvaiheessa yhdessä Varsinais-Suomen tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hankkeen kanssa. Hakuaika 1.2.-31.3.2023.

Hanke on sinällään maksuton, mutta kunnan tulee kuitenkin varautua henkilöstökulujen lisäksi mm. koulutuksiin liittyviin matka- ja majoituskuluihin, paikallisten koulutusten toteuttamiseen sekä mahdollisesti liikuntatilojen kustannuksiin.

Kunta sitoutuu osallistumaan vähintäänkin kouluttaja -koulutuksiin, liikuntakampanjoihin sekä raportoimaan vuosittain kehittämistyön etenemisestä. Kustaville aiheutuvat kustannukset katetaan liikuntatoimen vuosittaisista määrärahoista ilman, että niitä ei ole hankkeen vuoksi tarpeen kasvattaa.

Hankkeen valintakriteerit ovat seuraavat:

Vanhus- ja vammaisneuvosto

§ 3

14.02.2023

Kunnanhallitus

§ 35

27.02.2023

- Kunta kuuluu Varsinais-Suomen hyvinvointialueeseen. Myös aiemmin ohjelmassa olleet kunnat voivat hakea uudestaan.
- Kunnanhallitus tai lautakunta on tehnyt päätöksen ohjelmaan hakemisesta.
- Kunta on tehnyt aiesopimuksia erityyppisten järjestöjen, kuten kansanterveys-, liikunta- ja eläkeläisjärjestöjen kanssa Voimaa vanhuuteen -työn toteuttamiseksi.
- Kunnassa on valmiina tai tarvittaessa kunta nimeää poikkisektorisen yhteistyöryhmän, joka ottaa vastuulleen Voimaa vanhuuteen -toiminnan etenemisen. Ryhmässä on edustajat liikunta-/vapaa-aika-, kulttuuri- ja sivistystoimesta, vanhusneuvostosta sekä järjestöistä ja urheiluseurasta.

Voimaa vanhuuteen ohjelma toteuttaa Kustavin kuntastrategian tavoitteita kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) Kustavin kunta hakee Voimaa vanhuuteen ohjelmaan seuraavalle kolmivuotiskaudelle siten, että ohjelmaa hallinnoidaan sivistyspalveluiden alaisessa liikuntatoimessa;
- 2) valtuuttaa hyvinvointikoordinaattori Markus Malmelinin valmistelemaan ja toteuttamaan ohjelman valintakriteereissä vaaditut toimenpiteet ja valmistelemaan sekä allekirjoittamaan hakemuksen

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Sivistyslautakunta

Hyvinvointikoordinaattori

Oheismateriaali

Voimaa vanhuuteen ohjelmaan haku

Rakennuslautakunta § 12
Kunnanhallitus § 36

07.02.2023
27.02.2023

Kiinteistöinventoinnin valmistelu

Rakennuslautakunta 07.02.2023 § 12

Rakennusrekisteri on Kustavin kunnassakin eri syistä puutteellinen ja virheellinen. Kiinteistötietojen päivitys auttaa kuntaa lisäämään rakennusrekisteriin puuttuvia rakennuksia ja korjaamaan olemassa olevien rakennusten ominaisuustietojen virheellisyyksiä.

Kiinteistötietojen inventoinnilla rakennuslautakunta saa rakennusrekisterin ajantasaisemmaksi ja kunnanhallitus kiinteistöverojen osalta laajempaa veropohjaa sekä kiinteistöverotuksen oikeudenmukaista jakautumista.

PricewaterCoopers Oy on tarjonnut kiinteistöinventointia mahdollistavaa paikkatietoanalyysia konsulttipalveluna hintaan 9.000 € alv 0%, 11.160 € alv 24%. Esityslistan liitteenä on tarjous referensseineen.

Esittelijä	rakennustarkastaja Jussi Lehto
Päätösehdotus	Rakennuslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää kiinteistöverokartoitusta koskevan selvityksen tekemisestä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Täytäntöönpano	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 36
23/02.08.00/2023

Kunnan alueella sijaitsevien kiinteistöjen kartoitus on tarpeellinen toimenpide, jotta kunnan rekisteritiedot saadaan ajan tasalle ja virheettömiksi sekä toisaalta kiinteistöverojen osalta niiden oikeellisuuden ja kiinteistönomistajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi.

Paikkatietoanalyysillä saadaan tieto eri rekisterien sisältämistä ristiriitaisuuksista, jonka perusteella kiinteistötietojen varsinainen tarkistustyö voidaan kohdentaa. Tältä osin kiinteistötietojen kartoitusta voidaan jatkaa joko omana toimintana tai ostopalveluna. Tätä edeltävänä toimenpiteenä on perusteltua osoittaa kiinteistöjen omistajille kirjallinen kysely kiinteistöllä sijaitsevista rakennuksista.

Esittelijä	vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola
------------	---------------------------------

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kiinteistöverokartoitusta koskevan PricewaterCoopers Oy:n tarjouksen kiinteistöinventoinnin mahdollistavasta

Rakennuslautakunta

§ 12

07.02.2023

Kunnanhallitus

§ 36

27.02.2023

paikkatietoanalyysistä hintaan 9.000 € alv 0%, 11.160 € alv 24% sekä valtuuttaa rakennustarkastajan allekirjoittamaan sitä koskevan sopimuksen.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano
Oheismateriaali

Rakennustarkastaja

PwC Tarjous Kiinteistötietokannan päivitys Paikkatietoanalyysi
luottamuksellinen

Sosiaalilautakunta

§ 18

17.02.2022

Kunnanhallitus

§ 37

27.02.2023

TBE -tehosterokotteiden maksuttomuuden jatkaminen

Sosiaalilautakunta 17.02.2022 § 18

TBE -rokote antaa suojaa punkkien eli puutiaisten levittämää puutiaisaivotulehdusta (tick-borne encephalitis, TBE) vastaan. Tautia kutsutaan myös puutiaisaivokuumeeksi. Kustavin kunta kuuluu kansalliseen TBE -rokotusohjelman piiriin jonka mukaan rokotteisiin ovat oikeutettuja kolme vuotta täyttäneet ja sitä vanhemmat henkilöt, joilla on kotikunta Suomessa ja jotka asuvat vakinaisesti tai loma-asunnossa kesäaikana vähintään 4 viikkoa Kustavin kunnassa. Aiemmin rokottamaton henkilö saa kolme maksutonta rokoteannosta asuessaan alueella, joka kuuluu tähän rokotusohjelman piiriin.

Kolmen annoksen rokotussarjan saaneiden tehosterokotukset eivät toistaiseksi sisälly rokotusohjelmaan eivätkä näin ollen ole maksuttomia. TBE -rokotteen tehosterokotteet ovat ilman ikärajausta maksuttomia vuoden 2021 ajan kaikille niille kustavilaisille, jotka asuvat kunnassa vakinaisesti.

Ensimmäinen tehosteannos suositellaan annettavaksi 3 vuoden kuluttua. Tämän jälkeen, jos altistuminen TBE -virukselle edelleen jatkuu, tehostetaan seuraavasti: alle 50-vuotiaana tehosteen saaneelle seuraava tehoste 10 vuoden kuluttua, 50-60 -vuotiaana tehosteen saaneelle annetaan tehosteet 5 vuoden välein, yli 60 -vuotiaana tehosteen saaneelle annetaan seuraavat tehosteet 3 vuoden välein, henkilöille, joiden immuunijärjestelmä on heikentynyt hoidon tai sairauden vuoksi, annetaan tehoste 3 vuoden välein.

Esittelijä sosiaalihoitaja Aino Hynninen

Päätösehdotus Sosiaalilautakunta päättää, että TBE -rokotteen tehosterokotteet ovat ilman ikärajausta maksuttomia vuoden 2022 ajan kaikille niille kustavilaisille, jotka asuvat kunnassa vakinaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 37
24/06.00.00/2022

Kunnan sosiaali- ja terveystalouden järjestämisvastuun siirryttyä hyvinvointialueelle 1.1.2023 on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen siirtynyt kunnanhallituksen alaiseen toimintaan. Tämän toteuttamiseksi on perusteltua jatkaa maksuttomien TBE-tehosterokotuksen jatkamista kunnassa vakituisesti asuville määräaikaista vuoden 2023 ajan.

Sosiaalilautakunta

§ 18

17.02.2022

Kunnanhallitus

§ 37

27.02.2023

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että TBE -rokotteen tehosterokotteet ovat ilman ikärajausta maksuttomia vuoden 2023 ajan kaikille niille kustavilaisille, jotka asuvat kunnassa vakinaisesti.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Vt. kunnanjohtaja

Ukipolis Oy:n hankkeet 2023-2024

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 38
35/14.01.00/2023

Ukipolis Oy on vuoden 2022 aikana hakenut useita eri hankkeita varmistaakseen yritysten ja seudullisen kehittämisen Vakka-Suomessa myös tulevaisuudessa. Nyt käynnissä olevat kärkihankkeet (Tukeva (elintarvike), Pelme (matkailu) ja Hiine (teollisuus)) ovat jo päättyneet tai päättymässä kevään aikana. Ukipolis Oy:n ilmoituksen mukaan sen jäljempänä mainitut hankehakemukset ovat saaneet rahoituspäätöksen Varsinais-Suomen Ely-keskuksen maatalousrahastolta, Leader Ravakalta ja Varsinais-Suomen liiton kautta tulevasta EAKR rahoituksesta. Näillä hankkeilla katetaan Vakka-Suomen kolmen kärkialan (teollisuus-, elintarvike- sekä matkailu- ja palvelualat) kehittäminen. Hankkeiden tavoitteet, toimenpiteet sekä tarkemmat kuvaukset ovat pöytäkirjan liitteinä.

Ukipolis Oy esittää kuntien lähtöä mukaan seuraaviin hankkeisiin:

1. Next Level – Nokka kohti muutosjoustavaa ja kestävää kasvua (15.1.2023 – 28.2.2025, 26 kk).

Maakunnallinen hanke, jonka pääkohteena ovat teollisuuden ja teollisuuteen palveluja tuottavat yritykset. Hankehallinnointi on Ukipolis Oy:ssä. Hankekumppaneina ovat Yrityssalo Oy, Turunmaa (Kemiön kunta ja Parainen) ja Turun ammattikorkeakoulu. Ukipoloksen kokonaisbudjetti on 214 000 € ja Vakka-Suomen kuntaosuus 64 177 € (2468 €/kk).

2. Yhteistyöllä Vakka-Suomen matkailuun (1.1.2023- 31.5.2024, 17 kk)
Hankkeen päätavoitteena on Vakka-Suomen matkailu- ja palvelualojen yritysten ja verkostojen kehittäminen. Hankkeen tuloksena syntyy vetovoimainen ja yhtenäinen Vakka-Suomen matkailualue. Hankkeessa tehdään tiivistä yhteistyötä yritysten, Visit-organisaatioiden ja muiden sidosryhmien kanssa. Hankerahoitus on V-S Ely-keskuksen kautta maaseuturahoituksesta.

Kokonaisbudjetti on 119 670 € ja kuntaosuus 24 000 €.

3. Varsinais-Suomen ruokasektorin koordinaatiohanke ((1.9.2022)-1.1.2023 – 31.3.2024 aktiivinen toiminta Vakka-Suomessa 15 kk).

Maakunnallinen hanke, jonka hankehallinnointi on Turun yliopiston Brahea-keskuksessa. Muut hanketoimijat ovat Loimaa (Novida), Yrityssalo Oy, Turunmaa (Kemiön saari ja Parainen) ja Ukipolis Oy (Vakka-Suomi). Hankkeen päätavoitteena on lisätä ruokasektorin yritysten kasvupotentiaalia ja kehitysmahdollisuuksia verkostojen, kumppanuuksien ja aktiivisella vuoropuhelulla kestävä kehityksen toimintamallilla. Hankkeen Vakka-Suomen osuuden budjetti on 70 200 € ja kuntaosuus on 14 050 €.

4. KYKY, kontakteja kansainväliseen yritysneuvontaan (1.1.2023 – 30.6.2024 / 18 kk).

Hankkeessa luodaan yhteydet eri maiden kehittämisorganisaatioihin ja kartoitetaan mahdollisuuksia kansainvälisiin hankkeisiin tulevaisuudessa mikro- ja pienyrittäjille. Yhteistyömahdollisuuksia kartoitetaan

Pohjoismaista, Baltiasta ja Ukrainasta. Hankkeen rahoitus tulee Leader Ravakka ry:ltä. Hankkeen budjetti on 62 000 € ja omarahoituskuntaosuus on 12 400 €.

5. Vakka-Suomen hankekoordinaattori

Kyseinen toiminta on esitetty ja ehdotettu kunnille erillisellä toimintakuvauksella kesällä 2022. Hankekoordinaattorin toiminta on suunniteltu vuosille 2023 – 2024 ja kokonaisbudjetti on 127 600 €.

6. Mobiililuotsi Vakka-Suomen kuntien palveluiden, yritysten ja yhdistysten sähköinen palvelualusta

Kustavin kunta hankkii Ukipolis Oy:ltä lähinnä yrityspalveluja, joiden korkeaan laatuun ja kustannustehokkuuteen ollaan hyvin tyytyväisiä. Kustavin kunta näkee seudulliset kärkihankkeet tarpeellisina ja tärkeinä elinvoimatekijöinä, vaikka suuntautuvat Kustavin kunnan kärkihankkeiden kannalta sivussa oleville teollisuus- ja elintarvikealoille. Kustavin kunnan pyrkimykset elinkeinorakenteen monipuolistamiseksi ja vahvistamiseksi puoltaisivat mukanaoloa eri hankkeissa, mutta resurssien määrän takia hankkeisiin osallistuminen joudutaan kohdentamaan kunnan ja sen alueella toimivien yritysten kannalta optimaalisesti.

Lisäksi on erityisesti matkailun osalta huomioitava, että Kustavin kunta panostaa merkittävästi yhdessä Taivassalon ja Vehmaan kuntien kanssa palkatun projektipäällikön ominaisuudessa sekä mainittujen kuntien että kunnan omaan yrittämisen ja matkailun kehittämiseen. Tämän johdosta joudutaan tarkkaan harkitsemaan kunnan omat henkilöstöresurssit hankkeisiin osallistumiseen ja eri hankkeiden mahdolliset päällekkäisyydet sekä hankkeiden vaikutukset kuntastrategian toteutumiseen.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Kustavin kunta ei osallistu edellä esittelytekstissä yksilöityihin hankkeisiin. Kustavi on kuitenkin edelleen kiinnostunut yhteistyöstä Ukipolis Oy:n kanssa mahdollisissa erillishankkeissa.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Ukipolis Oy

Liitteet

- Liite[5] Kuntaosuudet_hankkeet 2023_2025 (003)
- Liite[6] Next Level hakemus
- Liite[7] yhteisapelillä Vakka-suomen matkailuun hankekuvaus 21122022
- Liite[8] Hankesuunnitelma_koordinaatio
- Liite[9] kontakteja kansainvälistyvään yritysneuvontaan

Liite[10]

Hankekoordinaattoriehdotus vakka_suomi

Liite[11]

Mobiililuotsin_jatkoehdotus_21.9.2022

Hyte-koordinaattorin ja hyvinvointityöryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 14.02.2022 § 31

Kunnan lakisäätteenä tehtävänä on hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja ehkäisevä päihdetyö. Edellä mainitut lakisäätiset tehtävät säilyvät kunnilla, kun hyvinvointialueet aloittavat toimintansa vuonna 2023. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) tulee voimaan 1.1.2023 ja sen mukaan kuntien uutena tehtävänä on yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.

Kunnan hyte-koordinaattori koordinoi kunnassa tehtävää poikkihallinnollista hyte-työtä ja osallistuu kunnan hyvinvointityöryhmän työskentelyyn, vastaa osaltaan kunnan hyvinvointikertomuksen valmistelusta, toimii yhdyshenkilönä kunnan ja maakunnan välillä hyte-valmisteluun liittyvissä kysymyksissä.

Kunnan on nimettävä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä vastaava vastuutaho, esim. hyvinvointityöryhmä, joka koordinoi ehkäisevää ja edistävää työtä sekä vastaa hyvinvointikertomustyöstä kunnassa. Nimetyt vastuutahot huolehtivat, että asetetut tavoitteet ja toimenpiteet nivoutuvat osaksi kunnan toiminnan ja talouden suunnittelua. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä. Ehkäisevän päihdetyön toteuttaminen vaatii myös koordinoitua. Kustavissa ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana toimielimenä toimii sosiaalilautakunta. Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen organisoinnissa on huomioitava yritysten, yleishyödyllisten yhteisöjen ja kansalaisjärjestöjen mahdollisuudet osallistua aktiivisena toimijana kunnan ja alueen toimintaan.

Kunnanhallitus on viimeksi päättänyt kokouksessaan 29.1.2018 hyte-koordinaattorin ja hyvinvointityöryhmän nimeämiseen liittyvästä asiasta. Päätöstä tulee kuitenkin tarkistaa kunnan organisaatiossa tapahtuneiden muutosten johdosta.

Esittelijä kunnanjohtaja Veijo Katara

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä tässä vaiheessa hyte-koordinaattoriksi sosiaalijohtaja Aino Hynnisen/rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olarin. Lisäksi kunnanhallitus päättää nimetä kunnan hyvinvointityöryhmään kunnanjohtajan, sosiaalijohtajan, rakennustarkastajan, rehtori-sivistystoimenjohtajan, hyvinvointi-koordinaattorin ja kirjastonhoitaja-kulttuurisihteerin. Työryhmä kutsuu tarvittaessa ko. vastuualueiden esihenkilöitä työskentelyyn mukaan. Päätöstä tarkistetaan, kun hyvinvointialueet aloittavat toimintansa vuonna 2023.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 31

14.02.2022

Kunnanhallitus

§ 39

27.02.2023

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 39
29/05.00/2022

Kustavin kunnanhallitus on kokouksessaan 7.11.2022 § 187 päättänyt, että kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen siirretään kunnanhallituksen alaiseen toimintaan siten, että kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattorin tehtävistä vastaa kunnanjohtaja 1.1.2023 lukien. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.12.2022 § 62 hyväksynyt kunnan hallintosäännön edellä mainitulla määräyksellä.

Kuntaan on nimetty, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä, jonka tehtävänkuvausta ja kokoonpanoa tarkennetaan seuraavasti:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä

Kustavin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tukee poikkihallinnollinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä. Työryhmä johtaa ja käsittelee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategista suunnittelua, kehittämistä ja toimeenpanoa, asettaa hyvinvointitavoitteita ja seuraa niiden toteutumista sekä raportoi luottamushenkilöille kuntalaisten hyvinvoinnin tilasta ja kunnan palveluiden toimivuudesta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmään nimetään hallintosihteeri, varhaiskasvatuksenjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja, kunnanrakennusmestari, kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri ja hyvinvointikoordinaattori. Työryhmän puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä tarkennukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän asettamiseen esittelytekstin mukaisesti ja päättää, että hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmään nimetään hallintosihteeri, varhaiskasvatuksenjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja, kunnanrakennusmestari, kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri ja hyvinvointikoordinaattori. Työryhmän puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä

Kunnanhallitus

§ 97

16.05.2022

Kunnanhallitus

§ 40

27.02.2023

Vastaanottopalvelujen tuottamista koskevan toimeksiantosopimuksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 97

Maahanmuuttovirasto on esittänyt kuntien hyväksyttäväksi kuntamallia tilapäistä suojelua saaville henkilöille. Kuntamallilla korvataan kunnille tilapäistä suojelua hakevien ja saavien kunnille aiheuttamia vastaanottolain mukaisia kustannuksia. Kuntamalli on kunnille vapaaehtoinen ja tarkoitettu niille kunnille, joiden alueille on asettunut näitä henkilöitä. Kuntamalli mahdollistaa myös taannehtivan korvauksen kunnan asuntoihin majoitetuista henkilöistä.

Kuntamallin mukaisia korvauksia maksetaan vain kunnan omistamiin tai vuokraamiin normaaleihin asuntoihin. Vastaanottokeskus järjestää ja koordinoi lähtökohtaisesti henkilöiden sosiaali- ja terveyspalvelut. Kuntien toivotaan myös tuottavan niitä terveyspalveluita, joita vastaanottokeskus ja palveluntuottaja eivät kykene tuottamaan (neuvolapalvelut, kouluterveydenhoito, suun terveydenhoito ja päivystyspalvelut). Näistä kunta voi lähettää täyskustannuslaskun vastaanottokeskukselle.

Turun vastaanottokeskuksen kanssa on tehty liitteenä oleva toimeksiantosopimus koskien kyseisten vastaanottopalvelujen tuottamista siten, että palvelun laajuudeksi on ilmoitettu neljä asuntoa ja noin 20 henkilöä. Palvelusta saatava korvaus on määritelty sopimuksessa.

Sopimus on voimassa 1.5.2022 – 30.9.2022. Osapuolet voivat yhdessä sopia optiokaudesta, joka kestää enimmillään 4.3.2023 saakka. Sopimuksen irtisanomisaika on 2 kuukautta.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan toimeksiantosopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Sosiaalijohtaja

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 40
95/05.00/2022

Kustavin kunnan ja vastaanottokeskuksen välinen määräaikainen sopimus vastaanottopalveluiden tuottamisesta (ns. kuntamalli) päättyy 4.3.2023 ilman irtisanomista, ellei kunta sitä ennen ilmoita haluavansa sitä jatkaa.

Kuntamallilla korvataan kunnille tilapäistä suojelua hakevien ja saavien kunnille aiheuttamia vastaanottolain mukaisia kustannuksia. Kuntamalli on kunnille vapaaehtoinen ja tarkoitettu niille kunnille, joiden alueille on

Kunnanhallitus

§ 97

16.05.2022

Kunnanhallitus

§ 40

27.02.2023

asettunut näitä henkilöitä. Kuntamallin mukaisia korvauksia maksetaan lähtökohtaisesti vain kunnan omistamiin tai vuokraamiin normaaleihin asuntoihin.

Kustavin kunnassa on majoittuneena ukrainalaisia, joiden asumiseen kuntamallia voidaan soveltaa. Uudenkaupungin vastaanottokeskusta ylläpitää MediVida Oy. Maahanmuuttoviraston toimeksiannosta vastaanottokeskukset voivat solmia kuntien kanssa jatkosopimukset kuntamallista ajalle 5.3.2023-31.12.2023.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa vastaanottopalveluiden tuottamista koskevan toimeksiantosopimuksen voimassaoloaikaa 5.3.2023 – 31.12.2023.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

MedVida Oy (VOK)

Liitteet

Liite[12]

Toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta

Liite[13]

Kuntamallin jatko toimeksianto_ (002)

Oheismateriaali

Kuntamalli

Omakotitalotontin ostotarjouksen ja kauppakirjan hyväksyminen /Petri Vesterinen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 41
36/10.00.02/2023

Kustavin kunnalla on myynnissä Kirkonmäen alueella sijaitseva noin 1628 m² suuruinen määräala kiinteistöstä 304-410-3-360, joka muodostaa Kirkonmäen rakennuskaavan mukaisen asuin/pientalotontin (AP) numero 2 korttelissa 42. Tontin rakennusoikeus on 426 m².

Tontti on merkitty kauppakirjaan liitteenä olevaan karttaan.

Petri Vesterinen on ilmoittanut tarjoavansa tontista sen hinnaston mukaisen kauppahinnan 3 euroa/m² eli yhteensä neljä tuhatta kahdeksansataa kahdeksankymmentä neljä (4.884) euroa.

Esittelijä vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy tontista tehdyn 4.884 euron määräisen tarjouksen ja kyseisen tonttikaupan sekä liitteenä olevan Kustavin kunnan ja Petri Vesterisen välisen kauppakirjan ja
- 2) valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja vt. kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan vähäiset muutokset ja tarpeelliset täsmennykset sekä allekirjoittamaan kauppakirjan.

Käsittely kokouksessa Korjataan, että kaupan kohteena on noin 1628 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 304-410-3-360, josta muodostuu Kirkonmäen rakennuskaavan mukainen tontti nro 1 korttelissa 42. Tontin rakennusoikeus on n. 326 m². Tontin lopullinen pinta-ala määrittyy vasta lohkomistoimituksessa.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano Kunnanvaltuusto

Liitteet

Liite[14] Tonttikartta_vesterinen

Rehtori-sivistystoimenjohtajan palkan tarkistaminen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 42
38/01.02.01/2023

Kustavin kunnanvaltuusto on päätöksellään 26.4.2021 § 11 valinnut rehtorin virkaan Anna-Kaisa Olarin ja päättänyt viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4084,71 €/kk ja erillislisäksi 200 €/kk.

Lisäksi kunnanhallitus on kokouksessaan 11.03.2021 § 40 päättänyt, että Kustavin hallintosääntö päivitetään kunnanhallituksen päätöksen 22.2.2021 mukaan tarvittavilta osin siten, että hallintosäännössä sivistyslautakunnan ja sosiaalilautakunnan tehtävät, viranhaltijat ja heidän tehtävänsä päivitetään vastaamaan esitettyä uudistusta. Päivitetty hallintosääntö tuodaan hallitus- ja valtuustokäsittelyyn uuden valtuustokauden alettua. Varhaiskasvatus siirretään kokonaisuudessaan uuden viranhaltijan aloitettua virassa sosiaalilautakunnan alaisuudesta sivistyslautakunnan alaisuuteen. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olarin aloitettua virassaan, on menetelty sanotulla tavalla.

Sosiaali- ja terveystoimen järjestämisvastuu on siirtynyt Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Uudistuksen yhteydessä Kustavin kunnanvaltuusto on päätöksellään 20.12.2022 § 62 päättänyt siirtää ruokapalvelut ja kotouttamispalvelut sekä alle 30-vuotiaiden neuvontapalvelut sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan 1.1.2023 alkaen.

Rehtori-sivistystoimenjohtajan tehtävänkuvaus on käyty läpi kehityskeskustelussa 23.1.2023.

Rehtori-sivistystoimenjohtajan viran vaativuudenarvioinnin osalta todetaan, että viran tehtävänkuvaus on muuttunut olennaisesti vaativammaksi, kuin mitä se on ollut viran palkkausta ja erillislisää määriteltäessä vuonna 2021. Tämän vuoksi on perusteltua korottaa viranhoidosta maksettavaa erillislisää 1.3.2023 lukien.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja Rauno Peltola

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää korottaa rehtori-sivistystoimenjohtaja Kaisa Olarin erillislisää tehtävän vaativuusarvioinnin perusteella kolmellasadalla (300,00) eurolla 1.3.2023 lukien. Muutoksen jälkeen erillislisän määrä on viisisataa (500,00) euroa.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kaisa Olari

Palkanlaskenta

Oheismateriaali

Rehtori-sivistystoimenjohtajan tehtäväkuvaus

Sadat saaret ja lahdelmat – hankkeeseen osallistuminen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 43
39/14.02/2023

Uudenkaupungin kaupunki on valmistellut AKKE -hankehakemuksen, jonka nimi on Sadat saaret ja lahdelmat - Lounaisrannikon merialueen helmet. Hanke sijoittuu Saaristomeren pohjoisosaan ja Selkämeren eteläosaan sekä keskittyy alueen matkailu- ja virkistyskäyttöön sekä kulttuuriperintöön ja luonnonsuojeluun.

Haettavalla rahoituksella:

- Rakennetaan uuden yhteistyön pohjaa saaristoalueen matkailun kehittämiseksi
- Tehdään place making pohjaista kehittämissuunnittelua alueen helmikohteisiin
- Luodaan karttapohjainen nykytila-analyysi ja tulevaisuuden askelmerkit kartta.

Hankkeen tarkoituksena on käyttää olemassa olevia selvityksiä, raportteja, strategioita ja ohjelmia ja lähteä niistä eteenpäin, lokalisoiden ja sovittaen niiden eväitä oman alueemme mittakaavaan ja olosuhteisiin. Hankkeen tavoitteena on luoda kokonais- ja taustakuva kyseiselle alueelle sekä luoda edellytyksiä tuotekehitykselle, laadun kehitykselle, ostettavuudelle ja kumppanuuksille. Ennen kaikkea sen tarkoitus on edistää tiedolla johtamista ja saavutettavuutta sekä toimijoiden liiketoimintamahdollisuuksia ylipäätään.

Hankkeen yleiskoordinointiin, valmisteluihin on varattu kahden työntekijän työaikaa yhteensä kuukauden työpanoksen verran. Tämä koordinaatiotyö näkyy hankkeen budjetissa palkkakuluna. Hankkeen työskentely on osallistavaa ja verkostomaista, hankkeeseen haettavat yhteistyötahot osallistuvat hankkeen kaikkiin osioihin omalla panoksellaan. Hakuvaiheessa sitoutuneiden organisaatioiden lisäksi itse hankkeessa edistetään verkostoitumista, joten yhteistyötahojen listan toivotaan olevan paljon laajempi hankkeen lopussa. Hankkeen varsinaiset sisällölliset toimenpiteet, kuten selvityksen laatiminen, työpajojen fasilitointi sekä lopullisten tuotosten visuaaliseen muotoon saattaminen ostetaan ostopalveluina.

Kustavin kunnan omarahoitusosuus hankkeelle on 2000 euroa.

Hankkeen avulla on mahdollista kartoittaa ja kehittää Saaristomeren ja Selkämeren yhtymäkohdan mahdollisuuksia matkailussa ja virkistyskäytössä sekä nostaa esiin kulttuuriperinnön ja luonnonsuojelun kannalta ainutlaatuisia kohteita. Vastaavaa toimintaa on vireillä sekä Turun saariston että Rauman ja Porin välisen merialueen hyödyntämisen osalta. Hankkeella voidaan samalla estää ”tyhjiön” muodostuminen Kustavin ja Uudenkaupungin väliselle merialueelle ja sen hyödyntämiselle.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää osallistua Sadat saaret ja lahdelmat -nimen AKKE -hankkeen hakemiseen ja osaltaan hyväksyy hankkeesta valmistellun hankesuunnitelman.

Kunnanhallituksen päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Projektipäällikkö Tuuli Jansson

Liitteet

Liite[15]

Akke-haku - Sata saarta

Muut asiat

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 44

- 1) Kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön soveltaminen
 - Keskusteltiin palkkiosäännön soveltamisesta ja päätettiin, että täsmennetään palkkiosääntöä sekä tuodaan se päätöksentekoon.
- 2) Kuntastrategian toteuttamisohjelman toimenpiteiden hankkeistaminen projektipäällikön toimesta
 - Lootholman luontopolku
 - Luonto-Tupa
 - Yhteisöllinen keskustan kehittäminen
 - Brändö -yhteistyön suunnittelu

Päätettiin, että selvitetään edellä mainittujen asioiden hankkeistaminen
- 3) Tilaisuudet
 - Volter Kilpi ja Kustavin 150v 11.4. klo 17 Tuulentupa
 - Yrittäjäpäivä 22.3. klo 17 kunnanvirasto
 - Yhdistyspäivä 19.4. klo 17 kunnanvirasto
- 4) Kunnantalon rakentamistoimikunnan kokous
 - Kutsutaan koolle 6.3.2023 klo 17 kunnantalolle
- 5) Saaristomeren Ystävien ilta 9.3
 - Päätettiin, että Kustavin kunta ei osallistu illanviettoon
- 6) Saaristoseminaari 16.3.
 - Kunnanjohtaja osallistuu ELY:n saaristoseminaariin
- 7) Ruokapalveluiden selvitys
 - Keskusteltiin ruokapalveluselvityksestä ja terveystarkastajan käynnin tuloksista

Päätösehdotus

Muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Kunnanhallituksen päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 34, § 41, § 44

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 33, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 42, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 Kustavi

Sähköpostiosoite: kustavi@kustavi.fi

Puhelinnumero: 02 842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.